



CITTÀ DI CASTELVETRO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 301 DEL 24 AGO. 2016

OGGETTO: Delibera G.M. n. 139/2016 Integrazione art. 3 Convenzione ASSAP/Comune Castelvetro – specificazione numero ore da effettuare presso ASSAP- Dipendente Dott. Giovanni Catalano.

L'anno duemila undici il giorno ventiquattro del mese di Agosto in Castelvetro e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Avv. Felice Junior Errante nella sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

ERRANTE Felice Junior
CHIOFALO Vincenzo
CALCARA Paolo
SIGNORELLO Girolamo
FALCO Giovannella
LI CAUSI Nicola
ETIOPIA Giuseppa

- Sindaco
- Assessore
- Assessore
- Assessore
- Assessore
- Assessore
- Assessore

pres.	ass.
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. Livio Elia Maggio.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica ed in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa;
 - il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la responsabilità contabile e la copertura finanziaria;
- ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91, modificata con L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

VISTA la delibera G.M. n. 139 del 25/03/2016 con cui è stata approvata ai sensi dell'art. 31 della L. 6972 del 1890 e dell'art. 14 del CCNL del 22/01/2014 la Convenzione fra l'ASSAP – azienda socio sanitaria di assistenza alla persona “M.A. Infranca” e l'Ente Comune di Castelvetro in ordine all'utilizzo presso l'ASSAP del dipendente Dott. Giovanni Catalano;

VISTA la nota CISL FP acquisita al prot. gen. n. 22426 dell'1/7/2016 – agli atti d'Ufficio – con cui il Segretario Aziendale presentava delle osservazioni in ordine ai riferimenti normativi a supporto della citata delibera;

VISTA la nota di risposta prot. gen. n. 24968 del 22/7/2016 – agli atti d'Ufficio – a firma del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dalla quale si evince che non sussistono elementi di contrasto con la normativa di riferimento;

CONSIDERATO che tuttavia – in ossequio al principio della trasparenza – si ritiene opportuno integrare l'articolato della Convenzione, specificando il numero delle ore di lavoro che il dipendente potrà effettuare presso l'ASSAP;

VISTO il consenso alla specificazione dell'orario di lavoro, manifestato dal Dirigente del Settore P.M. e dal dipendente Dott. G. Catalano con nota prot.gen.25280 del 26/7/2016 – agli atti d'Ufficio;

VISTA la Convenzione (All.A) alla sopra citata delibera e in particolare l'art. 3 intitolato “Tempo di lavoro in distacco”;

RITENUTO pertanto di inserire dopo il primo capoverso del 1° comma art. 3 della convenzione la dicitura “**per n. 2 ore settimanali da svolgere nelle giornate di venerdì o sabato dalle ore 11,45 alle ore 13,45, salvo improrogabili esigenze dell'Ufficio di appartenenza o dell'ASSAP**”.

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa secondo quanto previsto dall'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art.3 del D.L.174/2012;

Con votazione unanime e palese

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

INTEGRARE l'art. 3 comma 1 della Convenzione all.” A” alla delibera G.M. n. 139 del 25/03/2016, inserendo dopo il primo capoverso la dicitura “**per n. 2 ore settimanali da svolgere nelle giornate di venerdì o sabato dalle ore 11,45 alle ore 13,45, salvo improrogabili esigenze dell'Ufficio di appartenenza o dell'ASSAP**”. Fermo il resto.

Il Sindaco e il legale rappresentante dell'ASSAP provvederanno alla sottoscrizione della Convenzione come sopra integrata;

NOTIFICARE copia del presente provvedimento all'ASSAP, allo Staff Segretario per gli adempimenti consequenziali, al Settore Programmazione Finanziaria-Ufficio Contabilità del Personale e al Settore di appartenenza del dipendente e al dipendente interessato;

NOTIFICARE allo Staff Sindaco - Ufficio E-Government e sistemi informatici copia del presente provvedimento per la pubblicazione (ex L.n.190 del 06.11.2012) sul sito dell'Ente – Sezione Personale – in formato digitale standard che consente di analizzare e rielaborare, anche ai fini statistici, i dati informatici; e nella Sezione Amministrazione Trasparente - Altri Contenuti –Convenzioni.

Dichiarare con separata votazione unanime la presente deliberazione l. E. ai sensi dell'art. 12 II° comma della L. R. n. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

**DICHIARATA IMMEDIATAMENTE
ESECUTIVA**

ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L. R. 44/91

Castelvetrano, li **24 AGO. 2016**

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme
attestazione del messo comunale, che la presente
deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio
dal _____ al _____

Castelvetrano, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il 10° giorno dalla
relativa pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE

Per l'utilizzo del dipendente del Comune di Castelvetro Dott. Giovanni Catalano presso l'A.S.S.A.P. "M. A. Infranca – San Giacomo" di Castelvetro, ai sensi dell'art.14 del CCNL del 22.01.2004.

Con il presente atto di convenzione in forma di scrittura privata a valere tra le parti ad ogni effetto di legge tra:

1. Il Comune di Castelvetro rappresentato da legale rappresentante
2. L' A.S.S.A.P. "M. A. Infranca – San Giacomo" rappresentata dalla sig.ra Concetta Maltese Commissario Straordinario legale rappresentante;

Premesso che:

- l'art. 31 della legge 6972 del 1890, tuttora vigente, dispone che le istituzioni di assistenza e beneficenza possono avvalersi del personale del Comune per lo svolgimento delle funzioni relative all'attività dell'Ente;
- l'art.14 del CCNL Reg. EE.LL. del 22.01.2004 prevede che gli EE.LL. possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale di altri enti cui si applica il CCNL per periodi predeterminati mediante convenzione;

Ritenuto necessario disciplinare il rapporto per l'utilizzo del suddetto dipendente tra il Comune di Castelvetro e l'ASSAP "M.A. Infranca - San Giacomo".

Tutto ciò premesso e considerato si stipula e conviene quanto segue:

Art. 1

Oggetto, finalità e profili generali di riferimento

1. La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzo a tempo parziale da parte dell'ASSAP "M. A. Infranca - San Giacomo" del Dott. Giovanni Catalano nato a Castelvetro il 25/10/1966, per lo svolgimento dell'attività di Segretario –Direttore, in ossequio all'art.14 del CCNL del 22.01.2004.
2. Al Dott. Giovanni Catalano, utilizzato in base alla presente convenzione, si applica il complesso di disposizioni derivanti dai vigenti CCNL di comparto.

Art. 2

Utilizzo del Personale

L'utilizzo del personale in base alla presente convenzione, avviene comunque sulla base di formale espressione di consenso da parte del Dott. Giovanni Catalano a prestare servizio anche presso l'ASSAP "M.A. Infranca - San Giacomo".

Art. 3

Tempo di lavoro in distacco

1. Il Dott. Giovanni Catalano presterà servizio presso l'ASSAP "M.A. Infranca - San Giacomo" dal 04/04/2016 e fino al 3/4/2017 **"per n. 2 ore settimanali da svolgere nelle giornate di venerdì o sabato dalle ore 11,45 alle ore 13,45, salvo improrogabili esigenze dell'Ufficio di appartenenza o dell'ASSAP"**. Il riparto dell'orario di lavoro è suscettibile di variazione anche nella sua articolazione giornaliera.

2. Il Dott. Giovanni Catalano si obbliga in ogni caso, ad assicurare il proprio servizio presso il Comune di Castelvetro garantendo la non interferenza con le attività istituzionali dell'Ente dal quale dipende.
3. L'Ente Comune di Castelvetro, si impegna a consentire al proprio dipendente l'effettuazione dell'attività lavorativa presso l'ASSAP "M. A. Infranca - San Giacomo" di Castelvetro.

Art. 4

Gestione del personale utilizzato

1. Il Comune di Castelvetro resta titolare del rapporto di lavoro con il Dott. Giovanni Catalano e provvede alla gestione dello stesso.

Art. 5

Durata, revisioni e possibili estensioni temporali della convenzione

La presente convenzione decorre dal 04/04/2016 e fino al 3/4/2017, salvo proroga da formalizzare tra le parti con comunicazioni scritte prima della scadenza.

Art. 6

Oneri finanziari a carico dell'ASSAP

1. Gli oneri finanziari derivanti dalla presente convenzione sono a carico dell'ASSAP "M.A. Infranca - San Giacomo";
2. Al personale utilizzato compete, con oneri a carico dell'ente utilizzatore, altresì, il rimborso delle spese sostenute nei limiti indicati nei commi 2 e 3 dell'art. 41 del CCNL del 14.09.2000.

Art. 7

Eventuali modifiche della convenzione

1. Qualora esigenze funzionali od operative rendano necessaria la modifica della presente convenzione relativamente ai tempi di lavoro e alle modalità di utilizzo, le amministrazioni provvedono, se possibile, alla modifica della stessa con atti integrativi della medesima natura, previa adozione di specifici provvedimenti da parte dei competenti organi.
2. Non sono considerate modifiche le variazioni di natura operativa ed organizzativa gestibili direttamente dalle amministrazioni in base a quanto previsto dalla presente convenzione.

Art. 8

Inadempimenti lievi - Inadempimenti gravi e risoluzione della convenzione

1. Qualora una delle parti rilevi uno degli inadempimenti di lieve rilevanza di seguito specificati, imputabili all'altra, provvede a contestarli formalmente, al fine di rimuovere cause ed effetti, per quanto possibile:
 - a) Gestione carente o incompleta delle comunicazioni inerenti il personale in utilizzo.
 - b) Gestione carente o incompleta delle operazioni inerenti la gestione degli oneri finanziari riferibili alla presente convenzione.
2. La presente convenzione si intende risolta qualora si rilevino i seguenti inadempimenti gravi:
 - a) Quando l'ASSAP, utilizzi il personale oggetto della convenzione contravvenendo alle disposizioni specifiche in essa contenute;

- b) Quando il Comune di Castelvetro contravvenga ai propri impegni, particolarmente impedendo al Dott. Giovanni Catalano di operare presso l'ASSAP;
- c) Quando una delle amministrazioni reiteri per lungo e rilevante periodo comportamenti costituenti inadempimenti di lieve rilevanza ai sensi del precedente comma f).

Art. 9

Modalità di risoluzione delle controversie

1. Tutte le controversie che dovessero insorgere fra le amministrazioni in relazione all'esecuzione della presente convenzione e che non risultassero risolubili con accordi bonari, sono demandate per la loro definizione al giudice ordinario.

Art. 10

Disposizioni generali e finali

1. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli enti locali.
2. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a termini di legge.

Per l'A.S.S.A.P. "M.A. Infranca - San Giacomo"

Per il Comune di Castelvetro