

# **COMUNE DI CASTELVETRANO**

**Libero Consorzio Comunale di Trapani**

\*\*\*\*\*

## **Direzione I**

**AA.GG. Programmazione e sviluppo, Risorse umane, Affari istituzionali**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 21 DEL 25/02/2020

**OGGETTO: Dipendente a tempo determinato omissis–permesso per allattamento ai sensi l'art. 39 del D.Lgs. n. 151/2001**

**TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI:**

1. SINDACO	<i>On - Line</i>
2. REGISTRO UNICO DETERMINAZIONI	
3. ALBO PRETORIO	<i>On - Line</i>
4. DIPENDENTE	<i>On - Line</i>
5. STAFF SEGRETARIO	<i>On - Line</i>
6. UFFICIO CONTABILITÀ	<i>On - Line</i>
7. UFFICIO PENSIONI	<i>On - Line</i>
8. UFFICIO PERSONALE	

***Il Responsabile del procedimento:***

*(f.to Dorotea Parigi)*

## ***Il Responsabile del Procedimento***

*Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;*

**PREMESSO** che con determina n. 65/2019, la dipendente . **omissis**, è stata posta in congedo per maternità obbligatoria dal 07/10/2019 fino al 29/02/2020;

**VISTA** la nota del **omissis** prot. Gen., **omissis** - agli atti di ufficio- con la quale la medesima dipendente chiede di poter usufruire del permesso per allattamento pari a ore due al giorno, per il proprio figlio **omissis** nato il **omissis** in Bielorussia come segue:

- Un'ora dalle ore 08,00 fino alle 09,00
- Un'ora dalle ore 13,00 fino alle ore 14,00

### **VISTI:**

- l'art. 39, comma 1, del D.Lgs. n. 151/2001, in materia di permessi giornalieri della madre, il quale prevede che “ il datore di lavoro deve consentire alle lavoratrici madri, durante il primo anno di vita del bambino, due periodi di riposo, anche cumulabili durante la giornata. Il riposo è uno solo quando l'orario di lavoro è inferiore a sei ore”. L'art. 39, comma 2, del D.Lgs. n. 151/2001 prevede che “i periodi di riposo di cui al comma 1 hanno la durata di un'ora ciascuno e sono considerati ore lavorative agli effetti della durata e della retribuzione del lavoro. Essi comportano il diritto della donna ad uscire dall'azienda”;
- la circolare INPS n. 91/2003 che chiarisce quanto segue... “*I genitori di bambini adottati o presi in affidamento hanno diritto a fruire dei riposi di cui agli artt. 39, 40 e 41 del D. Lgs. 151/2001 (T. U. sulla maternità) entro il primo anno dall'ingresso del minore nella famiglia adottiva o affidataria*”;
- la circolare INPS n. 95 bis del 6/9/2006 in materia di riposi giornalieri part/time;
- la sentenza del 03/09/2019 emessa dal Tribunale di Belarus con la quale è stato deliberato l'adozione del minore Aliaksandr omissis a favore dei coniugi **omissis omissis** avvenuto il 05/10/2019,

**CONSIDERATO** che la dipendente suddetta ha diritto al riposo pari a ore due ore al giorno, da fruire entro il primo anno di ingresso del bambino nella famiglia, considerato che la stessa svolge servizio giornaliero pari a sei ore;

**RITENUTO**, pertanto alla luce di quanto sopra, necessario concedere alla dipendente il permesso per allattamento pari a ore due fino al 04/10/2020;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147/bis del D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n° 147/2014 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato “A” del Piano di Auditing 2019/2020;

### **VISTI:**

- decreto Lgs.267/2000;
- decreto Lgs. 165/2001;

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

### **PROPONE**

***Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:***

**CONCEDERE** alla dipendente a tempo determinato *omissis* due ore di permesso per allattamento ai sensi l'art. 39 del D.Lgs. n. 151/2001 a decorrere dal 01/03/2020 (data di rientro in servizio dal congedo per maternità obbligatoria) e fino al 04/10/2010 (compimento del primo anno di ingresso in famiglia del bambino come segue:

- Un'ora dalle ore 08,00 fino alle 09,00
- Un'ora dalle ore 13,00 fino alle ore 14,00;

**DARE** atto che la dipendente s'impegna a comunicare tempestivamente all'Ufficio personale ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegua la perdita della legittimazione e delle agevolazioni;

**NOTIFICARE** il presente provvedimento alla dipendente e agli uffici interessati.

***Il responsabile del procedimento***  
*( f.to Dorotea Parigi)*

### **IL RESPONSABILE DELLA I DIREZIONE**

**VISTA** la determina del Sindaco n. **02** del **17/01/2020** con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile della I Direzione «AA.GG., Programmazione Risorse Umane e Sviluppo Affari Istituzionali» la Dott.ssa Maria Morici, fino alla data del **21/03/2020**;

**VISTA** la proposta che precede;

**ATTESA** la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

### **DETERMINA**

**DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del *Codice di Comportamento* del Comune di Castelvetrano (*Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017*);

**DI APPROVARE** la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

***Il Responsabile della I° Direzione***  
*( f.to dott.ssa Maria Morici)*

***SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI***

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 55 c.5 della L. 142/1990, così come sostituito dall'art. 6 c. 11 della L. 127/1997 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

***IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI***

---

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO *ON-LINE* N° \_\_\_\_\_/2020

Copia conforme all'originale  
Castelvetrano, li \_\_\_\_\_