COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

******

DIREZIONE I " AFFARI GENERALI –PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE E SVILUPPO AFFARI ISTITUZIONALI"

DETERMINAZIONE N° *99* del 19/12/2019

***OGGETTO:* PROCEDIMENTO DISCIPLINARE DIPENDENTE XXXXXXXXXXXX**

TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI:

1. SINDACO _____
2. SEGRETARIO GENERALE (Registro unico) _____
3. ALBO PRETORIO online
4. DIPENDENTE _____
5. AVV. GIOVANNI LENTINI PEC: lentinigiovanni@pec.ordineavvocatimarsala.it
6. UFFICIO PERSONALE _____

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 53 c. 5 della L. 142/90, così come sostituito dall'art. 6 c. 11 della L. 127/1997 e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, lì

Il Responsabile Direzione VIII

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

_____

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, lì_____

I componenti dell'U.P.D.

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, di cui attestano la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.

OMISSIS

MOTIVI DELLA DECISIONE

OMISSIS

P. Q. M.

OMISSIS