



Comune di Castelvetro

Convenzione con il Comune di Campobello di Mazara per l'utilizzo a tempo parziale, ai sensi dell'art.14 del CCNL 22/01/2004, di personale della Polizia Municipale da utilizzare in attività di vigilanza

L'anno 2014, il giorno ve-dic-12 del mese di Dicembre nella sede del Comune di Castelvetro con la presente tra il Comune di Castelvetro (codice fiscale 81001210814) rappresentato dal Dott. Paolo Natale Dirigente del Settore Affari Generali e Programmazione Risorse Umane Servizi Culturali e Sportivi che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo;

ed il Comune di Campobello di Mazara (codice fiscale 02035220819) rappresentato dal Dott. Piero Talarico Responsabile del Settore Economico Finanziario, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo;

Premesso:

- che con nota prot. n. 26911 del 20/11/2014, il Comune di Campobello di Mazara ha fatto richiesta di utilizzare, per 24 ore settimanali, il Funzionario di Vigilanza Cat. D3, Dott. Vincenzo Bucca, in servizio presso il Comando di Polizia Municipale del Comune di Castelvetro, per carenza in organico del Comandante di P.M. ;
- che il CCNL del personale dipendente degli enti locali del 22/01/2004, all'art.14 prevede l'utilizzazione a tempo parziale dei lavoratori per i servizi in convenzione;
- Visto il N.O. prot. gen. n. 47900 del 02.12.2014 , agli atti d'ufficio, all'utilizzo a tempo parziale del dipendente in argomento da parte del Comandante della Polizia Municipale di Castelvetro;

Acquisito il consenso del lavoratore interessato con nota prot. gen. n.47903 del 02.12.2014, agli atti d'ufficio.

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1. Oggetto e Finalità

La presente convenzione regola l'utilizzazione a tempo parziale e determinato, ai sensi dell'art. 17 del CCNL sottoscritto in data 27.01.2004, per la prestazione lavorativa del Funziionario di Vigilanza Dott. Vincenzo Bucci. Con D.D. la convenzione viene stipulata tra il Comune di Castelvetrano e il Comandante di Compartello di Mazara, al scopo di consentire al Comandante di Compartello di Mazara, sotto la temporanea vacanza del posto di vertice, di svolgere alla funzione di Comandante il P.M. di dipendenza per la gestione conferita dal provvedimento sindacale del Comune di Compartello di Mazara. In conseguenza di posizione organizzativa senza coesistenza organizzativa del Comune di Castelvetrano di Mazara.

Art. 2. Modalità di articolazione del servizio

La prestazione lavorativa che il Funziionario di Vigilanza Dott. Vincenzo Bucci, Con D.D. venga presso il Comune di Compartello di Mazara (TP) sarà di 24 (ventiquattro) ore settimanali, ripartite nelle giornate di 22.02.2014 - 28.02.2014 e 04.03.2014 - 10.03.2014.

Tale riparto è suscettibile di variazioni in base a variabili contingenti e giornaliere.

Nei restanti giorni lavorativi della settimana, in assenza di utilizzo a tempo parziale, il suddetto dipendente esecutiva l'ordinaria disponibilità operativa del Comandante di appartenenza, per l'empowerment dei compiti e delle funzioni istituzionalmente attribuite.

Il Comune di Compartello di Mazara, incaricherà apposta la standardizzazione nei servizi al Comandante P.M. di Castelvetrano.

Il dipendente incaricato svolgerà il servizio d'istituto utilizzando l'uniforme e l'arma da dotazione per la quale rimane a carico del Comandante di Compartello di Mazara la fornitura delle necessarie autorizzazioni alle competenti Autorità.

Il predetto dipendente è autorizzato, oltre all'utilizzo dei mezzi ed attrezzature venduti, dotazioni al Comandante P.M. del Comune di Compartello di Mazara.

Art. 3. Durata ed operatività

La presente convenzione decorre dal 22.02.2014 e comunque dalla data di effettiva attivazione ed fornitura e in servizio del dipendente interessato presso il Comune di Compartello di Mazara, sino al 31.03.2014.

In caso di interruzione senza vacanza e le disposizioni impartite dal capo e il comando, nonché le funzioni che dovrebbero venir svolte la sottostanti esigenze. L'uso dell'arma e potrà essere la cessazione del regime di utilizzazione, il ritardo il dipendente nella disponibilità dell'arma di appartenenza, previa tempestiva e motivata comunicazione.

La cessazione del regime di utilizzazione potrà altresì avvenire in conseguenza del caso o sopravvenute nuove esigenze funzionali del Comune di appartenenza, ovvero in caso di espressa volontà del dipendente.

La convenzione sarà pluriennale:

- per cessazione rapporto di lavoro con l'Unità titolare del rapporto di lavoro;
- per scadenza della presente convenzione;
- per soluzione consensuale della convenzione su parte degli enti convenzionati;
- mancato rimborso delle somme dovute da parte del Comune di Compartello di Mazara.

Art. 4. Responsabilità gestionali

Al sensi dell'art. 17 del CCNL 27.01.2004, la Unità titolare del rapporto di lavoro si impegna a carico del Comune di Castelvetrano in quanto dato di provenienza, dando atto che gli atti gestionali generali restano conferiti in via di competenza nella stessa Amministrazione.

Il rapporto di lavoro del personale distaccato è gestito dal Comune di Castelvetro, quale ente di provenienza.

Art. 5 Oneri

Per le finalità di cui alla presente convenzione l'Amministrazione Comunale di Campobello di Mazara nella qualità di Ente utilizzatore, provvederà a rimborsare al Comune di Castelvetro la retribuzione individuale mensile rapportata al numero delle ore lavorative di utilizzo definito nella presente convenzione, oneri riflessi inclusi (assistenziali e previdenziali).

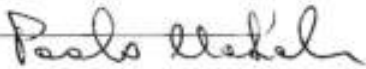
Tale rimborso è dovuto da parte dell'Ente utilizzatore anche nei casi di mancata prestazione lavorativa del dipendente nei giorni prestabiliti, per malattia per ferie, permessi o altra causa non dipendente dalla volontà del lavoratore.

Tale rimborso sarà effettuato con cadenza periodica da stabilire mediante intese tra l'ente utilizzatore ed il Settore Finanziario del Comune di Castelvetro.

La corresponsione di qualsiasi emolumento di natura accessoria da riconoscersi al dipendente per prestazioni richieste ed effettivamente rese a favore dell'Ente utilizzatore (quali: lavoro straordinario, eventuali indennità accessorie aggiuntive, ivi comprese le indennità per eventuali incarichi di posizione organizzativa il cui importo è riproporzionato in base al tempo lavoro (CCNL 22.1.2004 art. 14 comma 4) saranno pagate direttamente dallo stesso Ente utilizzatore.

Della presente si conviene di trasmettere copia al Settore Finanziario e all'Ufficio del personale del Comune di Castelvetro e di Campobello di Mazara, per gli adempimenti di competenza e copia al Comando di Polizia Municipale di Castelvetro e di Campobello di Mazara.

Rimane a carico dell'Ente utilizzatore l'obbligo di comunicazione all'autorità Prefettizia ai sensi dell'art. 4 della L. 65/86.

Per il Comune di Castelvetro
(Dott. 

Per il Comune di Campobello di Mazara
(Dott. 

