



CITTÀ DI CASTELVETRANO
Libero Consorzio Comunale di Trapani
STAFF AVVOCATURA

DETERMINAZIONE DELLO STAFF AVVOCATURA N. 3 DEL 2.3.2020

OGGETTO: Liquidazione e pagamento fatture elettroniche nn. 2/2020 e 3/2020 –
Avv. Sergio Agrifoglio - giudizi nn. 371/18 e 387/18 di resistenza
innanzi al TARS (deliberazione G.M. 48/2018) e appelli innanzi al CGA
(deliberazione G.M. n. 65/2018).

n.	Uffici Destinatari	Data	Firma
1	SINDACO ON LINE		
2	DIREZIONE FINANZE		
3	ALBO PRETORIO ON LINE		
4	SEGRETARIO GENERALE - REGISTRO UNICO DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI		

27.02.2020

-Assunto impegno N.	del
Sull'intervento	n.
Cap. P.E.G.	n.
Fondo Risultante	€.
Imp. Precedente	€.
Imp. Attuale	€.
Disp. Residua	€.
IL RESPONSABILE	

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto interessi.

PREMESSO che, con delibera n. 42 del 18.9.2019 e successiva modifica n. 58 dell'8.10.2019, la Giunta Municipale ha approvato la nuova struttura organizzativa del Comune di Castelvetro, con l'istituzione di n. 10 Direzioni Organizzative, unitamente alla lista delle peculiari funzioni, competenze e attività, con indicazione che l'attività gestionale dello Staff Avvocatura comunale rientra sotto la responsabilità della Direzione I;

ACCERTATO che, con determinazione del Sindaco n. 2 del 17.1.2020, sono stati conferiti gli incarichi di Responsabili delle Direzioni Organizzative, fino alla data del 21.3.2020, con nomina della Dott.ssa Maria Morici quale Responsabile della Direzione I;

RICHIAMATA la disposizione di servizio del Segretario Generale, prot. gen. n.45295 del 22.11.2019 con cui, a decorrere dal 25.11.2019, la sottoscritta responsabile del procedimento, in servizio presso l'Ufficio Tributi, è stata assegnata, a tempo parziale, allo Staff di Avvocatura;

CONSIDERATO che, a seguito giudizi pendenti innanzi al TAR Sicilia, Reg. Ric. con nn. 371/2018 e 387/2018 (a seguito ricorso proposto dalle ditte Gogò S.r.l. e Sicily's Taste S.r.l. avverso il provvedimento dirigenziale n. 81 del 7.2.2018 del II Settore), la Commissione Straordinaria, con i poteri della G.M., con deliberazione n. 48 del 16.3.2018, conferiva l'incarico esterno allo Studio Legale Agrifoglio di Palermo e, segnatamente, all'Avv. Sergio Agrifoglio, di rappresentare e difendere il Comune e che, con successiva deliberazione di G.M. n. 65 del 19.4.2018, conferiva parimenti al citato legale (a seguito relativo parere favorevole della Commissione Straordinaria, acquisito al prot. gen. n. 18348 del 16.4.2018), l'incarico di rappresentare e assistere il Comune sino al termine dell'incoato giudizio, ai fini del relativo ricorso al C.G.A., avverso le ordinanze nn. 246/2018 e 247/2018, con cui la seconda sezione TAR Sicilia, nell'accogliere le istanze cautelari delle ricorrenti società (Gogò S.r.l. e Sicily's Taste S.r.l.), rinviava per la trattazione del merito alla prima udienza del mese di Dicembre 2019;

ACCERTATO che, con provvedimento dirigenziale n. 393 del 4.6.2018 a firma del Dirigente "*pro tempore*" del I Settore Affari Generali, è stata impegnata la spesa complessiva di €. 8.881,60, giusta citata delibera di G.M. n. 48/2018, come da comunicazione inoltrata dal citato incaricato al Commissario Straordinario "*pro tempore*", acquisita al prot. gen. in data 16.3.2018 al n. 13843 (agli atti di ufficio), in cui si precisava l'importo di €. 3.500,00 per ogni ricorso (senza alcuna indicazione in ordine alle spese generali, c.p.a. 4% e IVA 22%);

ACCERTATO altresì che, con provvedimento dirigenziale n. 394 del 4.6.2018 a firma del Dirigente "*pro tempore*" del I Settore Affari Generali, è stata impegnata la spesa complessiva di €. 4.916,48, dando atto che la stessa era stata prenotata con la menzionata delibera di G.M. n.

65/2018, a seguito proposte di parcella, datate 9.4.2018, di €. 2.000,00, oltre spese generali, c.p.a. 4% e IVA 22% per ciascun ricorso al C.G.A, come inviate al responsabile “*pro tempore*” del procedimento, con e mail dell’11.4.2018 (agli atti di ufficio);

DATO ATTO dei relativi disciplinari di incarico (agli atti di ufficio), firmati digitalmente dal Dirigente “*pro tempore*” del Settore AA.GG. e dal citato Legale incaricato, come trasmessi dal menzionato Studio Legale incaricato, a mezzo pec del 30.5.2019, acquisita al prot./Leg. n. 1190 in data 31.5.2019, i cui schemi erano stati approvati con i predetti provvedimenti dirigenziali nn. 393/2018 e 394/2018;

RILEVATO quanto espletato e definito dal predetto incaricato a seguito attività prestate nel definito giudizio cautelare innanzi al C.G.A sul ricorso R.G. n. 359/2018 per la riforma delle ordinanze nn. 246/2018 e 247/2018 – TAR Palermo, come precisato con nota sindacale prot. gen. n. 26589 del 2.7.2019 (agli atti di ufficio) e come da nota di riscontro a firma dell’Avv. Agrifoglio, datata 12.7.2019, acquisita in pari data al prot./Leg. n. 1462 e che si richiamano integralmente, unitamente alla pregressa corrispondenza (agli atti di ufficio);

ATTESO che, con sentenza n. 2869/2019 (agli atti di ufficio), la citata seconda sezione del T.A.R., definitivamente pronunciando sul ricorso, ha dichiarato, peraltro, la cessazione della materia del contendere (in conseguenza dell’intervenuta revoca, da parte del Comune resistente, degli atti impugnati);

DATO ATTO che, a seguito nota di credito del 30.1.2020, relativa alla fattura elettronica n. 8 del 20.09.2019 come presentata dal predetto Studio Agrifoglio con prot. 37227/2019 per gli appelli innanzi al CGA (delibera n. 65/2018), per l’importo complessivo di €. 5.836,48 (superiore al relativo impegno assunto per €. 4.916,48 con provvedimento n. 394/2018), il predetto incaricato ha presentato la fattura elettronica n. 2/2020, rif. prot. 5864 del 30.1.2020 (agli atti di ufficio), per il citato importo di €. 4.916,48, in conformità al relativo impegno assunto con il menzionato provvedimento n. 394/2018, vistata per la relativa regolarità del servizio, in data 25.2.2020, dal Responsabile dello Staff di Avvocatura comunale, ai fini della liquidazione del suddetto incarico espletato;

PRESO ATTO della pec del 15.1.2020 (agli atti di ufficio), con cui l’Avv. Sergio Agrifoglio ha comunicato, alla luce dell’esito dei giudizi innanzi al TARS di Palermo, l’importo dell’ammontare del relativo compenso, pari a €. 6.800,00, comprensivo degli accessori e della ritenuta d’acconto (€. 3.400,00 per i 2 giudizi 371/2018 e 383/2018) e, quindi, inferiore rispetto alla prevista somma di €. 8.881,60 (impegnata con provvedimento n. 393/2018);

ACCERTATO che, in conformità al predetto importo indicato con la suddetta pec del 15.1.2020, l’incaricato professionista ha presentato la fattura elettronica n. 3/2020, rif. prot. 5864 del 30.1.2020 (agli atti di ufficio), dell’importo complessivo di €. 6.800,00, come vistata per la relativa regolarità del servizio, in data 25.2.2020, dal Responsabile dello Staff di Avvocatura comunale, ai fini della liquidazione dell’incarico espletato davanti al TAR;

ATTESO l’esito della informativa antimafia liberatoria, richiesta ai sensi degli artt. 91, comma 1 e 100 del D. Lgs. 6.9.2011 n. 159 e smi, inoltrata tramite il collegamento alla Banca Dati Nazionale Unica, PR_PAUTG_Ingresso_0066688_20190507 del 7.5.2019 (agli atti di ufficio), da cui non si evincono cause di decadenza, di sospensione o di divieto ex art. 67 del D.Lgs. 159/2011, a carico del suindicato professionista;

DATO ATTO dell'avvenuta comunicazione del conto corrente dedicato e della regolarità del DURC (agli atti di ufficio);

RITENUTO che si può procedere alla liquidazione e al pagamento della somma di **€. 6.800,00** e della somma di **€. 4.916,00** riportate nelle suindicate fatture, a seguito espletamento del servizio regolarmente eseguito, come da relativa attestazione, apposta dal competente Responsabile dell'Avvocatura comunale a tergo delle stesse;

RILEVATO che i suddetti importi rientrano in quelli impegnati con i citati provvedimenti dirigenziali nn. 393 e 394 del 4.6.2018, come assunti ex art. 163, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 e con riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente, come da relativo controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, a mezzo avvenuta apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

ATTESTATE la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 174/2012, di modifica del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il vigente Statuto comunale;

RICONOSCIUTA la propria competenza

PROPONE

Per quanto esposto in premessa e che qui si intende integralmente riprodotto e trascritto

DI LIQUIDARE E PAGARE all'Avv. Sergio Agrifoglio, con Studio in Palermo, a titolo di saldo, la somma complessiva di **€. 6.800,00** per l'incarico conferito con deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri della G.M., n. 48 del 16.3.2018 (giudizi pendenti innanzi al TAR Sicilia, Reg. Ric. con nn. 371/2018 e 387/2018) e la somma complessiva di **€. 4.916,00**, per l'incarico conferito con deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri della G.M., n. 65 del 19.4.2018 (ricorso al C.G.A, avverso le ordinanze nn. 246/2018 e 247/2018), come da relative fatture rispettivamente nn. 3/2020 e 2/2020 (agli atti di ufficio);

DARE ATTO che la superiore spesa **€. 6.800,00 + €. 4.916,00** per i predetti incarichi rientra nei limiti di quella impegnata con i citati provvedimenti dirigenziali nn. 393/2018 e 394/2018;

AUTORIZZARE il competente Responsabile del Servizio di Programmazione Finanziaria dell'Ente, conferendone relativo mandato, al pagamento della somma **€. 6.800,00**, giusta fattura elettronica n. 3/2020 (rif. prot. 5864 del 30.1.2020) e della somma di **€. 4.916,00**, giusta fattura elettronica n. 2/2020 (rif. prot. 5864 del 30.1.2020), da liquidare a mezzo bonifico bancario in favore del professionista incaricato Avv. Sergio Agrifoglio, utilizzando il codice IBAN e i dati come ivi riportati e che saranno notificati al competente Ufficio di Ragioneria unitamente al presente atto.

Il Responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Vita Anna Saladino

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE I

VISTA la superiore proposta di determinazione predisposta dal responsabile del procedimento;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, anche potenziale;

ATTESA la propria competenza in ottemperanza al vigente Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per le anzidette motivazioni riportate:

APPROVARE la proposta di determinazione di cui sopra e che qui si intende integralmente riportata e trascritta;

ATTESTARE la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 174/2012, di modifica del D.Lgs. n. 267/2000, esprimendo il relativo parere favorevole;

D I S P O N E

DI NOTIFICARE il presente atto agli uffici di competenza e la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* e sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile della Direzione I
F.to Dott.ssa Maria Morici

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il VISTO di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo N. 267/2000.

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Dott. Andrea A. Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stata pubblicata all'ALBO PRETORIO dal _____

al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Castelvetrano, li _____

Il Responsabile dell'ALBO

Copia conforme all'originale.

Castelvetrano, li _____