



CITTÀ DI CASTELVETRANO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI
STAFF AVVOCATURA COMUNALE

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 22/07/2020

OGGETTO: Erasmo Mistretta contro Comune di Castelvetro - accordi transattivi - assunzione impegno di spesa definitivo

n.	UFFICI DESTINATARI	Data	Firma
1	Sindaco on line	_____	_____
2	Direzione Finanze	_____	_____
3	Albo Pretorio on line	_____	_____
4	Registro Unico delle determinazioni dirigenziali	_____	_____

Assunto impegno N. 354 dell'11/06/2020

Il Responsabile dell'Istruttoria

Sull'intervento N.

f.to Dott.ssa Giuseppina Di Stefano

Cap. P.E.G N. 510.1

Fondo Risultante €

Imp. Precedente €

Imp. Attuale € 500,00

Disp. Residua €

IL RESPONSABILE

f.to Maurizio Barresi

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo N. 267/2000 e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, 16/07/2020

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE VIII

f.to Dott. A.Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____

al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Castelvetrano, _____

Il Responsabile dell'Albo

Copia conforme all'originale.

Castelvetrano, _____.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, il Dirigente dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

PREMESSO che con delibera di G.M. n. 14 del 27/06/2019, sì come modificata dalla deliberazione di G.M. n. 42 del 18/09/2019 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, con l'istituzione delle varie Direzioni Organizzative e l'attribuzione delle relative responsabilità degli Uffici di Staff, con indicazione che l'attività gestionale dello Staff Advocatura comunale rientra sotto la responsabilità della Direzione I;

ACCERTATO che con determinazione del Sindaco n. 21 del 30/04/2020, siccome modificata dalla successiva determinazione sindacale n. 22 del 18/05/2020 sono stati conferiti gli incarichi dei Responsabili delle Direzioni Organizzative fino alla data del 31/01/2021, con designazione della dott.ssa Maria Morici quale Responsabile della Direzione I;

PREMESSO

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 111 del 26/06/2020 avente ad oggetto “ *Chiofalo Caterina contro Comune di Castelvetro - Accordi transattivi prenotazione di spesa*”

CHE il punto 2) della suddetta delibera nella parte dispositiva stabilisce : “ Prenotare ai sensi degli articoli 163, 183 e 250 del D.lgs 267/2000 la spesa derivante dal presente atto, per l'importo complessivo di € 500,00, a missione 1 – programma 11- Titolo 1- Macroaggregato 110 - dell'esercizio finanziario 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato”

RILEVATO che occorre impegnare in via definitiva la somma di € 500,00 a favore del sig. **Erasmus Mistretta** di cui ai motivi meglio spiegati nella deliberazione della Giunta Municipale n. 111 del 26/06/2020

DATO ATTO che la presente determinazione è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato “A” del Piano di Auditing 2019/2021;

RICONOSCIUTA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa; ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012;

VISTO l'art. 40 del vigente Statuto del Comune di Castelvetro ;

RICONOSCIUTA l'opportunità del presente provvedimento;

PROPONE

Per quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente trascritto e riprodotto:

1. ASSUMERE in via definitiva l'impegno della somma di € **500,00** per i motivi meglio spiegati nella deliberazione della Giunta Municipale n.111 del 26/06/2020 che qui si intendono ripetuti e trascritti.

2. IMPUTARE, l'importo di € 500,00 a missione 1 – programma 11- Titolo 1- Macroaggregato 110 - dell'esercizio finanziario 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio

riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato” ;

3. RISERVARSI di provvedere alla liquidazione in favore del sig. **Erasmus Mistretta** con successiva determinazione

Il Responsabile dell'Istruttoria
f.to Dott.ssa Di Stefano Giuseppina

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE I

VISTA la superiore proposta di determinazione;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

ATTESA la propria competenza in ottemperanza al vigente Statuto Comunale.

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella superiore proposta e chi qui si intendono integralmente riportate

1. IMPEGNARE in via definitiva la somma di € **500,00** per i motivi meglio spiegati nella deliberazione della Giunta Municipale n. 111 del 26/06/2020 giusta prenotazione a missione 1 – programma 11- Titolo 1- Macroaggregato 110 - dell'esercizio finanziario 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato”.

2. IMPUTARE l'importo di € 500,00 a missione 1 – programma 11- Titolo 1- Macroaggregato 110 - dell'esercizio finanziario 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato”.

3. RISERVARSI di provvedere alla liquidazione in favore del sig. **Erasmus Mistretta** con successiva determinazione

4. DARE ATTO che il suddetto impegno rientra nella fattispecie di cui all'art. 163 comma 2 del D.Lgs 267/2000, necessario a evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

5. ATTESTARE la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgvo 174/2012, di modifica del D.Lgs n. 267/2000;

DISPONE

La pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on line del Comune.

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE I
f.to **Dott.ssa Morici Maria**