

ORIGINALE



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



Deliberazione della Commissione Straordinaria

(adottata con i poteri e le attribuzioni della Giunta Municipale)

n. 62 del 15 NOV. 2017

OGGETTO: Rimodulazione del numero delle Posizioni Organizzative.

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno quindici del mese di Novembre alle ore 18.00 in Castelvetrano nella Casa Comunale, si è riunita la Commissione Straordinaria, nominata con D.P.R. del 7 giugno 2017, così composta:

		Presente	Assente
Dott. Salvatore CACCAMO	Viceprefetto - Presidente	X	
Dott.ssa Elisa BORBONE	Viceprefetto aggiunto - Componente		X
Dott.ssa Concetta Maria MUSCA	Funzionario Economico Finanziario - Componente	X	

assistita dal Segretario Generale dott.ssa Rosalia DI TRAPANI.

Assume la presidenza DOTT. SALVATORE CACCAMO

La Commissione Straordinaria

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa;
 - di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- hanno espresso parere FAVOREVOLE

VISTA la proposta di deliberazione in oggetto, predisposta dal Segretario Generale, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (all. A);

Visto il vigente O.R.EE.LL.;

Visto la L.142/90 vigente in Sicilia;

DELIBERA

Di Dare atto che per effetto della delibera n. 55 del 31 ottobre 2017 i servizi a cui assegnare le P.O. sono i seguenti:

1. Settore I Affari Generali e Servizi al Cittadino:

Responsabile del I servizio: Servizi di Segreteria Generale, Programmazione e valorizzazione risorse umane e Amministrazione del Personale.

2. Settore I Affari Generali e Servizi al Cittadino:

Responsabile del II Servizio: Servizi culturali e Promozione Turistica, Museo Civico e Biblioteca Comunale e Servizi Sportivi.

3. Settore I Affari Generali e Servizi al Cittadino:

Responsabile del III Servizio: Servizi Sociali Politiche giovanili e Pubblica Istruzione.

4. Settore I Affari Generali e Servizi al Cittadino:

Responsabile del IV Servizio: Servizi demografici e Servizi Amministrativi alloggi Popolari, Elettorale.

5. Settore II Servizi Tecnici:

Responsabile I servizio. Servizi manutentivi, Servizi vari e servizi speciali, Manutenzione Straordinaria ed ordinaria, Servizio Idrico Integrato, Gestione PARF, Risparmio energetico, Canile e randagismo, Servizi Cimiteriali.

6. Settore II Servizi Tecnici

Responsabile II servizio: Gestione delle procedure Amministrative, gare C.U.C. e osservatorio del LL.PP. Progettazione e realizzazione OO.PP ed Infrastrutture – Tutela Ambientale, servizi vari e gestione amministrativa di Raccolta smaltimento rifiuti e pulizia mercati.

7. Settore II Servizi Tecnici:

Responsabile III servizio Pianificazione del Territorio, S.I.T.R., Applicazione PUT, P.U.M., P.U.D.M. e Piano utilizzo Riserva Belice.

8. Settore II Servizi Tecnici:

Responsabile del IV servizio: Sviluppo dell'economia, SUAPE, Protezione Civile, Edilizia pericolante.

9. Settore III Programmazione Finanziaria e Gestione delle risorse

Responsabile I servizio: Programmazione, Gestione finanziaria e Gestione Contabile del personale, Gestione patrimonio, Economato e Provveditorato.

10. Settore III Programmazione Finanziaria e Gestione delle risorse:

Responsabile II servizio: Entrate Tributarie, Contenzioso tributario ed altre entrate.

11. Settore IV Polizia Municipale:

Responsabile del servizio Nucleo di Polizia Giudiziaria • Ambientale, Stradale e Urbana, Pianificazione del Traffico e Segnaletica Stradale Nucleo di Polizia Amministrativa e Annonaria Ufficio Verbali Ufficio depenalizzazioni reati minori.

Alta Professionalità Avvocati Cassazionisti;

Di Istituire, come da narrativa, le Posizioni Organizzative di **Staff della Dirigenza** per i Settori I, II e III.

Di Dare atto che la figura di Alta Professionalità è riconosciuta, per effetto della delibera di G.M. 13/2012 con la quale è stato approvato il regolamento per l'Avvocatura Comunale, agli Avvocati Cassazionisti ;

Di Dare Atto che l'indennità per le P.O. e per l'Alta Professionalità sarà determinata dal Nucleo di Valutazione a seguito di apposita graduazione delle P.O. individuate, secondo criteri predeterminati;

Di Dare Atto che l'indennità di posizione trova copertura con i fondi del salario accessorio, previsto in Bilancio e senza maggiori oneri a carico dell'Ente.

TRASMETTERE il presente atto, per opportuna conoscenza, ai dirigenti, alle OO.SS. e alle RSU.

DICHIARARE la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione espressa in forma palese, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2°, della L.R. 44/91.

Letta e sottoscritta in data e luogo indicati nella intestazione.

La Commissione Straordinaria:

Dott. Salvatore CACCAMO _____

Dott.ssa Elisa BORBONE _____

Dott.ssa Concetta Maria MUSCA _____

Il Segretario Generale
Dott.ssa Rosalia Di Trapani



DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. 44/91

Castelvetrano, 15/11/2018



IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____

Castelvetrano, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

'CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il 10° giorno dalla relativa pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91

IL SEGRETARIO GENERALE



CITTÀ DI CASTELVETRANO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

SETTORE: AA.GG.

UFFICIO:

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
(CON I POTERI E LE ATTRIBUZIONI DELLA GIUNTA MUNICIPALE)**

(nominata con D.P.R. del 7 giugno 2017)

OGGETTO: Rimodulazione del numero delle
Posizioni Organizzative.

Esaminata ed approvata dalla
Commissione Straordinaria

il 15 NOV. 2017

con deliberazione n. 62

Dichiarata immediatamente esecutiva
ai sensi dell'art.12 co. 2° della L.R.
44/91:

NO
 SI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la regolarità tecnica e la
correttezza dell'azione amministrative esprime
parere:

[Handwritten signature]

Data 15.11.2017

IL RESPONSABILE

[Handwritten signature]

Li 15-11-2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

[Handwritten signature: Fiorenza Montole]

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime
parere:

Data _____

IL RESPONSABILE

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPEGNARE CON LA PRESENTE
PROPOSTA €. _____

AL CAP. _____ IPR N. _____

Data _____

IL RESPONSABILE

Il Segretario Generale

PREMESSO che con DPR del 7.6.2017, registrato alla Corte dei Conti il successivo 14 giugno è stata nominata la Commissione Straordinaria, per la gestione del Comune di Castelvetro, ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs 267/2000, insediatasi con deliberazione n. 1 del 16.06.2017, con il predetto atto deliberativo si è preso atto, tra l'altro, dell'attribuzione alla stessa Commissione delle funzioni di cui agli artt. 50 e 54 del medesimo D. Lgs.;

CHE, a seguito dell'insediamento, la Commissione Straordinaria ha manifestato l'intendimento di effettuare la modifica della struttura organizzativa dell'Ente;

CHE con delibera della Commissione Straordinaria n. 55 del 31 ottobre 2017 è stata parzialmente modificata la struttura organizzativa del Comune di Castelvetro, in cui sono previsti 11 servizi per i quali attribuire gli incarichi di Posizione Organizzativa;

VISTO che con delibera di G.M. n. 64 del 18 febbraio 2009 sono stati approvati i criteri generali per il conferimento delle Posizioni Organizzative nell'ambito della Dotazione Organica;

VISTO che con provvedimenti dirigenziali sono stati prorogati gli incarichi di P.O con scadenza ai 31.10.2017;

CHE per effetto della suddetta delibera n. 55/2017 i Servizi a cui assegnare le P.O. sono n. 11 oltre alle Alte Professionalità dell'Ufficio Legale e che sono i seguenti:

1. Settore I Affari Generali e Servizi al Cittadino :

Responsabile del I servizio: Servizi di Segreteria Generale, Programmazione e valorizzazione risorse umane e Amministrazione del Personale;

2. Settore I Affari Generali e Servizi al Cittadino:

Responsabile del II Servizio: Servizi culturali e Promozione Turistica. :Museo Civico e Biblioteca Comunale e Servizi Sportivi;

3. Settore I Affari Generali e Servizi al Cittadino :

Responsabile del III Servizio: Servizi Sociali Politiche giovanili e Pubblica Istruzione;

4. Settore I Affari Generali e Servizi al Cittadino

Responsabile del IV Servizio: Servizi demografici e Servizi Amministrativi alloggi Popolari, Elettorale;

5. Settore II Servizi Tecnici

Responsabile I servizio. Servizi manutentivi, Servizi vari e servizi speciali, Manutenzione Straordinaria ed ordinaria, Servizio Idrico Integrato, Gestione PARF, Risparmio energetico, Canile e randagismo, Servizi Cimiteriali;

6. Settore II Servizi Tecnici

Responsabile II servizio: Gestione delle procedure Amministrative, gare C.U.C. e osservatorio del LL.PP. Progettazione e realizzazione OO.PP ed Infrastrutture – Tutela Ambientale, servizi vari e gestione amministrativa di Raccolta smaltimento rifiuti e pulizia mercati;

7. Settore II Servizi Tecnici

Responsabile III servizio Pianificazione del Territorio, S.I.T.R., Applicazione P.U.T., P.U.M., P.U.D.M. e Piano utilizzo Riserva Belice

8. Settore II Servizi Tecnici

Responsabile del IV servizio: Sviluppo dell'economia, SUAPE, Protezione Civile, Edilizia pericolante;

9. Settore III Programmazione Finanziaria e Gestione delle risorse

Responsabile I servizio: Programmazione, Gestione finanziaria e Gestione Contabile del personale, Gestione patrimonio, Economato e Provveditorato

10. Settore III Programmazione Finanziaria e Gestione delle risorse

Responsabile II servizio: Entrate Tributarie, Contenzioso tributario ed altre entrate;

11. Settore IV Polizia Municipale

Responsabile del servizio Nucleo di Polizia Giudiziaria • Ambientale, Stradale e Urbana, Pianificazione del Traffico e Segnaletica Stradale Nucleo di Polizia Amministrativa e Ammonaria Ufficio Verbali Ufficio depenalizzazioni reati minori;

Alla Professionalità Avvocati Cassazionisti;

Considerato, che è intendimento della Commissione straordinaria, sentiti i Dirigenti, di istituire le Posizioni Organizzative di **Staff della Dirigenza** per i Settori I, II e III.

Visto il vigente O.R.E.L.;

Visto la L.142/90 vigente in Sicilia;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art.147 bis del D.Lgs n.267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

PROPONE

Alla Commissione Straordinaria

Per i motivi in premessa indicati, da intendere qui interamente ripetuti e trascritti;

Di Dare atto che per effetto della delibera n. 55 del 31 ottobre 2017 i servizi a cui assegnare le P.O. sono i seguenti:

1. Settore I Affari Generali e Servizi al Cittadino:

Responsabile del I servizio: Servizi di Segreteria Generale, Programmazione e valorizzazione risorse umane e Amministrazione del Personale.

2. Settore I Affari Generali e Servizi al Cittadino:

Responsabile del II Servizio: Servizi culturali e Promozione Turistica, Museo Civico e Biblioteca Comunale e Servizi Sportivi.

3. Settore I Affari Generali e Servizi al Cittadino:

Responsabile del III Servizio: Servizi Sociali Politiche giovanili e Pubblica Istruzione.

4. Settore I Affari Generali e Servizi al Cittadino:

Responsabile del IV Servizio: Servizi demografici e Servizi Amministrativi alloggi Popolari, Elettorale.

5. Settore II Servizi Tecnici:

Responsabile I servizio. Servizi manutentivi, Servizi vari e servizi speciali, Manutenzione Straordinaria ed ordinaria, Servizio Idrico Integrato, Gestione PARF, Risparmio energetico, Canile e randagismo, Servizi Cimiteriali.

6. Settore II Servizi Tecnici

Responsabile II servizio: Gestione delle procedure Amministrative, gare C.U.C. e osservatorio del LL.PP. Progettazione e realizzazione OO.PP ed Infrastrutture -- Tutela Ambientale, servizi vari e gestione amministrativa di Raccolta smaltimento rifiuti e pulizia mercati.

7. Settore II Servizi Tecnici:

Responsabile III servizio Pianificazione del Territorio, S.I.T.R., Applicazione PUT, P.U.M., P.U.D.M. e Piano utilizzo Riserva Belice.

8. Settore II Servizi Tecnici:

Responsabile del IV servizio: Sviluppo dell'economia, SUAPE. Protezione Civile, Edilizia pericolante.

9. Settore III Programmazione Finanziaria e Gestione delle risorse

Responsabile I servizio: Programmazione, Gestione finanziaria e Gestione Contabile del personale, Gestione patrimonio, Economato e Provveditorato.

10. Settore III Programmazione Finanziaria e Gestione delle risorse:

Responsabile II servizio: Entrate Tributarie, Contenzioso tributario ed altre entrate.

11. Settore IV Polizia Municipale:

Responsabile del servizio Nucleo di Polizia Giudiziaria • Ambientale, Stradale e Urbana, Pianificazione del Traffico e Segnaletica Stradale Nucleo di Polizia Amministrativa e Annonaria Ufficio Verbali Ufficio depenalizzazioni reati minori.

Alla Professionalità Avvocati Cassazionisti;

Di Istituire, come da narrativa, le Posizioni Organizzative di **Staff della Dirigenza** per i Settori I, II e III.

Di Dare atto che la figura di Alta Professionalità è riconosciuta, per effetto della delibera di G.M. 13/2012 con la quale è stato approvato il regolamento per l'Avvocatura Comunale, agli Avvocati Cassazionisti ;

Di Dare Atto che l'indennità per le P.O. e per l'Alta Professionalità sarà determinata dal Nucleo di Valutazione a seguito di apposita graduazione delle P.O. individuato, secondo criteri predeterminati;

Di Dare Atto che l'indennità di posizione trova copertura con i fondi del salario accessorio, previsto in Bilancio e senza maggiori oneri a carico dell'Ente.

TRASMETTERE il presente atto, per opportuna conoscenza, ai dirigenti, alle OO.SS. e alle RSU.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Rosalia Di Trapani


