



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DIREZIONE I

STAFF AVVOCATURA

DETERMINA n. 5 del 16/04/2020

OGGETTO: Opposizione allo stato passivo – Fallimento RF n. 12/2016 – Belice Ambiente SpA ATO TP2 in liquidazione, con sede in Santa Ninfa. Impegno di spesa.

<i>Destinatari</i>	<i>Data</i>	<i>Firma</i>
Sindaco	16/04/2020	on line
Segretario Generale	16/04/2020	on line
Responsabile Direzione VIII	16/04/2020	on line
Registro Unico delle Determinazioni	16/04/2020	on line
Albo Pretorio on line	16/04/2020	on line

Il Responsabile dell'Istruttoria
Esecutore Amministrativo Contabile
F.to Aldo Bonsignore

Assunto Impegno n. 268 del 16/04/2020
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G. n. 510/1
Fondo Risultante €
Imp. Precedente €
Imp. Attuale € 125,00
Dip. Residua €

Il Responsabile
F.to Dott. Andrea Di Como

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto interessi.

PREMESSO:

- che con Deliberazione n. 42 del 18/9/2019 e successiva modifica n. 58 dell'8/10/2019, la Giunta Municipale ha approvato la nuova struttura organizzativa del Comune di Castelvetro, con l'istituzione di n. 10 Direzioni Organizzative, unitamente alla lista delle peculiari funzioni, competenze e attività, con indicazione che l'attività gestionale dello Staff Avvocatura Comunale rientra sotto la responsabilità della Direzione I;
- che con Determinazione del Sindaco n. 2 del 17/01/2020, sono stati conferiti gli incarichi dei Responsabili delle Direzioni Organizzative fino alla data del 21/03/2020, con designazione della Dott.ssa Maria Morici quale Responsabile della Direzione I;
- che con Determinazione del Sindaco n. 12 del 20/03/2020, sono stati prorogati fino alla data del 30/04/2020 gli incarichi di Responsabili delle Direzioni di cui alla Determinazione n. 2 del 17/01/2020, confermando, in caso di assenza o di impedimento, anche le sostituzioni;
- che con Deliberazione della Giunta Municipale n. 63 del 9/4/2020 si è provveduto a:
 1. **PROPORRE OPPOSIZIONE** allo stato passivo del fallimento n. 12/2016 R.F. della Belice Ambiente S.p.A. ATO TP2 in liquidazione, con sede in Santa Ninfa – Centro Servizi Artigianali, innanzi al Tribunale di Sciacca;
 2. **NOMINARE**, a tal uopo, legale di questo Comune l'Avv. Vasile Francesco, conferendo allo stesso la rappresentanza processuale e ogni facoltà di legge nel promuovendo procedimento sopra indicato;
 3. **PRENOTARE** ai sensi degli art. 163, 183 e 250 del D. Lgs. 267/2000 la somma di € 125,00, di cui 98,00 per Contributo Unificato ed € 27,00 per bollo forfettario, quali imposte obbligatorie *ex lege* dovute per il deposito del ricorso, imputando la relativa spesa al codice 01.11.1.110 – Capitolo Peg. Provvisorio 510.1, dell'esercizio finanziario anno 2020, dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di Bilancio Riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al Bilancio di Previsione 2017/2019 regolarmente approvato;
 4. **INCARICARE** la Responsabile della I Direzione a rendere la superiore prenotazione definitiva, incaricando, contestualmente, il Responsabile della VIII Direzione a provvedere all'immediato pagamento e/o rimborso, ove ritenuto necessario dal nominato legale, anticipare la suddetta somma, previa acquisizione delle copie dei versamenti;

RILEVATO che occorre assumere impegno definitivo, in conformità alla suddetta deliberazione, per la somma di € 125,00, di cui 98,00 per Contributo Unificato ed € 27,00 per bollo forfettario, quali imposte obbligatorie *ex lege* dovute per il deposito del ricorso, imputando la relativa spesa al codice 01.11.1.110 – Capitolo Peg. Provvisorio 510.1, dell'esercizio finanziario anno 2020, dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di Bilancio Riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al Bilancio di Previsione 2017/2019 regolarmente approvato;

DATO ATTO che la presente determinazione è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2021;

VISTO il D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

- Riconosciuta la necessità e l'opportunità del presente atto;
- Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti,

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa, da intendersi integralmente ripetute:

1. **ASSUMERE**, in via definitiva, l'impegno di € 125,00, di cui 98,00 per Contributo Unificato ed € 27,00 per bollo forfettario, quali imposte obbligatorie *ex lege* dovute per il deposito del ricorso, imputando la relativa spesa al codice 01.11.1.110 – Capitolo Peg. Provvisorio 510.1, dell'esercizio finanziario anno 2020, dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di Bilancio Riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al Bilancio di Previsione 2017/2019 regolarmente approvato.
2. **INCARICARE** il Responsabile della Direzione VIII, per quanto di competenza, a provvedere all'immediato pagamento e/o rimborso, ove ritenuto necessario dal nominato legale, anticipare la suddetta somma, previa acquisizione delle copie dei versamenti.
3. **DARE ATTO** che la presente determinazione è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/21.
4. **ESPRIMERE** il parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Esecutore Amministrativo Contabile
F.to **Aldo Bonsignore**

Il Responsabile della I Direzione Organizzativa

VISTA la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile dell' Istruttoria;

DETERMINA

di approvare la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

ATTESTA

- la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

Il Responsabile della Direzione I
F.to **Dott.ssa Maria Morici**

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 16/04/2020

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

F.to Dott. Andrea Di Como

PUBBLICAZIONE all'Albo Pretorio on-line n. _____ del _____.

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, li _____