



**CITTÀ DI CASTELVETRANO**  
**Libero Consorzio Comunale di Trapani**

## **STAFF AVVOCATURA**

**DETERMINAZIONE N. 23 DEL 30.09.2020**

**OGGETTO:** Acquisto software per le funzioni legate al Processo Civile Telematico per Servizio di Avvocatura comunale – Liquidazione e pagamento – CIG: ZB92B3AB9D.

n.	Uffici Destinatari	Data	Firma
1	SINDACO ON LINE		
2	SETTORE FINANZE		
3	ALBO PRETORIO ON LINE		
4	SEGRETARIO GENERALE - REGISTRO UNICO DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI		

Addì 30.09.2020

<b>-Assunto impegno N. 137 del 03.02.2020</b>	
Sull'intervento	n.
Cap. P.E.G.	n. 330.21
Fondo Risultante	€.
Imp. Precedente	€.
Imp. Attuale	€.
Disp. Residua	€.
<b><u>IL RESPONSABILE</u></b> F.to Maurizio Barresi	

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto interessi.

**PREMESSO** che, con delibera n. 54/2020, la Giunta Municipale ha approvato la modifica della struttura organizzativa del Comune di Castelvetrano, unitamente alla lista delle peculiari funzioni, competenze e attività e con indicazione che l'attività gestionale dello Staff Advocatura comunale rientra sotto la responsabilità della Direzione I;

**ACCERTATO** che, con determinazione del Sindaco n. 21 del 30.4.2020 (modificata parzialmente con determinazione n. 22 del 18.5.2020), sono stati conferiti gli incarichi di Responsabili delle Direzioni Organizzative, fino alla data del 31.1.2021, con nomina della Dott.ssa Maria Morici quale Responsabile della Direzione I;

**RICHIAMATA** la determinazione dello Staff Advocatura n.43 del 19.12.2019 con cui è stato disposto l'acquisto del software per le funzioni legate al Processo Civile Telematico per la fornitura per un anno del Software Netlex Plus, per lo Staff di Advocatura comunale, a mezzo affidamento diretto alla Diraco S.r.l., corrente in Castelvetrano, come da relazione a firma del Responsabile degli Uffici di Advocatura prot./Leg. n. 2311 del 17.12.2019, ivi richiamata, per assicurare lo svolgimento delle connesse funzioni legate alla gestione del Servizio Legale dell'Ente;

**DATO ATTO** che, con la citata determinazione n. 43 è stato assunto il relativo impegno di spesa tenendo conto, per gli stanziamenti successivi al 2019 e relativamente al 2020, dell'importo di €. 915,00, comprensivo di IVA, al codice di bilancio 1 – 2 – 1 – 103, ai sensi degli artt. 183, comma 6, lett. a) e 250 del D.Lgs. 267/2000;

**ACCERTATO** che l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha assegnato all'ordine di acquisto il seguente numero di CIG: **ZB92B3AB9D** (agli atti di ufficio);

**VISTA** la fattura elettronica TD01 documento n. 474 del 28.09.2020 (agli atti di ufficio) della predetta ditta Diraco S.r.l., acquisita al prot. gen. del Comune in data 30.9.2020 al n. 38714, relativa al pagamento di €. 915,00, comprensiva di IVA, con riferimento alla menzionata fornitura;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta affidataria, giusta acquisizione *on line* del D.U.R.C., prot. INAIL n. 23447574 (agli atti di ufficio), acquisito al prot./Leg. n. 1853 in data 29.9.2020 e valido fino al 5.12.2020;

**ACCERTATO** che sono decorsi oltre 30 giorni dalla richiesta di informativa antimafia relativamente alla ditta Diraco S.r.l., ai sensi dell'art. 91, comma 1, del D. Lgs. 6.9.2011 n. 159 e smi, come inoltrata tramite il collegamento alla Banca Dati Nazionale Unica della documentazione antimafia, PR\_TPUTG\_Ingresso\_0071870\_20191021 del 21.10.2019 (agli atti di ufficio), per cui può procedersi al pagamento della somma dovuta in favore della ditta in questione;

**VERIFICATA** la regolarità di detta fornitura e della documentazione fiscale prodotta, nonché

l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;

**CONSIDERATO** che trattasi di spesa obbligatoria necessaria per il regolare funzionamento dell'Ente;

**RILEVATO** che si prescinde dal parere del Responsabile di Ragioneria, in quanto il presente atto non comporta impegno di spesa, come già assunto con la predetta determinazione n. 143/2019;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2021";

**RITENUTO** di potere procedere alla liquidazione e pagamento della somma complessiva di €. 915,00, comprensiva di IVA al 22%;

**ATTESTATE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 174/2012, di modifica del D.Lgs. n. 267/2000;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento comunale per i Lavori, le Forniture e i Servizi in Economia;

**VISTI** il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e il D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** il vigente Statuto comunale;

**RICONOSCIUTA** la necessità del presente atto

## **PROPONE**

**Per quanto esposto in premessa e che qui si intende integralmente riprodotto e trascritto**

**DI LIQUIDARE E PAGARE** alla ditta Diraco S.r.l., corrente in Castelvetro, la somma complessiva di €. **915,00** IVA compresa, per l'acquisto del software per le funzioni legate al Processo Civile Telematico, relativamente alla fornitura per un anno del Software Netlex Plus, per assicurare lo svolgimento delle connesse funzioni legate alla gestione del Servizio Legale dell'Ente, come da relativa fattura elettronica TD01 documento n. 474 del 28.09.2020, acquisita al prot. gen. del Comune in data 30.9.2020 al n. 38714 (agli atti di ufficio);

**DI DARE ATTO** che la superiore spesa di €. **915,00** (€. 750,00 quale imponibile + €. 165,00 per IVA) rientra nei limiti di quella impegnata con la citata determinazione dello Staff di Avvocatura n. 43 del 19.12.2019;

**DI AUTORIZZARE** il competente Responsabile del Servizio di Programmazione Finanziaria dell'Ente, conferendone relativo mandato, al pagamento della complessiva somma €. **915,00**, giusta fattura elettronica TD01 documento n. 474 del 28.09.2020, (rif. prot. gen. n. 38714/2020), da liquidare a mezzo bonifico bancario, utilizzando il codice IBAN e i dati come riportati negli allegati inviati (tra cui la tracciabilità dei flussi finanziari) a mezzo e mail acquisita al prot./Leg. n.1838 in data 28.9.2020 (agli atti di ufficio) e che saranno notificati al competente Ufficio di Ragioneria unitamente al presente atto.

**Il Responsabile del procedimento**  
F.to **Dott.ssa Vita Anna Saladino**

**IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE I**

**VISTA** la superiore proposta di determinazione predisposta dal responsabile del procedimento;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, anche potenziale;

**ATTESA** la propria competenza in ottemperanza al vigente Statuto Comunale;

**D E T E R M I N A**

Per le anzidette motivazioni riportate:

**APPROVARE** la proposta di determinazione di cui sopra e che qui si intende integralmente riportata e trascritta;

**ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 174/2012, di modifica del D.Lgs. n. 267/2000, esprimendo il relativo parere favorevole;

**D I S P O N E**

**DI NOTIFICARE** il presente atto agli uffici di competenza e la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* e sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente".

**Il Responsabile della Direzione I**  
**F.to Dott.ssa Maria Morici**

**SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

**Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il VISTO di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo N. 267/2000.**

Castelvetrano, li 30.09.2020

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

**Dott. Andrea A. Di Como**

**PUBBLICAZIONE**

**Copia del presente provvedimento è stata pubblicata all'ALBO PRETORIO dal \_\_\_\_\_**

**al \_\_\_\_\_ e così per giorni 15 consecutivi.**

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'ALBO**

\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale.

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_