FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LI VIGNI BARTOLOMEO
Indirizzo	omissis
Telefono	0924/909414
Fax	0924/909414
E-mail	blivigni@libero.it blivigni@comune.castelvetrano.tp.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	omissis

AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA

Comune di Castelvetrano (assunto con contratto il 16.10.1978), dipendente a tempo indeterminato dal 01.06.1985, qualifica attualmente rivestita: Istruttore Direttivo Tecnico Categoria D

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	01 Giugno 1985 – Maggio 1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castelvetrano
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Settore Lavori Pubblici
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza all'Ufficio Tecnico nelle procedure tecnico-amministrative in materia – Progettazione e Direzione Lavori OO.PP. – Manutenzione ordinaria e straordinaria edifici pubblici.

• Date (da – a)	Giugno 1996 – Giugno 1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castelvetrano
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Settore Ecologia
• Principali mansioni e responsabilità	Istruttore Tecnico del Servizio Ecologia

• Date (da – a)	01 Luglio 1998 – Agosto 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castelvetrano
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Settore Servizi Tecnici
• Principali mansioni e responsabilità	Servizio Idrico – Direzione Lavori e Responsabile Unico del Procedimento di diversi lavori

pubblici ex legge 109/94

• Date (da – a)	01 settembre 2004 – Giugno 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castelvetrano
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Settore Sviluppo Economico
• Principali mansioni e responsabilità	Istruttore Tecnico – PRUST – Condono Edilizio

• Date (da – a)	01 Luglio 2006 – 28 Febbraio 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castelvetrano
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Istruttore Direttivo Tecnico – Incaricato di Posizione Organizzativa
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del servizio Condono Edilizio – repressione abusivismo edilizio e condono edilizio

• Date (da – a)	01- marzo 2009 – ottobre 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castelvetrano
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Edilizia Privata - Istruttore Direttivo Tecnico
• Principali mansioni e responsabilità	Istruttoria di pratiche e concessioni edilizie.

• Date (da – a)	-ottobre 2009 – oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castelvetrano
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Responsabile U.O. n.2 del 7° Servizio Edilizia Privata
• Principali mansioni e responsabilità	Repressione Abusivismo Edilizio e Condono Edilizio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Luglio 1974
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Statale per Geometri di Trapani
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	costruzioni, topografia, estimo, diritto. Abilità professionali: geometra.
• Qualifica conseguita	Maturità tecnica per geometri con voto 42/60

• Corso di formazione, con esami di idoneità finali, della durata di 280 ore, c/o A.N.F.E.. per il conseguimento della qualifica di "Norme Sicurezza sul lavoro" legge	Novembre 2001

626/94 e 494/94.

• Attestato di partecipazione alla conferenza organizzativa Regionale della Protezione Civile	Aprile 2005
• Corso di perfezionamento per esperto progettazione CAD e contabilità lavori della durata di 220 ore rilasciato da ECAP	Dicembre 2005
• Certificato di qualifica professionale di Tecnico GIS e Database con attestati di frequenza (anno 2008-2009) ed esami finali conseguiti c/o il centro di formazione ESRI Italia – Regione Sicilia – Formazione del personale SITR.-	Giugno 2009

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE FRANCESCE

• Capacità di lettura BUONO

• Capacità di scrittura SUFFICIENTE

• Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

IL LAVORO DI SQUADRA È STATA SEMPRE LA PREROGATIVA DELLA MIA VITA ED IN PARTICOLAR MODO IN QUELLA PROFESSIONALE. L'ESSERE COMPONENTE DI VARI UFFICI, HA COMPORTATO QUASI DA SEMPRE LA NECESSITÀ DI LAVORO DI EQUIPE CON ALTRI COLLEGHI NELLA PARTECIPAZIONE DI PROGETTI, DI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE E DI TASK FORCE CHE NEL TEMPO HANNO MATURATO NEL SOTTOSCRITTO UNA BUONA CAPACITÀ COMUNICATIVA, DI ORGANIZZAZIONE E DI REALIZZAZIONE DI PROGETTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Anni 1998-2004 – Responsabile de Servizio Acquedotto del Comune di Castelvetrano: Attività di coordinamento di personale operaio e amministrativo.

Nei vari ruoli di Responsabile Unico del Procedimento di opere pubbliche

Anno 2006– Responsabilità del Servizio Condono Edilizio

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	DURANTE LA PROPRIA ESPERIENZA PROFESSIONALE E DIDATTICA, HA MATURATO NOTEVOLI CAPACITA' DI UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE INFORMATICHE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'UTILIZZO DI SOFTWARE CAD E GIS (AUTOCAD, ARCHICAD, ARCVIEW), SOFTWARE DI CONTABILITA' DI OPERE PUBBLICHE (PRIMUS DELLA ACCA) ED ALTRI APPLICATIVI SIMILARI.
PATENTE O PATENTI	Patente B in corso di validità conseguita nel 1974
ALLEGATI	COPIA DELLA CARTA D'IDENTITÀ

Castelvetrano, lì 16/09/2014

F.to Bartolomeo Li Vigni

Modello dichiarazione sulla insussistenza di cause d'inconferibilità e d'incompatibilità, rispetto ad incarico di posizione organizzativa ricoperto presso il Comune di Castelvetrano, ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. 39 del 08/04/2013, pubblicato in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 92 del 19/4/2013, in vigore dal 3/5/2013.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 – D.P.R. n° 445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto Li Vigni Bartolomeo nato a omissis omissis C.F. omissis e residente a omissis Via omissis, in qualità di responsabile di Posizione Organizzativa nel Comune di Castelvetrano, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000

DICHIARA

In ottemperanza all'art. 20 D.Lgs. n.39/2013 "Disposizioni in materia d'inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso Pubbliche Amministrazioni e presso gli enti privati di controllo pubblico, a norma dell'art. 1, comma 49 e 50, della legge 6 novembre 2012 n. 190":

CHE NON SUSSISTE ALCUNA DELLE CAUSE D'INCONFERIBILITA' E D'INCOMPATIBILITA' PREVISTE DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 39/2013, RIGUARDO AL PROPRIO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PRESSO IL COMUNE DI CASTELVETRANO.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 in materia di Tutela dei dati personali e s.m.i. che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Castelvetrano, lì 08.10.2014

F.to Bartolomeo Li Vigni

Ai sensi dell'Art. 38 D.P.R. n° 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.