

ORIGINALE



Città di Castelvetro

Libero Consorzio Comunale di Trapani



DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

(con i poteri e le attribuzioni della Giunta Municipale)

(nominata con D.P.R. del 7 giugno 2017)

n. 53 del 15-11-2018

OGGETTO: Istituzione dell'Ufficio speciale di contrasto all'abusivismo edilizio.

L'anno duemiladieciotto il giorno sedici del mese di Novembre in Castelvetro, nella Sala delle Adunanze, si è riunita, la Commissione Straordinaria per la provvisoria amministrazione dell'Ente nominata con D.P.R. del 7 giugno 2017.

Così composta:

		pres.	ass.
Dott. Caccamo Salvatore	Vice Prefetto	X	
Dott.ssa Borbone Elisa	Vice Prefetto - aggiunto	X	
Dott.ssa Musca Concetta Maria	Funzionario Economico - Finanziario	X	

assistita dal Segretario Generale Dott. ssa Rosalia Di Trapani

assume la Presidenza il Dott. Salvatore Caccamo

La Commissione Straordinaria:

Prémesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la responsabilità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa;

ha espresso parere FAVOREVOLE.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

PREMESSO:

CHE con deliberazione n. 35 del 04.10.2017, assunta con i poteri e le attribuzioni della Giunta Municipale, veniva approvato l'Atto di indirizzo in ordine agli adempimenti procedurali da porre in essere per procedere alla demolizione degli immobili ed opere abusivamente realizzati nel territorio comunale di Castelvetro al fine di ripristinare la legalità nelle trasformazioni urbanistiche e per la tutela e la riqualificazione del territorio, in special modo, di quello costiero;

CHE nel surrichiamato atto deliberativo veniva disposta, a tale scopo, di provvedere alla tempestiva organizzazione delle risorse umane e strumentali, in termini di concreta attività operativa, per tutto quanto risulti indispensabile per affrontare in modo efficace ed efficiente le attività tecnico-amministrative per addivenire alla immediata demolizione degli immobili abusivamente realizzati ed insanabili;

CONSIDERATO che per ottimizzare e velocizzare la demolizione delle opere e degli immobili abusivamente realizzati è indispensabile eliminare qualsiasi frammentazione procedimentale all'interno dei singoli uffici e servizi nonché delle competenze e individuare gli accorgimenti utili finalizzati ad evitare che la mancanza di coordinamento tra le varie banche dati (catastale e geografica), possa ridurre la tempestività nella gestione degli atti tecnici ed amministrativi, che devono essere consequenziali;

RILEVATO che i procedimenti di demolizione richiedono un costante monitoraggio ed unitarietà dell'azione amministrativa e tecnica per cui è indispensabile istituire un Ufficio speciale di contrasto all'abusivismo edilizio con la finalità di condurre ad una unitaria responsabilizzazione l'intero procedimento tecnico-amministrativo di lotta agli illeciti urbanistico-edilizi ed alla rimozione o demolizione degli stessi ed avere la giusta celerità di intervento;

RILEVATA, quindi, per le sopra segnalate esigenze della Commissione Straordinaria, la necessità di provvedere all'istituzione di una unità organizzativa denominata Ufficio speciale di contrasto all'abusivismo edilizio, considerato anche che trattasi di attività da svolgersi entro un orizzonte temporale limitato, con assegnazione di una dotazione di personale, in possesso di specifiche competenze ed esperienze professionali nelle attività inerenti il contrasto all'abusivismo edilizio ed alla rimozione e demolizione delle opere ed interventi edilizi abusivamente realizzati;

CONSIDERATO che gli adempimenti che il predetto Ufficio speciale di contrasto all'abusivismo edilizio dovrà svolgere possono così riassumersi:

- a) Formazione ed aggiornamento costante del *data base* dell'abusivismo edilizio;
- b) Predisposizione dell'attività progettuale;
- c) Predisposizione degli atti di sgombero;
- d) Predisposizione dei verbali di consistenza dei beni immobili e delle cose mobili;
- e) Effettuazione rilievi video e fotografici;
- f) Adempimenti per il distacco dei servizi a rete;
- g) Ingiunzioni di pagamento per il godimento *sine titulo* degli immobili occupati;
- h) Aggiornamento dati catastali e relative volture e trascrizioni;
- i) Direzione dei lavori di demolizione;

oltre alle ordinarie attività per assicurare gli adempimenti d'ufficio;

RITENUTO opportuno, in considerazione di tutto quanto sopra, ricorrere per la costituzione dell'Ufficio Speciale di contrasto all'abusivismo edilizio, alle risorse umane già in servizio presso il Comune di Castelvetro;

DATO ATTO che il presente provvedimento risulta conforme e coerente alle Direttive impartite dalla Commissione Straordinaria ed è attuativo degli indirizzi impartiti dalla predetta Commissione;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa che qui vengono interamente ripetute e trascritte;

- 1) **ISTITUIRE**, ai sensi del vigente regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi una unità organizzativa denominata Ufficio speciale di contrasto all'abusivismo edilizio speciale per il tempo necessario occorrente alla demolizione degli immobili ed opere abusivamente realizzati nel territorio comunale;
- 2) **DARE ATTO** che il predetto Ufficio speciale di contrasto all'abusivismo edilizio, dovrà svolgere le funzioni che di seguito sommariamente si elencano anche se non in maniera esaustiva:
 - a. Formazione ed aggiornamento costante del *data base* dell'abusivismo edilizio;
 - b. Predisposizione dell'attività progettuale;
 - c. Predisposizione degli atti di sgombero;
 - d. Predisposizione dei verbali di consistenza dei beni immobili e delle cose mobili;
 - e. Effettuazione rilievi video e fotografici;
 - f. Adempimenti per il distacco dei servizi a rete;
 - g. Ingiunzioni di pagamento per il godimento *sine titulo* degli immobili occupati;
 - h. Aggiornamento dati catastali e relative volture e trascrizioni;
 - i. Direzione dei lavori di demolizione;
- 3) **INDIVIDUARE** le seguenti risorse umane da impiegare nel predetto Ufficio speciale:
Responsabile del gruppo di lavoro Dott. Andrea Antonino Di Como
 1. Ricognizione aggiornata degli immobili e predisposizione atti repressivi:
 - Geom. Giovanni Siragusa 2° Servizio
 - Geom. Melchiorre Pisciotta 2° Servizio
 - Geom. Maurizio Titone 3° Servizio
 2. Valutazione costi di demolizione (progetto accordo quadro e D.L.):
 - Geom. Raffaele Giobbe 2° Servizio (Responsabile Unico del Procedimento del progetto di Accordo quadro)
 - Geom. Giuseppe Aggiato 2° Servizio (Redazione del progetto di Accordo quadro)
 - Ing. Danilo La Rocca 4° Servizio (Direttore di Lavori dell'Accordo quadro)
 - Geom. Alessandro Graziano 1° Servizio (Ufficio D.L.)
 - Geom. Pietro Craparotta 1° Servizio (Ufficio D.L.)
 - Geom. Alessandro Marcione 4° Servizio (Ufficio D.L.)
 - Dott. Vincenzo Caime 4° Servizio (Ufficio D.L.)
 - Geom. Tommaso Concadoro 4° Servizio (Ufficio D.L.)
 - Geom. Gioacchino Angileri 5° Servizio (Ufficio D.L.)
 - Geom. Filippo Sciacotta 5° Servizio (Ufficio D.L.)
 - Geom. Bartolomeo Li Vigni 6° Servizio (Ufficio D.L.)

- P.A. Antonio Barbera 6° Servizio (Ufficio D.L.)

3. Predisposizione provvedimenti e quantificazione indennità:

- Dott. Vincenzo Attardo 2° Servizio (predisposizione atti finalizzati allo sgombero)
- Sig.ra Angela Margiotta 2° Servizio (predisposizione atti finalizzati allo sgombero)
- Avv. Giovanni Scaminaci 1° Servizio (quantificazione e recupero indennità di occupazione)
- Avv. Di Dia Giovanna Uff. Legale (quantificazione e recupero indennità di occupazione)

4. Notifica ed esecuzione atti:

- Geom. Francesco Fiandra Bentivoglio 1° Servizio (predisposizione verbali di consistenza e rilievi fotografici e immissione in possesso)
- Sig. Giovanni La Monaca Uff. Notifiche (notifica atti finalizzati allo sgombero e indennità di occupazione)
- Avv. Giovanni Scaminaci 1° Servizio (esecuzione atti finalizzati allo sgombero e immissione in possesso)
- Sig. Salvatore Signorelli 1° Servizio (esecuzione atti finalizzati allo sgombero ordinanze di sgombero e immissione in possesso)
- Isp. Tommaso Inzirillo Comando VV.UU. (esecuzione atti finalizzati allo sgombero e immissione in possesso)
- V.U. Vittorio Scappini Comando VV.UU. (esecuzione atti finalizzati allo sgombero e immissione in possesso)

5. Distacco servizi a rete:

- Dott. Vincenzo Attardo 2° Servizio
- Sig.ra Angela Margiotta 2° Servizio

6. Volture catastali:

- Geom. Giovanni Siragusa 2° Servizio
- Geom. Melchiorre Pisciotta 2° Servizio
- Geom. Maurizio Titone 3° Servizio
- Geom. Paolo Pellegrino 5° Servizio

7. Recupero coattivo sanzioni e indennità di occupazione ed ingiunzioni di pagamento:

- Avv. Giovanni Scaminaci 1° Servizio
- Avv. Di Dia Giovanna Uff. Legale

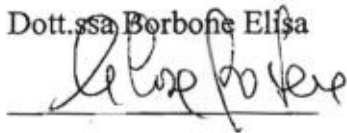
- 4) **DARE ATTO** che il predetto personale oltre alle funzioni sopra descritte continuerà a svolgere le ordinarie attività di istituto nelle quali è impegnato;
- 5) **DARE ATTO**, altresì, che con disposizione di servizio dirigenziale verranno assegnate le figure tecniche necessarie per il Progetto di Accordo quadro per le demolizioni degli immobili ed opere abusivamente realizzati (RUP, Progettista, Direzione dei Lavori ed Ufficio della D.L.) come sopra individuate;
- 6) **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile allo scopo di attivare tale Ufficio speciale nel più breve tempo possibile stante l'indispensabilità di cui trattasi.

Dichiarare con separata votazione unanime la presente deliberazione I. E. ai sensi dell'art. 12 II° comma della L. R. n. 44/91.

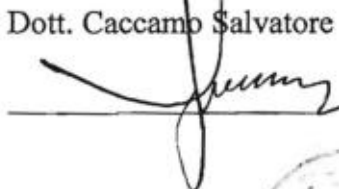
Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive

I COMMISSARI

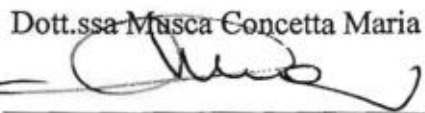
Dott.ssa Borbone Elisa



Dott. Caccamo Salvatore



Dott.ssa Musca Concetta Maria



IL SEGRETARIO COMUNALE



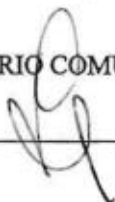
DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. 44/91

castelvetro, li 16-11-2017



IL SEGRETARIO COMUNALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____

castelvetro, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il 10° giorno dalla relativa pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE

