

Regione Siciliana
Libero Consorzio Comunale di Trapani



Città di Castelvetro

Selinunte

Il Settore Uffici Tecnici



APPALTO DI LAVORI CON PROCEDURA APERTA

progetto esecutivo relativo ai lavori di "ADEGUAMENTO ALLE NORME VIGENTI IN
MATERIA DI AGIBILITA' DELLA SCUOLA ELEMENTARE GIOVANNI VERGA
DI VIA F. CENTONZE – 1° stralcio funzionale".

CUP: C34H14000760001 Codice C.I.G. 70689645A1

DISCIPLINARE DI GARA

1) - Premessa

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D.Lgs n. 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lett. a) del D.lgs. 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56.

Il presente disciplinare di gara, che costituisce parte integrante del bando di gara, regola le modalità di partecipazione alla gara sopra descritta.

Gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana attenendosi alle condizioni, termini e modalità del bando di gara, del presente disciplinare e di tutti gli atti che vengono posti a disposizione tra la documentazione di gara e che di seguito in sintesi si descrivono.

La procedura viene svolta dalla Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Castelvetro, Mazara del Vallo, Partanna e Campobello di Mazara (di seguito C.U.C.) per conto e nell'interesse del Comune di Castelvetro, ai sensi dell'art. 37 comma 4 lettera b) del D.Lgs 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56.

A seguito dell'aggiudicazione, la stipulazione del contratto e l'esecuzione, in qualità di committente, sarà gestita direttamente dal Comune di Castelvetro.

⇒ - **Canali di Comunicazione Privilegiati** (art. 52 del D.Lgs 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56):

Responsabile Unico del Procedimento: Geom. Alessandro Graziano, del II Settore - Uffici Tecnici, Funzionario tecnico Comunale Tel. 0924/909433 - fax 0924909431 email: agraziano@comune.castelvetro.tp.it - Supporto al RUP: Dott. Vincenzo Caime, funzionario tecnico comunale tel. 0924/909661 - email: vcaime@comune.castelvetro.tp.it - amministrativo Sig.ra Gianna Clemente tel. 0924/909421 - gcllemente@comune.castelvetro.tp.it - pec protocollo@pec.comune.castelvetro.tp.it.

Ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 50/2016, tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare nella documentazione di gara.

3) - Durata del Contratto

Il contratto avrà durata di giorni **180**

4) Valore del Contratto

Valore complessivo del contratto, IVA esclusa, **€. 630.000,00** di cui:

⇒ Importo a base di gara, soggetto a ribasso d'asta, **€. 616.622,03**

⇒ Oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, **€. 13.377,97.**

5) - Condizioni di Ammissione

5.1 Requisiti di Ordine Generale

- ⇒ Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 e della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo articolo 5.2 del presente Disciplinare, costituiti da:
 - ⇒ operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
 - ⇒ operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
 - ⇒ operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all' art. 45 del D.Lgs 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

Saranno ammessi a partecipare gli operatori economici che dichiareranno le seguenti condizioni:

- ⇒ Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs 19/04/2016 n. 50 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

5.2 Requisiti di Ordine Speciale

5.2.1 Requisiti di idoneità professionale

- ⇒ Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente;
- ⇒ Possesso di adeguata attestazione S.O.A. cat. OG1 – classe II ai sensi dell'allegato A al di cui all'art. 61 del D.P.R. 207 del 05.10.2010 ancora vigente per gli effetti dell'art. 216, comma 14, del D.lgs. 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56.
- ⇒ Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari le iscrizioni alla Camera di Commercio o all'Albo delle Cooperative devono essere possedute da tutte le imprese appartenenti al raggruppamento o consorzio.

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale, di cui sopra, possono essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al presente bando in formato editabile.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 86 del D.lgs 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, si riserva la facoltà di richiedere la documentazione indicata nell'allegato XVII "Mezzi di prova di criteri di selezione" del medesimo decreto, al fine di avere comprovato il possesso dei requisiti della capacità economico finanziaria ed il possesso della capacità tecnica professionale richiesti dal presente e dal bando di gara, per come dichiarati dall'operatore economico.

6. Clausola Sociale (art. 50 D.Lgs 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56)

Il Bando ed il presente Disciplinare di gara, il DGUE, il capitolato Speciale di Appalto nonché gli allegati, sono disponibili sul sito internet del Comune di Castelvetro, all'indirizzo: <http://castelvetranoselinunte.gov.it> – amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti

7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono **pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata**, entro le ore 13:00 del termine perentorio di cui al punto IV.2.2 ed all'indirizzo di cui al punto I.1 del bando di gara.-

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, presso l'Ufficio protocollo del Comune di Castelvetrano, piazza Umberto I n. 5, che ne rilascerà apposita ricevuta. Per tali adempimenti si rappresenta che l'ufficio riceve tutti i giorni feriali escluso sabato esclusivamente dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno: l'intestazione del mittente, la relativa partita IVA e/o codice fiscale, l'indirizzo dello stesso, l'indirizzo di posta elettronica certificata, numero di fax, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno ed all'ora dell'espletamento della medesima.

N.B.: Ai sensi dell'art. 59, comma 4 del D.Lgs n. 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, sono considerati inammissibili i plichi fatti pervenire, all'indirizzo indicato al punto I.1 del bando di gara, oltre il termine perentorio. In tal caso i concorrenti verranno esclusi dalla gara ed i plichi non verranno aperti.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con le modalità sopra descritte e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **BUSTA "A - documentazione amministrativa"**, e **BUSTA "B - offerta economica"**. Poiché l'offerta costituisce un "unicum", (al fine di agevolare le operazioni di gara), tutti gli atti che la compongono per comprovare il possesso dei requisiti tecnico - amministrativi (documenti, dichiarazioni, autorizzazioni, etc.) dovranno essere aggregati per formare un solo documento, con apposizione del timbro o della firma in modo da congiungere ogni foglio a quello successivo; è sufficiente in ogni caso allegare i documenti di riconoscimento una sola volta nella busta A (Documentazione).

Il documento, inoltre, è opportuno che sia accompagnato dall'elenco degli atti che esso contiene, riportati nell'ordine seguito per il loro accorpamento nella progressione prevista dal disciplinare di gara.

8 - DATA E LUOGO DELLO SVOLGIMENTO DELLA GARA - TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI.

Apertura offerte: alla data e ora prevista al punto IV.2.7 del bando di gara, prima seduta pubblica, anche impegnando più giornate, presso la sede dell'Ufficio Tecnico del Comune di Castelvetrano, Via Della Rosa n. 1, ove opera la C.U.C. tra i Comuni di Castelvetrano, Mazara del Vallo, Partanna e Campobello di Mazara.

Le sedute si svolgeranno senza soluzione di continuità e pertanto la Commissione a conclusione di ogni seduta stabilirà la data della successiva; l'eventuale seconda seduta pubblica presso la medesima sede alle ore 09:00 del giorno che sarà comunicato ai concorrenti ammessi a mezzo pec/fax, inviato con cinque giorni di anticipo sulla data della seduta.

Il recapito del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente, pertanto i plichi pervenuti oltre il suddetto termine o ad indirizzo diverso da quello suindicato, saranno considerati come non consegnati anche se spediti prima della scadenza del termine medesimo. e pertanto non verranno aperti.

Non saranno ritenute valide le offerte presentate oltre tale termine perentorio di scadenza, anche se in sostituzione o per integrazione di offerte presentate tempestivamente.

Per la presente procedura è designato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, il Geom. Alessandro Graziano, del II Settore - Uffici Tecnici, del Comune di Castelvetrano.

Eventuali richieste di informazioni complementari o di chiarimenti rivolte al Responsabile del procedimento circa la gara dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.castelvetrano.tp.it, entro e non oltre 7 giorni dalla

data stabilita per la scadenza per la presentazione delle offerte, indicando l'oggetto della gara.

Alle domande pervenute sarà data risposta entro 5 giorni dalla data stabilita per la scadenza per la presentazione delle offerte, anche in unica soluzione, nelle apposite FAQ pubblicate nel sito della CUC, all'indirizzo: <http://castelvetranoselinunte.gov.it> - sezione amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti, e valgono ad integrare a tutti gli effetti la lex specialis di gara e, pertanto, i concorrenti sono invitati a controllare regolarmente la citata pagina web per acquisire informazioni complementari relative alla procedura in oggetto.

Sul medesimo sito internet sarà messa a disposizione di ciascun concorrente interessato la documentazione progettuale e quella di gara, costituita da:

- » bando di gara
- » disciplinare di gara
- » progetto dell'opera (relazione tecnica illustrativa; grafici, computo metrico, elenco prezzi, analisi prezzi, capitolato speciale d'appalto)
- » Schema dichiarazione regolarità contributiva
- » Schema dichiarazione protocollo di legalità
- » Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato doc editabile

9 - BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta "A" devono essere contenuti i seguenti documenti:

9.1) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo lo stesso dovrà indicare, a pena di esclusione, le categorie e le percentuali di lavoro che ogni associato intende assumere. Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

9.2) "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità; (non a pena di esclusione)

9.3) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua pagina, allegato al presente bando in formato editabile.

9.4) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza e resa a pena di esclusione in un unico

documento, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

9.4.A DICHIARA, i nominativi, le date di nascita e di residenza, di titolari, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, nonché i nominativi dei soci in caso di s.n.c., dei soci accomandatari in caso di s.a.s., degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e socio unico o socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci per tutte gli altri tipi di società;

9.4.B DICHIARA i nominativi, le date di nascita e di residenza, di chi rivestiva le suddette cariche, cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Ove non vi siano soggetti cessati la dichiarazione va resa, anche se negativa, con la seguente dicitura: *"non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara"*;

9.4.C DICHIARA se nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara l'impresa concorrente è stata interessata o meno da fusione, incorporazione o acquisizione, totale o parziale a qualsiasi titolo di altra impresa ed, in caso positivo, indica denominazione, ragione sociale, Partita IVA e sede; nonché i nominativi, le date di nascita, la residenza degli eventuali titolare e direttore tecnico (se si tratta di impresa individuale); dei soci e del direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo); del socio accomandatario e del direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice); degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società o consorzio) delle società cedenti. La dichiarazione va resa anche se negativa, con la seguente dicitura: *"non è stata interessata da fusione, incorporazione o acquisizione, totale o parziale a qualsiasi titolo di altra impresa nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara"*.

9.5) cauzione provvisoria nella misura del 2% dell'importo del prezzo base, ossia dell'importo di €. 12.332,44, nelle forme e nei modi previsti dall'articolo 93 del "D.Lgs n. 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56.

Sono previste le riduzioni di cui al successivo comma 7. Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano le riduzioni percentuali prima indicate, devono essere prodotte in sede di gara, in copia scansionata e firmata, ed incluse nella "Busta Amministrativa".

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio; il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria.

La garanzia dovrà essere intestata alla Stazione Appaltante: Comune di Castelvetrano.

9.6) documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo all'ANAC ai sensi dell'art. 1, comma 67, legge 23 dicembre 2005, n. 266 e della Delibera 21 dicembre 2016, n. 1377 dell'ANAC (G.U. n. 43 del 21 febbraio 2017), sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà allegare la stampa della ricevuta di pagamento, disponibile all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "RICERCA PUNTI VENDITA" cliccare su "RICERCA PUNTI VENDITA LOTTOMATICA ITALIA SERVIZI"; cercare nella tendina "Tipologia di Servizio" "contributo AVCP" A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà allegare lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

Per i soli Operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788 presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'ANAC. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante ed il codice CIG 6779871E87 che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento mediante presentazione della documentazione sopra riportata comporterà l'esclusione dalle procedure di gara, ai sensi dell'art. 4 c. 2 della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 15/02/2010.-

- 9.7)** Dichiarazione del protocollo di legalità resa ai sensi della circolare n. 593 del 31/01/2006 dell'assessore regionale LL.PP.
- 9.8)** Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 circa le posizioni INPS, INAIL e Cassa Edile possedute dal concorrente.
- 9.9)** dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di essere in possesso della certificazione S.O.A.;
- 9.10)** dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del capitolato speciale e della documentazione progettuale

Nel caso di concorrente che intende usufruire dell'istituto dell'avvalimento (art. 89 D.lgs. 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56) dovrà essere prodotta:

- ⇒ dichiarazione del legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti: l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
- ⇒ dichiarazione del legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:
 - a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dall'art. 80 e 83 del Dlgs 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
 - b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
 - c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d) copia scansionata del contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le dichiarazioni relative ai superiori punti a) e b) possono essere rese mediante l'utilizzo del modello DGUE allegato al presente disciplinare in formato editabile.

Il DGUE di cui al punto 9.3) deve essere prodotto:

- a) in caso di concorrente singolo, dal legale rappresentante.
- b) in caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico).

Lo stesso può essere sottoscritto anche dai procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Le documentazioni di cui ai punti 9.5) e 9.6) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 9.1), 9.2), 9.3), 9.4), 9.5), 9.6), 9.7), 9.8, 9.9) e 9.10), a pena di esclusione, salvo ove diversamente specificato, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

N.B.: ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 come sostituito dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione; la sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Subappalto

Per la presente procedura è ammesso il ricorso al subappalto nei termini di Legge e secondo quanto disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56.

10 - BUSTA B,- "OFFERTA ECONOMICA"

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno presentare, includendola nella **BUSTA B: "Offerta economica"**, la dichiarazione della propria offerta economica, secondo le modalità qui di seguito indicate.

La dichiarazione contenente l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo Procuratore munito di procura speciale autenticata da un notaio o in caso di RTI o Consorzi dal Legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, ovvero in caso di RTI o di Consorzi da costituire da tutti i rappresentanti legali delle Imprese raggruppande o consorziande o da loro procuratori muniti di procura speciale autenticata da un notaio, nella quale il concorrente dovrà espressamente riferire di aver valutato e verificato tutte le condizioni afferenti lo svolgimento dei lavori e di ritenere che il corrispettivo è remunerativo degli oneri diretti ed indiretti che lo stesso sosterrà per svolgere i lavori a regola d'arte e nel rispetto di quanto stabilito nel Capitolato speciale di appalto.

L'offerta dovrà essere formulata calcolando la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base d'asta pari ad Euro €. 616.622,03 al netto dell'I.V.A.

La percentuale del ribasso e il risultato del ribasso dovranno essere espressi in cifre e in lettere. In caso di contrasto tra la percentuale del ribasso e il risultato del ribasso prevarrà quest'ultimo. In caso di contrasto tra l'indicazione in cifre e quella in lettere prevarrà l'indicazione in lettere.

La percentuale del ribasso e il relativo risultato dovranno essere formulati impiegando **due decimali**, con arrotondamento del secondo decimale al centesimo di Euro superiore se il terzo decimale sarà pari o superiore a cinque rimanendo invariato il secondo decimale se il terzo decimale sarà inferiore a cinque.

N.B.: Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, l'offerta dovrà indicare i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai fini delle verifiche di cui all'art. 97, comma 5, lett.a) del medesimo decreto.

Non saranno ammesse offerte parziali, in aumento e/o condizionate.

In presenza di due o più offerte uguali, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le offerte anormalmente basse saranno individuate così come prescritto dall'art. 97, del D.Lgs 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56.

11 - SCELTA DELLA MIGLIORE OFFERTA

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta di minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lett. a) del D.Lgs 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, a seguito della presenza di progettazione esecutiva ed esaustiva.

12 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE – PROCEDURA DI GARA

L'aggiudicazione avviene, ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs 50/16 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con procedura aperta europea e con il criterio dell'offerta di minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera a) del decreto legislativo 50/2016 come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, in tal caso, ai sensi del comma 10 del suddetto articolo, non si applicherà il termine dilatorio ai fini della stipula del contratto.

La Stazione Appaltante nell'ipotesi in cui venga presentata una sola offerta valuterà in ogni caso la sua congruità ed accerterà che la mancata competizione non derivi da illecite azioni di restrizione della concorrenza (quali la presentazione ad opera di raggruppamenti di operatori economici cosiddetti sovrabbondanti e aggreganti tutti gli operatori in ambito locale).

12.1 Svolgimento della gara

La stazione appaltante, nella prima seduta pubblica, provvederà a verificare la regolarità dei plichi, della documentazione contenuta nella busta "A", e ad escluderle dalla gara i concorrenti che incorrono nelle cause di esclusione previste dal disciplinare di gara, previa richiesta di regolarizzazione (ad esclusione delle irregolarità non sanabili), secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 9, del D.Lgs n. 50/2016 come sostituito dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

Nella stessa seduta o in successive sedute pubbliche, effettua la verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate dal disciplinare e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti. A tal fine vengono trasmessi al RUP della stazione appaltante i passoe dei concorrenti per effettuare le verifiche; l'esito delle verifiche dovrà pervenire alla commissione di gara entro il termine assegnato ai concorrenti oggetto di soccorso istruttorio, o, in mancanza, entro la data stabilita dal presidente della stazione appaltante per la riapertura delle operazioni di gara.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs 50/2016.

La Commissione di Gara, nel corso dell'ultima delle sedute pubbliche fissate per la verifica dei requisiti di cui sopra, provvederà, per i soli concorrenti ammessi, all'apertura della busta contrassegnata "B – offerta economica", procedendo alla lettura dei ribassi e a formare la graduatoria delle offerte rimaste valide.

In conformità al comma 8, dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016 si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del predetto articolo. I parametri di riferimento per il calcolo della soglia, saranno sorteggiati, in sede di gara, tra i seguenti:

- a) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media;

b) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, tenuto conto che se la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è pari ovvero uguale a zero la media resta invariata; qualora invece la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è dispari, la media viene decrementata percentualmente di un valore pari a tale cifra;

c) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata del 20 per cento;

d) media aritmetica dei ribassi in termini assoluti di tutte le offerte ammesse, decurtata del 20 per cento;

e) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, moltiplicato per un coefficiente sorteggiato dalla commissione giudicatrice all'atto del suo insediamento tra i seguenti valori: 0,6; 0,8; 1; 1,2; 1,4.

L'aggiudicazione avverrà nei confronti dell'offerente che ha presentato l'offerta che per difetto sarà più prossima alla soglia sopra determinata.

In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

La facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara. Ove le operazioni di gara non si esauriscano nell'arco di una seduta, i plichi - posti in contenitori sigillati a cura della commissione di gara - saranno custoditi con forme idonee ad assicurarne la genuinità, a cura del responsabile degli adempimenti di gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

Castelvetrano, 26 Gennaio 2018

IL R.U.P.
(Geom. Alessandro Graziano)

