



CITTÀ DI  
CASTELVETRANO  
SELINUNTE

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Palazzo Pignatelli - Piazza Umberto I n° 5  
91022 Castelvetro (TP) - tel. 0924/909245 - 0924/909244

Staff del Segretario  
Generale  
Ufficio Ricerca, Studio Analisi  
e  
Progettualità



Ai Dirigenti

Alle P.O.

e, p.c.

Al Sindaco

LORO SEDI

**OGGETTO: Linee guida n. 3 di attuazione del D.Lgs 18/04/2016 n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni".**

Con la presente si informano i destinatari in indirizzo ad attenersi alle linee guida n. 3 di cui in oggetto, emanate dall'ANAC (delibera 1096 pubblicata sulla GURI serie generale n. 274 del 222/11/2016).

In particolare si chiarisce che:

Le stazioni appaltanti sono tenute a individuare, per ogni procedura di gara, uno o più soggetti cui affidare i compiti propri del responsabile del procedimento (RUP).

**Per gli affidamenti relativi a lavori**, il RUP deve essere nominato prima del progetto di fattibilità tecnica ed economica e, nel caso di lavori non assoggettati a programmazione, contestualmente alla decisione di realizzare gli stessi.

**Per i servizi e le forniture**, invece, il RUP deve essere nominato contestualmente alla decisione di acquisire i servizi e le forniture.

Le funzioni di RUP, qualificato come pubblico ufficiale, non possono essere assunte dal personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 dell'art. 42 del Codice, (**conflitto d'interesse**).

Il ruolo di RUP è, di regola, incompatibile con le funzioni di commissario di gara e di presidente della commissione giudicatrice (art. 77, comma 4 del Codice) - (**I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta**), e deve essere in regola con gli obblighi formativi di cui all'art. 7 D.P.R. 137/2012.

**Per i lavori e per i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura** il RUP deve essere un tecnico abilitato all'esercizio della professione o, quando l'abilitazione non sia prevista dalle norme vigenti, un funzionario tecnico anche di qualifica non dirigenziale.

**Per appalti e concessioni di lavori**, il RUP deve essere in possesso di titolo di studio e di esperienza e formazione professionale commisurati alla tipologia e all'entità dei lavori da affidare. In particolare:

- per gli **importi inferiori a 1.000.000,00 euro** il RUP deve essere almeno in possesso di un diploma rilasciato da un istituto tecnico superiore di secondo grado al termine di un corso di studi quinquennale ed avere un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno dieci anni nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni di lavori;

- per gli **importi pari o superiori a 1.000.000,00 euro** e inferiori alla soglia di cui all'art. 35 del Codice (**euro 5.225.000 per gli appalti pubblici di lavori e per le concessioni**), il RUP deve essere in possesso di una laurea triennale in architettura, ingegneria, scienze e tecnologie agrarie, scienze e tecnologie

/protocollo Generale n° 42801 del 7/12/16 Protocollo di Settore n° 368 del 07/12/2016  
Si risponde a protocollo n° del

Segretario Generale: Dott. Livio Elia Maggio

E-mail: [emaggio@comune.castelvetro.it](mailto:emaggio@comune.castelvetro.it)

PEC: [emaggio@pec.comune.castelvetro.it](mailto:emaggio@pec.comune.castelvetro.it)

Funzionario:

Dott.ssa Vita Anna Saladino E-mail: [vsaladino@comune.castelvetro.it](mailto:vsaladino@comune.castelvetro.it)

PEC:



CITTÀ DI  
CASTELVETRANO  
SELINUNTE

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Palazzo Pignatelli - Piazza Umberto I n° 5  
91022 Castelvetro (TP) - tel. 0924/909245 - 0924/909244

Staff del Segretario  
Generale  
Ufficio Ricerca, Studio Analisi  
e  
Progettualità



forestali e ambientali, scienze e tecnologie geologiche o equipollenti, scienze naturali e abilitazione all'esercizio della professione. In ogni caso deve possedere un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno cinque anni nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni di lavori. Possono svolgere, altresì, le funzioni di RUP i tecnici in possesso di diploma di geometra/tecnico delle costruzioni purché in possesso di un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno quindici anni nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni di lavori.

- per gli **importi pari o superiori alla soglia di cui all'art. 35 del Codice**, il RUP deve essere in possesso di una Laurea magistrale o specialistica nelle materie indicate precedentemente, abilitazione all'esercizio della professione, nelle more della previsione di apposite sezioni speciali per l'iscrizione al relativo Albo. Deve, inoltre, possedere un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno cinque anni nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni di lavori.

- **per appalti di particolare complessità**, a decorrere dalla data di entrata in vigore del nuovo sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'art. 38 del Codice, il RUP deve possedere anche la qualifica di *project manager*.

**Per appalti di servizi e forniture e concessioni di servizi**, il RUP deve essere in possesso di titolo di studio e di esperienza e formazione professionale commisurati alla tipologia e all'entità dei servizi e delle forniture da affidare. Nello specifico:

- **Per i servizi e le forniture di importo inferiore alle soglie**, di cui all'art. 35 del Codice, il RUP deve essere in possesso di diploma di istruzione superiore di secondo grado rilasciato da un istituto tecnico superiore al termine di un corso di studi quinquennale e un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno cinque anni nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni di servizi e forniture;

- **Per i servizi e le forniture pari o superiore alle soglie** di cui all'art. 35 del Codice, il RUP deve essere in possesso di diploma di laurea triennale, magistrale o specialistica e di un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno cinque anni nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni di servizi e forniture. Possono svolgere, altresì, le funzioni di RUP coloro che sono in possesso di diploma di istruzione superiore di secondo grado rilasciato da un istituto tecnico superiore al termine di un corso di studi quinquennale e un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno dieci anni nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni di servizi e forniture;

- **Per appalti che rivestono particolare complessità**, vale a dire che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche, è necessario, il possesso del titolo di studio nelle materie attinenti all'oggetto dell'affidamento.

- **Per gli acquisti attinenti a categorie particolari di prodotti o servizi** (es. dispositivi medici, dispositivi antincendi o, sistemi informatici) la stazione appaltante può richiedere, oltre ai requisiti di anzianità di servizio ed esperienza di cui alle lettere, il possesso della laurea magistrale o quinquennale, di specifiche competenze e/o abilitazioni tecniche o dell'abilitazione all'esercizio della professione, se previsto dalle vigenti disposizioni di legge.

In ogni caso, a decorrere dalla data di entrata in vigore del nuovo sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'art. 38 del Codice, a prescindere dall'importo del contratto, il RUP dovrà possedere, oltre ai requisiti già indicati, la qualifica di **Project Manager**, essendo necessario enfatizzare le competenze di pianificazione e gestione dello sviluppo di specifici progetti, anche attraverso il coordinamento di tutte le

/protocollo Generale n° del Protocollo di Settore n° del  
Si risponde a protocollo n° del

Segretario Generale: Dott. Livio Elia Maggio E-mail: [emaggio@comune.castelvetro.tp.it](mailto:emaggio@comune.castelvetro.tp.it) PEC: [emaggio@pec.comune.castelvetro.tp.it](mailto:emaggio@pec.comune.castelvetro.tp.it)  
Funzionario: Dott.ssa Vita Anna Saladino E-mail: [vsaladino@comune.castelvetro.tp.it](mailto:vsaladino@comune.castelvetro.tp.it) PEC:



CITTÀ DI  
CASTELVETRANO  
SELINUNTE

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Palazzo Pignatelli - Piazza Umberto I n° 5  
91022 Castelvetro (TP) - tel. 0924/909245 - 0924/909244

Staff del Segretario  
Generale  
Ufficio Ricerca, Studio Analisi  
e  
Progettualità



risorse a disposizione, e gli interventi finalizzati ad assicurare l'unitarietà dell'intervento, il raggiungimento degli obiettivi nei tempi e nei costi previsti, la qualità della prestazione e il controllo dei rischi.

Nella fase di programmazione, il RUP formula proposte e fornisce dati e informazioni utili al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali e di ogni altro atto di programmazione.

Nello specifico il RUP promuove, sovrintende e coordina le indagini e gli studi preliminari, promuove l'avvio delle procedure di variante urbanistica, svolge le attività necessarie all'espletamento della conferenza dei servizi, individua i lavori di particolare rilevanza sotto il profilo architettonico, ambientale, paesaggistico, agronomo e forestale, storico artistico, conservativo o tecnologico, accertando e verificando le caratteristiche necessarie.

Inoltre il RUP verifica e coordina inoltre tutte le attività preliminari e necessari per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo, convoca e presiede, nelle procedure ristrette e nei casi di partenariato per l'innovazione e di dialogo competitivo, ove ne ravvisi la necessità, un incontro preliminare per l'illustrazione del progetto e per consentire osservazioni allo stesso.

Nella fase dell'affidamento, il RUP si occupa della verifica della documentazione amministrativa ovvero, se questa è affidata ad un seggio di gara istituito ad hoc oppure ad un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, esercita una funzione di coordinamento e controllo, e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate.

Nel caso di aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, il RUP si occupa della verifica della congruità delle offerte. La stazione appaltante può prevedere che il RUP possa o debba avvalersi della struttura di supporto o di una commissione nominata ad hoc. Nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, il RUP verifica la congruità delle offerte con il supporto della commissione giudicatrice.

Nella fase dell'esecuzione, il RUP, avvalendosi del direttore dei lavori, sovrintende a tutte le attività finalizzate alla realizzazione degli interventi affidati, assicurando che le stesse siano svolte nell'osservanza delle disposizioni di legge, in particolare di quelle in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, e garantendo il rispetto dei tempi di esecuzione previsti nel contratto e la qualità delle prestazioni.

Si confida nella collaborazione

La presente direttiva verrà pubblicata sul sito ufficiale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezioni: Disposizioni Generali, Atti Generali, Direttive

**Il Responsabile della Trasparenza  
e dell'Anticorruzione**  
Dott. L. E. Maggio

/protocollo Generale n° del Protocollo di Settore n° del  
Si risponde a protocollo n° del

Segretario Generale: Dott. Livio Elia Maggio E-mail: [emaggio@comune.castelvetro.tp.it](mailto:emaggio@comune.castelvetro.tp.it) PEC: [emaggio@pec.comune.castelvetro.tp.it](mailto:emaggio@pec.comune.castelvetro.tp.it)  
Funzionario: Dott.ssa Vita Anna Saladino E-mail: [vsaladino@comune.castelvetro.tp.it](mailto:vsaladino@comune.castelvetro.tp.it) PEC: