



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DIREZIONE I

Affari Generali – Programmazione - Risorse Umane – Sviluppo – Affari Istituzionali

STAFF AVVOCATURA

DETERMINA n. 13 del 31/07/2020

OGGETTO: Comune di Castelvetro / Libero Consorzio di Trapani ed altri – Commissione Tributaria Provinciale di Trapani - Avvisi di accertamento n. 41/2019 e 42/2019. Rimborso Contributo Unificato Tributario. Impegno di spesa.

<i>Destinatari</i>	<i>Data</i>	<i>Firma</i>
Sindaco		on line
Segretario Generale		on line
Ufficio Legale		on line
Responsabile Direzione VIII		on line
Registro Unico delle Determinazioni		on line
Albo Pretorio on line		on line

Il Responsabile dell'Istruttoria
Esecutore Amministrativo Contabile
F.to Aldo Bonsignore

Assunto Impegno n. 444 del 14/07/2020
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G. n. 500.0
Fondo Risultante €
Imp. Precedente €
Imp. Attuale € 150,00
Dip. Residua €

Il Responsabile
F.to Maurizio Barresi

I L RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto interessi.

PREMESSO:

- che con delibera n. 42 del 18.9.2019 e successiva modifica n. 58 dell'8/10/2019, la Giunta Municipale ha approvato la nuova struttura organizzativa del Comune di Castelvetro, con l'istituzione di n. 10 Direzioni Organizzative e dello Staff Advocatura Comunale, unitamente alla lista delle peculiari funzioni, competenze e attività, con indicazione che l'attività gestionale dello Staff Advocatura Comunale rientra sotto la responsabilità della Direzione I;
- che con Determinazione del Sindaco n. 21 del 30/04/2020, sono stati conferiti gli incarichi dei Responsabili delle Direzioni Organizzative fino alla data del 31/01/2021, con designazione della Dott.ssa Maria Morici quale Responsabile della Direzione I;
- che con Deliberazioni della Giunta Municipale n. 3 del 14/01/2010 e n. 4 del 14/01/2020 si è provveduto a costituirsi in giudizio al fine di proporre ricorso con media conciliazione innanzi alla Commissione Tributaria di Trapani, avverso gli avvisi di accertamento n. 41/2019 e 42/2019 e, nel contempo, alla nomina di difensore dell'Ente, l'Avv. Francesco Vasile;
- **VISTA** la nota Prot/leg. n. 1182 del 22/06/2020 (All. Sub. 1 agli atti d'ufficio), con la quale il Responsabile dello Staff Advocatura, Avv. Francesco Vasile, in adempimento dell'incarico ricevuto con le delibere su citate, ha comunicato di avere depositato i ricorsi avverso gli avvisi di accertamento n. 41/2019 e 42/2019 presso la Commissione Tributaria Provinciale di Trapani e che, per detti incumbenti, ha provveduto ad anticipare la spesa obbligatoria per l'acquisto dei contributi unificati di € 30,00 (avviso n. 42/2019 – Delibera di G.M. n. 3/2020) e di € 120,00 (avviso n. 41/2020 – Delibera di G.M. n. 4/2020), per la complessiva somma di € 150,00;
- **CHE** con stessa nota, il Responsabile dello Staff Advocatura ha chiesto il rimborso della spesa anticipata;
- **VISTE** le ricevute di avvenuto deposito dei ricorsi su citati e di acquisto dei relativi contributi unificati (All. Sub. 2 agli atti d'ufficio);
- **CONSIDERATO** che occorre provvedere al rimborso della spesa anticipata al Responsabile dello Staff Advocatura, Avv. Francesco Vasile che, per il deposito degli atti, ha provveduto all'anticipazione delle somme ai fini dell'acquisto del contributo unificato di € 30,00 (avviso n. 42/2019 – Delibera di G.M. n. 3/2020) e di € 120,00 (avviso n. 41/2020 – Delibera di G.M. n. 4/2020), per la complessiva somma di € 150,00, al capitolo 500 - codice 01.02.1.102, dell'esercizio finanziario anno 2020, dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di Bilancio Riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al Bilancio di Previsione 2017/2019 regolarmente approvato;

DATO ATTO che la presente determinazione è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2021;

VISTO il D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

- Riconosciuta la necessità e l'opportunità del presente atto;
- Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti,

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa, da intendersi integralmente ripetute:

1. **ASSUMERE** l'impegno della somma complessiva di € 150,00, al fine di provvedere al pagamento dei Contributi Unificati di € 30,00 e di € 120,00 giuste deliberazioni di G.M. n. 3 del 14/01/2020 (avviso n. 42/2019) e n. 4 del 14/01/2020; (avviso n. 41/2019);
2. **IMPEGNARE** la superiore somma al capitolo 500 - codice 01.02.1.102, dell'esercizio finanziario anno 2020, dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di Bilancio Riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al Bilancio di Previsione 2017/2019 regolarmente approvato;
3. **RIMBORSARE** all'Avv. Francesco Vasile la somma anticipata di € 150,00, come richiesto con nota in premessa, corredata delle ricevute di pagamento;
4. **INCARICARE** il Responsabile della Direzione VIII a provvedere agli atti consequenziali per il rimborso della suddetta somma come citato in narrativa;
5. **DARE ATTO** che la presente determinazione è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/21;
6. **ESPRIMERE** il parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Esecutore Amministrativo Contabile
F.to **Aldo Bonsignore**

Il Responsabile della I Direzione Organizzativa

VISTA la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile dell' Istruttoria;

DETERMINA

di approvare la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

ATTESTA

- la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

Il Responsabile della Direzione I
F.to **Dott.ssa Maria Morici**

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 31/07/2020

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

F.to Dott. Andrea Di Como

PUBBLICAZIONE all'Albo Pretorio on-line n. _____ del _____.

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, li _____