



SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA - CONCORSI DI PROGETTAZIONE E DI IDEE
BANDO TIPO B1- SAI

Allegato B1-SAI al Decreto dell'Assessore Reg/le Infrastrutture e Mobilità n°30 GAB del 5 dicembre 2018 ai sensi dell'art.7 della L.R. n°12/2001

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Per la selezione di operatori economici per l'affidamento di servizi di architettura e ingegneria di importo inferiore a 40.000 euro
CIG: ZF92D84A75

1. OGGETTO DELL'AVVISO E IMPORTO CORRISPETTIVO SERVIZI IN AFFIDAMENTO

Il presente avviso (1) si riferisce al procedimento per l'affidamento diretto dell'incarico per lo svolgimento dei servizi di architettura e ingegneria di "tecnico responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia" (Energy Manager) ai sensi all'art. 19 della legge 10/91 e s.m.i. e per la redazione del Piano Comunale di Azione per l'Energia Sostenibile e il clima (PAESC), ai sensi dell'articolo 31, comma 8, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo "Codice"), e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 ed aggiornate con delibera n°138 del 21/02/2018 (nel prosieguo "Linee Guida n.1") avviato da **Comune di Castelvetrano**. Il tempo di esecuzione del servizio è di **minimo tre anni (giorni 1095 diconsi giorni millenovantacinque)**, a partire dalla consegna e comunque fino all'aggiornamento dei dati di monitoraggio per almeno due anni decorrenti dalla data di erogazione del contributo. *L'incarico ha per oggetto lo*

(1) Normativa:

Art.31 comma 8 del codice: «8. Gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, **possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a).** [...]»

Art. 32, comma 2, ultimo periodo: "Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto, previa determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti." Pertanto, negli affidamenti di SAI di importo stimato inferiore alla soglia dei 40.000 euro è possibile adottare un unico atto con il quale il RUP, indicando tra l'altro le ragioni della scelta del fornitore, può prescindere dalla procedura disciplinata da un avviso esplorativo come quello qui proposto. Le ragioni della scelta potrebbero riguardare, ad esempio, la professionalità e l'affidabilità dell'operatore scelto anche nel rispetto dei principi di economicità e congruità dell'offerta economica, che andrebbe comunque negoziata sulla base del corrispettivo calcolato "obbligatoriamente" con riferimento al D.M. 17 giugno 2016.

Art.36, comma 2 lettera a): « a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto **anche senza** previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta:[...]»

Il servizio può essere affidato dal RUP ad un Operatore Economico inserito nell'elenco costituito dalla stazione appaltante, o in mancanza, attraverso la manifestazione di interesse di cui al presente avviso. ANAC: «Gli incarichi di importo inferiore a 40.000 euro possono essere affidati in via diretta, secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 8 (cfr. per gli appalti inferiori a 40.000 euro anche l'art. 36, comma 2, lett. a).» **(Punto 1.3.1 delle Linee Guida n. 1,** di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 ed aggiornate al "correttivo" con delibera n° 138 del 21/02/2018). «Per i lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la procedura prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto ad essa equivalente, contenente, tra l'altro, l'indicazione della procedura che si vuole seguire con una sintetica indicazione delle ragioni.» **(Punto 3 delle Linee Guida n. 4,** di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, sulle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016).



svolgimento del “**Servizio di tecnico responsabile per la conservazione e l’uso razionale dell’energia (Energy Manager)**” i cui compiti principali sono esplicitamente riportati nell’art. 19 della Legge 10/1991, nel D.lgs. 19/08/2005, n. 192, nel D.lgs. 115/2008, nella circolare MISE 18/12/2014 e nel D.M. 11/01/2017.

L’incarico prevede, unitamente allo svolgimento dei compiti sopra indicati, lo svolgimento dei servizi appresso descritti, da svolgersi in stretta collaborazione col Dirigente del Settore/responsabile del procedimento e con il personale da questi indicato. Il compenso previsto è comprensivo, oltre che dello svolgimento dei compiti di Energy Manager, anche dell’organizzazione di almeno un evento all’anno, in locali messi a disposizione dell’amministrazione comunale, con finalità di sensibilizzazione della cittadinanza. L’incarico è svolto dagli interessati secondo le norme che regolano la libera professione e non prevede alcun tipo di subordinazione gerarchica o inquadramento tra il personale dell’Ente, rimanendo a carico dell’assuntore le spese usualmente a carico dei liberi professionisti. Il compenso previsto è onnicomprensivo di tutti le spese e oneri, sia a carico del professionista, sia del committente (p. es. la ritenuta d’acconto) e non è previsto rimborso per spese di trasporto o spese vive. Non vi è obbligo per il professionista del rispetto di un orario di lavoro o di turni di servizio. Tuttavia, data la particolarità dell’incarico, il professionista assume l’obbligo di essere disponibile, per le attività in argomento, durante gli usuali orari di apertura degli uffici del Settore di riferimento. Ove il personale comunale incaricato di collaborare con l’assuntore dell’incarico usufruisca di orari aggiuntivi appositamente assegnati (p. es. ore di lavoro straordinario), il professionista dovrà tenerne conto e organizzare l’attività lavorativa di conseguenza, tenuto conto che la collaborazione tra l’assuntore dell’incarico e il personale comunale non ha solo lo scopo svolgere attività lavorativa, ma anche la finalità di un rafforzamento delle competenze professionali dei dipendenti comunali.

Attività oggetto dell’incarico I principali compiti dell’assuntore dell’incarico riguardano:

- a. l’individuazione delle azioni, degli interventi e delle procedure e di quanto altro necessario per promuovere l’uso razionale dell’energia e per l’attuazione degli interventi per il risparmio energetico;
- b. la predisposizione/aggiornamento dei dati energetici relativi alle strutture;
- c. la conoscenza diretta attraverso sopralluoghi e compilazione di schede delle utenze energetiche pubbliche ed impostazione della contabilità energetica sulla base dei dati di consumo di energia;
- d. l’esame dei contratti di fornitura elettrica, gas, servizio calore per verificare l’ottimizzazione;
- e. l’esame delle caratteristiche energetiche di impianti ed edifici e monitoraggio mensile dei consumi, e proposta di interventi migliorativi ad edifici, impianti;
- f. la predisposizione del piano d’azione per l’energia sostenibile e il clima (PAESC); si precisa che il Comune di Castelvetrano ha già predisposto il PAESC, dal quale il professionista potrà ricavare dati utili alla sua attività; il professionista dovrà provvedere a tutte le attività necessarie a raggiungere gli obiettivi previsti dal DDG 908/2018, avendo cura:

- che il PAESC sia redatto secondo le Linee guida JRC. Il PAESC deve individuare, a partire dall’inventario di base delle emissioni (IBE), le azioni progettuali (dirette e indirette) che il Comune di Castelvetrano dovrà porre in essere per ridurre a livello locale, entro l’anno 2030, le emissioni in atmosfera di gas climalteranti (CO₂) in misura superiore al 40% rispetto all’anno base. Le azioni del PAESC devono essere in grado di assicurare, in virtù degli effetti economici attesi, la loro concreta fattibilità economico- finanziaria.

Gli obiettivi e le azioni devono essere identificati in ordine di priorità, coinvolgendo gli stakeholders e la comunità locale. Per le azioni ritenute prioritarie deve essere redatta scheda specifica, nella quale si analizzi la fattibilità tecnico-economica e si verifichi la possibilità di accesso ai fondi di copertura finanziaria.

Il template che riassume i risultati dell’inventario di base delle emissioni e gli elementi chiave del PAESC deve essere compilato sull’apposito modulo (template) pubblicato su www.eumayors.com. Inoltre, l’assuntore del servizio ha l’obbligo di procedere alla compilazione di template previsti dalla Regione Siciliana su portali regionali, e/o a procedere all’alimentazione di banche dati e/o template, se necessario al completamento delle procedure di redazione/approvazione del PAESC. L’assuntore dell’incarico dovrà operare, sia personalmente, sia coordinando il personale comunale incaricato di prestare collaborazione;

g. l’elaborazione del rapporto di monitoraggio del PAESC coerentemente con l’adempimento degli obblighi derivanti dall’adesione del Comune di Castelvetrano al Patto dei Sindaci e in conformità delle linee guida JRC e dei modelli specifici forniti dalla Commissione europea (Relazione di intervento, Relazione di attuazione e inventario di



monitoraggio delle emissioni, IME) al fine di supportare la scelta delle politiche energetico-ambientali del Comune di Castelvetro e della Regione Siciliana.

h. L'alimentazione della banca dati, predisposta dalla Regione, impegna il Comune di Castelvetro, in quanto beneficiario dei contributi di cui al Piano di ripartizione approvato con DDG 908/2018, al caricamento relativo all'IBE al PAESC e a mantenere aggiornati, per almeno due anni dal termine del progetto, i dati relativi al monitoraggio delle azioni e al livello di raggiungimento degli obiettivi. Dato lo stretto legame tra l'oggetto del presente avviso e la necessità che il Comune di Castelvetro sia ottemperante rispetto agli obblighi suddetti, l'assuntore del servizio in questione, dovrà provvedere all'alimentazione della banca dati regionale per almeno due anni dalla data di approvazione del PAESC da parte del Joint Research Centre (JRC). Ove necessario, l'assuntore dell'incarico provvederà anche al caricamento del rapporto di monitoraggio relativo al PAESC 2020 (vedi Circolare del Dipartimento dell'Energia n. 45907 del 07.12.2018, par. 1, 3° capoverso).

L'assuntore dell'incarico ha l'obbligo di organizzare e completare tutte le attività necessarie per la redazione del PAESC secondo una tempistica che ne consenta l'approvazione, da parte del Consiglio Comunale, entro la data del 16 gennaio 2021. (ossia entro 24 mesi dalla deliberazione dell'adesione al PAESC da parte del Consiglio Comunale, avvenuta il 16.01.2019).

i. Rafforzamento delle competenze energetiche all'interno dell'Amministrazione comunale.

– L'Energy Manager, durante la predisposizione del PAESC, dovrà sviluppare, con il personale tecnico comunale chiamato a prestare collaborazione, un percorso di rafforzamento e consolidamento delle competenze in materia di efficienza energetica negli usi finali, di utilizzo di energie rinnovabili, di strumento di finanziamento, degli interventi di risparmio energetico e di riduzione delle emissioni climalteranti, di conduzione di gare per l'assegnazione dei servizi energia e gli acquisti verdi (green public procurement e criteri ambientali minimi). Le attività suddette dovranno essere svolte sulla base di attività documentabili.;

j. Rafforzamento della sensibilizzazione della cittadinanza del Comune di Castelvetro.

- L'Energy Manager è tenuto all'organizzazione di almeno un evento all'anno, in locali messi a disposizione dell'amministrazione comunale, con finalità di sensibilizzazione della cittadinanza; L'Energy Manager svolge inoltre funzioni di supporto alle scelte da parte dell'Ente, relativamente all'attuazione di azioni ed interventi previsti, in merito alla rispettiva validità tecnica ed economica, operando sia con specifico riferimento ai compiti attribuiti dall'art. 19 della Legge 10/91 - con particolare riguardo all'uso razionale dell'energia nelle strutture comunali - sia contribuendo, come esperto, all'elaborazione della politica energetica territoriale dell'Ente, fornendo un contributo per lo sviluppo di una reale politica di conservazione dell'energia.

1.1. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.: l'Ing. Danilo La Rocca,
mail dlarocca@comune.castelvetro.tp.it

PEC: protocollo@pec.comune.castelvetro.tp.it tel. 0924.909111

1.2 RIFERIMENTI NORMATIVI

- a livello nazionale:

D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (in seguito: codice) – art.154 comma 4

Decreto del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016

- a livello regionale:

Legge Regionale del 12/07/2011 n°12 e ss.mm.ii.

Legge Regionale del 17 maggio 2016, n. 8 (art.24)

Linee Guida - Orientamenti

Linee Guida ANAC n°1, sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D.Lgs.50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017- Delibere ANAC n. 973 del 14/09/2016 e n°138 del 28/02/2018, di seguito: **“Linee Guida n°1”**.

Linee Guida ANAC n°4, per affidamenti di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie comunitarie, indagini di mercato ed elenchi di OO.EE., approvate con del. 1097/2016 e aggiornate con del. 206/2018, di seguito: **“Linee Guida n°4”**



1.3 TIPOLOGIA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

È adottata la procedura dell'affidamento diretto, ai sensi degli artt. 31 comma 8 e 36 comma 2 lettera a) del codice, in esecuzione ad apposita determinazione a contrarre n. 17 del 2.07.2020

L'Operatore Economico a cui affidare il servizio sarà selezionato, tra quelli che presenteranno la manifestazione di interesse in oggetto, in relazione alla sua professionalità ed alla sua affidabilità, previa valutazione di requisiti e curriculum, nel rispetto dei principi di economicità e congruità dell'offerta economica, che sarà comunque negoziata, sulla base del corrispettivo di euro 14.000,00 (quattordicimila,00), comprensivo di tutte le spese, oneri, contributi, rimborsi, ritenuta d'acconto, IVA ecc.

2. SOGGETTI CHE POSSONO MANIFESTARE L'INTERESSE

Possono manifestare l'interesse alla procedura di affidamento dei servizi di cui al precedente punto 1, i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, per i quali ricorrono le condizioni di partecipazione di cui ai successivi punto 5.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi alla procedura di selezione gli operatori economici per i quali non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dall'elenco dei soggetti a cui può essere affidato il servizio, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (articolo 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78). **L'accertamento dell'assenza della cause di esclusione e del possesso dei requisiti, comporta:**

1) l'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:

a. indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come appresso indicato: a.1. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;

a.2. nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti (*studi associati*), costituite in vigenza della Legge n. 1815 del 1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;

a.3. nel caso di società di professionisti (*costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera b) del Codice*), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i soci/associati professionisti;

a.4. nel caso società di ingegneria (*costituite ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera c), del Codice*): a.4.1. i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza

a.4.2. il direttore tecnico di cui all'articolo 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;

a.4.3. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;

a.4.4. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;

b. indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali: b.1. professionisti dipendenti;

b.2. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;



c. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a.4.3;

d. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XVI al Codice; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:

- tutti i soci in caso di società di persone;
- tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;
- il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci;

2) Gli operatori economici interessati devono espressamente dichiarare:

a. l'idoneità di potere svolgere l'incarico del servizio in questione;

b. Di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.

c. La non sussistenza di cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice, ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto della manifestazione di interesse, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto.

d. L'assenza di partecipazione plurima, ovvero che non presentano la manifestazione di interesse alla stessa procedura:

- in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
- in più di una società di professionisti o società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263.

e. di non avere riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che incidono gravemente sulla propria moralità professionale e per delitti di natura finanziaria;

f. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nonché previste dalla normativa antimafia di cui all'art. 7, comma 9, della legge 19 marzo 1990 n. 55 e sue successive modifiche ed integrazioni;

g. che non sussistono le condizioni di esclusione di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

h. che non sussistono nei propri confronti provvedimenti di applicazione delle misure di prevenzione previste nella legislazione contro le attività mafiose e, in particolare, di non essere incorso in condanne per i delitti previsti dagli artt. 317, 319, 320, 321, 353, 355, 356, 416, 416-bis, 437, 501, 501-bis, 640 C.P.

i. di non essere stato assoggettato a sanzioni o misure cautelari interdittive ai sensi del D.Lgs 231/2001;

j. di essere a conoscenza che il presente invito non obbliga in alcun modo l'Ente appaltante a concludere il procedimento con l'aggiudicazione dell'appalto nei confronti dei professionisti partecipanti e che l'Amministrazione, qualora a proprio insindacabile giudizio e per qualsiasi motivo ritenesse di non procedere all'affidamento del servizio, nessuna pretesa potrà essere avanzata da parte del soggetto dichiarato provvisoriamente aggiudicatario né da nessun altro concorrente alla gara;

k. di impegnarsi, qualora aggiudicatario del servizio di che trattasi, ad espletare tutti i compiti previsti dallo schema di disciplinare d'incarico, nonché agli indirizzi e direttive che perverranno dalla Regione o Enti che sovrintendano alla realizzazione degli obiettivi perseguiti con l'approvazione del decreto 28 ottobre 2018 da parte del Dirigente Generale dell'Assessorato Regionale dell'Energia;

l. di essere consapevole che la durata del servizio è prevista in anni tre a partire dalla consegna e che con l'assunzione dell'incarico e si impegna ad assolvere a tutte le incombenze richieste per assicurare il monitoraggio degli obiettivi e delle azioni necessarie per il raggiungimento secondo il Programma dettato dall'Assessorato dell'Energia competente;

3.2 CAUSE DI ESCLUSIONE [obbligatoria]

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico, i concorrenti la manifestazione d'interesse:



- è pervenuta dopo il termine perentorio indicato nel bando di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo e dalla data di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente;
- non reca l'indicazione dell'oggetto del servizio in affidamento o la denominazione del concorrente;

Sono esclusi, dopo l'apertura del plico, fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice, i concorrenti:

- che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

in caso di raggruppamento temporaneo:

- [se già formalmente costituito]:** che non hanno prodotto l'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- [se non ancora costituito]:** che non hanno prodotto l'atto di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione del nominativo e degli estremi di iscrizione all'Albo professionale di questo, nonché della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato;
- che hanno omesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo, oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

in caso di consorzio stabile:

- che, non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il consorziato esecutore per il quale si candida;

sono comunque esclusi i concorrenti:

- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
- la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

3.3 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I requisiti minimi di natura professionale sono:

- (per professionisti) Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.
- (per Società di ingegneria e S.T.P) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura.
- possesso di titolo di studio attinente all'incarico da svolgere;
- esperienza come Energy Manager;
- iscrizione all'Albo Unico Regionale di cui all'art. 12 della L.R. n. 12/2011;



possesso dei requisiti di Esperto in Gestione dell'Energia, (EGE) o auditor energetici, certificati da organismi accreditati ai sensi dell'art. 8, comma 2 del D. Lgs 102/2014; nel caso di associazioni professionali, il suddetto requisito dovrà essere posseduto da uno degli associati;

In ogni caso dovrà essere indicato il professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, qualora siano presenti più di una categoria d'opera.

3.4 REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

a) l'avvenuta redazione, nell'ultimo triennio, di almeno n. 1 Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) secondo le linee guide dall'JRC ed emanate dalla Commissione Europea per Comuni avente una popolazione superiore a 3.000 abitanti;

b) l'avvenuta redazione, per committenti pubblici o privati diagnosi energetiche e/o progettazione di interventi per il miglioramento dell'efficienza energetica;

4. PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

Il rapporto contrattuale è disciplinato dallo Schema di contratto allegato al presente avviso. I servizi da affidare, elencati sinteticamente al precedente punto 1.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

5.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

L'Operatore economico in indirizzo dovrà far pervenire la documentazione richiesta, a pena di esclusione, entro e non oltre **il seguente termine: ore 9:00 del giorno 14.07.2020**. L'operatore economico interessato deve produrre l'istanza, redatta in conformità al contenuto del Modello A, allegato al presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.. Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto, corredate dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma **TELEMATICA** secondo le modalità stabilita nel presente avviso. Le manifestazioni di interesse dovranno essere formulate dagli operatori economici ed inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto. Le offerte devono essere inserite in lingua Italiana. Gli allegati messi a disposizione sul sito www.asmeccomm.it "Procedure in corso" devono essere scaricati e compilati.

5.2 ABILITAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Alla **manifestazione di interesse** dovrà contenere i seguenti allegati:

1. Allegato A Istanza di partecipazione e dichiarazioni, **firmato digitalmente** e corredato dal documento di identità del sottoscrittore;
2. Allegato 2 DICHIARAZIONE INERENTE LE CLAUSOLE DI PREVENZIONE ANTIMAFIA;
3. Allegato C Modulo dichiarazione requisiti minimi, professionali e tecnico-professionali;
4. Allegato D offerta di miglioramento economico tramite ribasso sull'importo della prestazione sopra individuato omnicomprensivo.

5.3 CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale sarà affidato mediante la procedura dell'affidamento diretto di cui dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla scorta dei seguenti criteri di valutazione così ponderati:

- a) Offerta tecnica: massimo punti 80
- 1) Curriculum e titoli max 55 punti
- 2) Proposta tecnica max 30 punti

Modalità di attribuzione dei punteggi:



1) Curriculum e titoli (max 55 punti)

Il curriculum professionale sarà valutato tenendo conto dei titoli di studio e/o professionali posseduti, della specifica qualificazione professionale relativa all'attività di responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy manager), dei titoli ulteriori e altre esperienze professionali.

1.1) Titolo di studio (max 12 punti)

Il diploma di laurea sarà valutato in base alla votazione riportata, così come segue:

- Da 66 a 70 1 punto
- Da 71 a 75 2 punti
- Da 76 a 80 3 punti
- Da 81 a 85 4 punti
- Da 86 a 90 5 punti
- Da 91 a 95 6 punti
- Da 96 a 100 7 punti
- Da 101 a 105 8 punti
- Da 106 a 110 9 punti
- 110 con lode 12 punti

Il diploma di laurea conseguito da cittadini appartenenti agli Stati membri della UE e riconosciuti nel nostro ordinamento, la cui votazione non è espressa in 110/110, verrà rapportato ad analoga scala di valori al fine di determinarne l'equiparazione nella valutazione, attribuendo comunque valore 1 al punteggio minimo e valore 12 al punteggio massimo.

1.2) Dottorato di ricerca e/o Master di 2° livello (max 7 punti)

Al dottorato di ricerca e/o ai master di 2° livello conseguiti in materie attinenti alla prestazione richiesta verrà attribuito un punteggio di 7 punti.

1.3) Numero di corsi di formazione riconosciuti (max 6 punti)

Per ogni corso di formazione specifico frequentato, sempre che lo stesso sia riconosciuto da organismi nazionali operanti nel settore dell'uso razionale dell'energia, verrà attribuito un punteggio di 2 punti.

1.4) Esperienza professionale (max 22 punti)

Saranno valutate le esperienze professionali attinenti all'incarico da svolgere, nel seguente modo:

- Esperienza professionale attinente all'incarico di Energy manager maturata nell'ambito del settore pubblico: max 9 punti Determinati come segue: 0,3 punti per ogni mese di durata dell'incarico
- Esperienza professionale attinente all'incarico di Energy manager maturata nell'ambito del settore privato: max 6 punti Determinati come segue: 0,3 punti per ogni mese di durata dell'incarico
- Esperienza professionale attinente all'incarico di redazione del Piano Energetico Comunale (PEC) maturata nell'ambito del settore pubblico: max 6 punti Determinati come segue: 2 punti per ogni incarico inerente la redazione del Piano Energetico Comunale

Le frazioni di mese vengono valutate come segue:

- Per periodi uguali o superiori a 15 giorni: 0,3 punti
- Per periodi inferiori a 15 giorni: 0,0 punti

1.5) Esperienza in progetti in ambito energetico (max 8 punti)

Per ogni attività di consulenza in progetti in ambito energetico e nell'ambito di progetti finanziati dalla Commissione Europea nel settore energetico, verrà attribuito un punteggio di 2 punti.

Se l'analisi del curriculum non fornisce con precisione l'informazione necessaria alla valutazione dei titoli di studio e/o professionali posseduti, saranno assegnati 0 (zero) punti per ogni criterio non valutabile.

2) Proposta tecnica (max 30 punti)

L'operatore economico dovrà produrre, a firma del titolare o legale rappresentante o procuratore, una proposta tecnica (redatta in lingua italiana ed al massimo di 5 pagine formato A4) in cui verranno descritte le modalità operative con le quali si intenderà svolgere l'incarico, illustrando in particolare l'approccio metodologico riguardo allo svolgimento dell'incarico di Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy manager) e alla redazione del Piano Energetico Comunale (PEC), nonché eventuali ulteriori attività proposte nella conduzione dell'incarico senza alcun ulteriore onere economico per l'Amministrazione.



La proposta tecnica sarà valutata in base alla descrizione delle soluzioni organizzative proposte per lo svolgimento dell'incarico per il Comune di Castelvetro sviluppate mediante un piano d'intervento comprendente l'indicazione dei tempi di realizzazione delle attività richieste (cronoprogramma).

b) Offerta economica: massimo punti 15

L'operatore economico dovrà indicare il prezzo offerto per lo svolgimento dell'incarico in argomento, inferiore all'importo a base d'asta, esclusi gli oneri fiscali e contributivi.

Il punteggio massimo sarà assegnato all'operatore economico che avrà offerto il prezzo più basso, e che costituirà parametro per la valutazione proporzionale delle restanti offerte secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = 15 \times \frac{\text{prezzo più basso offerto}}{\text{prezzo in esame}}$$

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.

Il Comune di Castelvetro si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora ritenga che gli interessati alla procedura non offrano le necessarie garanzie di affidabilità.

6. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71,72,73 del D.Lgs. 50/2016, sarà:

- pubblicato all'Albo pretorio online del Comune di Castelvetro;
- pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Castelvetro, nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti;

7. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento, i cui contatti sono riportati nel precedente paragrafo 1.2.

8. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal presente avviso sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Sciacca, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del nuovo regolamento GDPR sulla privacy, si precisa che tutti i dati personali trasmessi con la domanda saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di affidamento del servizio. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato. Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Castelvetro.

10. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi riguardanti la progettazione, l'affidamento e l'esecuzione dei lavori in oggetto è l'Ing. Danilo La Rocca .

11. ALTRE INFORMAZIONI

Il Comune si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa. Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto, ma esclusivamente la ricerca di operatori economici che manifestino interesse all'affidamento dell'appalto.

Per quant'altro non espressamente indicato nel presente avviso, si rinvia alle vigenti disposizioni di legge e, in



**CITTÀ DI
CASTELVETRANO**
SELINUNTE

Libero Consorzio Comunale di Trapani

VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA
*SUAP – SUE – Urbanistica – Condono
Edilizio – Progettazione Comunità
Europea*

Codice Fiscale 8100121 081 4

Partita I.V.A. 0029648 081 7

particolare, alle norme contenute nel decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche e integrazioni.

Organo competente per le procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale della Sicilia, sezione di Palermo - via Butera, 6 – 90133 Palermo: telefono: + 39 091 7431111.

Castelvetro, 03.07.2020

**Il Responsabile della Direzione O. VII
e R.U.P.
(f.to: Ing. Danilo La Rocca)**