



Città di Castelvetro

Selinunte

I Direzione Organizzativa

“Affari Generali Programmazione e sviluppo – Risorse Umane – Affari istituzionali”:

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 153 del 30.12.2020

OGGETTO:	PROROGA AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA ex ART. 41 D.lgs. 81/2008 ANNO 2020. CIG Z832EC9588
-----------------	--

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1.	SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2.	SEGRETARIO GENERALE		segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it
3.	DIREZIONE ORG. VIII		gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
4.	ALBO PRETORIO		messi@comune.castelvetro.tp.it
5.	PUBBLIC. PORTALE ON LINE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
6.	Dott.ssa Intorcia Francesca		intorcia.francesca@gmail.com

ASSUNTO IMPEGNO	N°	
SULL'INTERVENTO	N°	
CAP.PEG	N°	
FONDO RISULTANTE	€	
IMP.PRECEDENTI	€	
IMP ATTUALE	€	
DISPONIBILITÀ RESIDUA	€	

Data

Il responsabile

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi anche potenziali;

VISTO il seguente dispositivo della determina del responsabile della Direzione Organizzativa I n. 114 del 15.10.2020:

1. **AFFIDARE** al medico del lavoro Dott.ssa Intorcica Francesca con sede in Marsala Via delle Sirene n.8, Codice Fiscale omissis, il servizio di sorveglianza sanitaria, di cui all'art.41 del D.Lgs.81/2008, per n.236 soggetti dipendenti dell'ente a vario titolo con visita da effettuare entro il 31.12.2020 per l'importo di 6.000,00 € esente IVA;
2. **IMPEGNARE** la superiore spesa complessiva di 6.000,00 €, ai sensi degli artt. 163, 183 e 205 del D.Lgs 267/2000 al codice 01.02.1.103 (cap. 330/7) dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato;
3. **IMPUTARE** l'importo di 6.000,00 € sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs, 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011, del D.Lgs. 126/2014 e ai sensi degli artt. 163, 183 e 205 del D.Lgs 267/2000 al codice 01.02.1.103 dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato.
4. **DARE ATTO** che l'importo viene assunto ai sensi degli artt. 163, 183 e 205 del D.Lgs 267/2000.
5. **DARE ATTO** che l'impegno è necessario e indispensabile per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;
6. **DARE ATTO** che alla liquidazione all'operatore economico si provvederà con separata determina dirigenziale a presentazione di regolare fattura elettronica commerciale, vistata per la regolare esecuzione, ai sensi del D.M. 49/2018.
7. **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.
8. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

VISTA la nota del medico del lavoro Dott.ssa Intorcica Francesca con sede in Marsala Via delle Sirene n.8 acquisita al prot. n. 52399 del 30.12.2020 (allegata) con la quale comunica che non sarà possibile completare le visite entro il tempo utile assegnato nella determina di incarico, cioè il 31.12.2020, per le motivazioni riportate nella stessa nota, e chiede di una proroga al 31.03.2021, fermo restando le condizioni economiche già stabilite;

RILEVATO il considerevole numero di soggetti interessati alla sorveglianza sanitaria, la fase propedeutica di approntamento delle schede per ogni soggetto è stata definita il 17.12.2020, e dette schede sono state inviate al medico del lavoro con mail in pari data;

RITENUTO di condividere le motivazioni addotte e quindi di poter prorogare al 31.03.2021 la scadenza del tempo utile per il completamento delle predette visite;

RILEVATO che la materia della sorveglianza sanitaria così come disciplinata dal D.lgs. 81/2008 in relazione al personale in servizio presso l'ente è di competenza della Direzione Organizzativa I;

ACCERTATO che la stessa risulta in regola con i contributi assistenziali e previdenziali, come si rileva dal DURC emesso dall'INAIL prot.23986002 del 01/10/2020 Scadenza validità 29/01/2021;

RILEVATO che la richiesta di informativa antimafia, ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 06/09/2011 n° 159 e ss.mm.ii., prot. n° PR_PAUTG_Ingresso_0058654_20200902 avanzata nei confronti del predetto professionista alla data odierna risulta ancora in istruttoria la richiesta;

VISTI:

- il “codice dei contratti pubblici” approvato con decreto legislativo del 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., recepito in modalità dinamica in Sicilia con l’art. 24 della L.R. 8/2016, ed in particolare l’art. 32;
- il testo vigente dell’art. 36, comma 2, lettera a) del predetto codice che prevede la possibilità di affidamenti diretti per importi inferiore a 40.000 euro;
- il regolamento comunale per l’affidamento di lavori, fornitura e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 75 del 30.11.2012, per quanto applicabile;
- la determina del Sindaco n. 21 del 18/05/2020, che conferisce gli incarichi ai responsabili delle Direzioni Organizzative sino al 31/01/2021;

RILEVATA la necessità di procedere in relazione agli adempimenti a carico dell’ente in materia di sorveglianza sanitaria così come disciplinata dal D.lgs. 81/2008, stante anche il particolare periodo di emergenza sanitaria di cui al Decreto-legge 07 ottobre 2020 , n. 125;

RAVVISATA la propria competenza ai sensi dello Statuto del Comune.

RICONOSCIUTA l’opportunità del presente provvedimento;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, secondo quanto previsto all’art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall’art. 3 del D.L. n.174/2012;

P R O P O N E

1. **PROROGARE**, al 31.03.2021, l’incarico del servizio di sorveglianza sanitaria, di cui all’art.41 del D.Lgs.81/2008, al medico del lavoro Dott.ssa Intorcia Francesca con sede in Marsala Via delle Sirene n.8, Codice Fiscale NTRFNC67H48E974V , per i rimanenti soggetti dipendenti dell’ente a vario titolo ancora da visitare;
2. **DARE ATTO** che la superiore spesa complessiva di 6.000,00 € è stata impegnata con la determina di cui in premessa al codice 01.02.1.103 (cap. 330/7) dell’esercizio finanziario anno 2020 e che le condizioni economiche rimangono invariate;
3. **DARE ATTO** che alla liquidazione all’operatore economico si provvederà con separata determina dirigenziale a presentazione di regolare fattura elettronica commerciale, vistata per la regolare esecuzione, ai sensi del D.M. 49/2018, a completamento di tutte le visite in capo ai 236 soggetti citati nella determina di cui in premessa;
4. **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell’Ente.
5. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa il parere favorevole.

30.12.2020

Il Responsabile unico del Procedimento
f.to Arch. Vincenzo Barresi

IL RESPONSABILE DELLA I DIREZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATA la determinazione del Sindaco n° 21 del 30.04.2020, con cui sono stati conferiti gli incarichi ai responsabili delle Direzioni organizzative dell’Ente, individuando le sostituzioni in caso di assenza o impedimento dei responsabili delle Direzioni e del Segretario Generale, fra cui la nomina della dott.ssa Maria Morici quale responsabile della I Direzione Organizzativa”, fino alla data del 31.01.2021;

VISTA la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza ai sensi del vigente Statuto Comunale;

ATTESTANDO, contestualmente, l’insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

D E T E R M I N A

1. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa, parere favorevole.
2. **APPROVARE** la proposta sopra riportata che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta.

Il Responsabile della I Direzione
f.to Dott.ssa Maria Morici

RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA – SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 30.12.2020

IL RESPONSABILE
f.to *Dott. Andrea Antonino Di Como*