



CITTÀ DI CASTELVETRANO

I DIREZIONE AFFARI GENERALI

Gabinetto SINDACO

DETERMINA DIRIGENZIALE N° 30 DEL 11/03/2020

OGGETTO: Compenso relativo all'attività prestata quale componente dell'O.I.V. monocratico per il periodo Luglio - Dicembre 2019 al Dott. Alessandro Cavalli.

N°	UFFICI DESTINATARI	DATA DI TRASMISSIONE	FIRMA PER RICEVUTA
1	Sindaco		sindaco@comune.castelvetro.it
2	Segretario Generale		segretariogenerale@comune.castelvetro.it
3	VIII Direzione - Prog. Finanziaria		adicom@comune.castelvetro.it
4	Contabilità al Personale		glorenzo@comune.castelvetro.it
5	Albo Pretorio on line		messi@comune.castelvetro.it
6	OIV – Dott. A Cavalli		oiv@comune.castelvetro.it
7	Registro Unico Pubblicazioni		ufficiodelibere@comune.castelvetro.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Giovanna Mantova

ASSUNTO IMPEGNO N° 1825 DEL 2019
SULL'INTERVENTO
CAPITOLO P.E.G. N°/ Liquidazione
IMPEGNO ATTUALE €
DISPONIBILITA' RESIDUA €

IL RESPONSABILE
F.to Giovanna Pisciotta

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

VISTO lo Statuto Comunale, modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 13 aprile 2016 ed in particolare l'art. 40;

PREMESSO CHE con determina della Commissione Straordinaria n. 41 del 18/12/2018 il Dott. Alessandro Cavalli, nato a xxxxxx il xxxxxx è stato individuato e incaricato quale componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione – OIV – ai sensi del comma 1 dell'art. 14 del D.Lgs 150/2009;

VISTO l'art. 4 del vigente Regolamento comunale per l'istituzione ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione, giusta delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta n. 2 del 10/01/2018, che prevede un compenso lordo onnicomprensivo fino ad un massimo di €. 8.000,00, da corrispondere previa presentazione di apposita fattura elettronica o notula;

RICHIAMATO il disciplinare d'incarico sottoscritto dal Dott. Alessandro Cavalli e dalla responsabile pro tempore della I Direzione, che all'art. 6 stabilisce la presenza in sede almeno dieci volte all'anno, per lo svolgimento delle attività relative all'incarico;

VISTA la determina della I Direzione n. 56 del 5/09/2019 con cui, tra l'altro, a modifica ed integrazione della determina n. 3 del 17/01/2019, è stato assunto l'impegno sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 del D.P.C.M. 28/12/2011 e D.lgs 126/2014;

VISTA la fattura elettronica n. 2E del 3/02/2020, prot. n. 6840 del 04/02/2020, presentata dal Dott. Alessandro Cavalli, agli atti di quest'ufficio, per il pagamento delle competenze professionali relative all'attività prestata quale componente dell'Organismo indipendente di Valutazione per il periodo dal 01 Luglio al 31 Dicembre 2020, dell'importo di € 4.000,00 a lordo delle ritenute di legge;

VISTA la certificazione del 13/02/2020 prot. 21109/20, prodotta ai fini della regolarità contributiva, dalla quale il Dott. Cavalli risulta essere iscritto alla Casa nazionale di Previdenza ed assistenza dei dottori commercialisti dall'1/01/2003, ed essere in regola con gli adempimenti contributivi;

VERIFICATO, altresì, le attività svolte dall'OIV per il periodo Luglio – Dicembre 2019 come da documentazione agli atti d'ufficio;

DATO ATTO che in data 08/02/2019 con prot. n. 20459 è stata inoltrata nei confronti del suddetto professionista alla BDNA (Banca Dati Nazionale Antimafia) richiesta di informazione antimafia ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 100 del D.Lgs 159/2011, atteso che la gestione del Comune è affidata alla Commissione Straordinaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 143 del D.Lgs 267/2000;

VISTA la comunicazione della Banca Dati Nazionale della documentazione Antimafia, nella quale dichiara che a carico del suddetto e dei relativi soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs. 159/2011, alla data del 24/09/2019 non sussistono le cause di decadenza di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del D.Lgs. 159/2011, né le situazioni di cui all'art. 84, comma 4 e all'art.91, comma 6, del medesimo decreto legislativo;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere al pagamento della fattura presentata dal suddetto professionista;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147/bis del Decreto legge 174/2012 di modifica del D.Lgs n.267/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2021;

Accertata la propria competenza

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **Liquidare** al Dott. Alessandro Cavalli quale componente monocratico dell'OIV, la somma di € 4.000,00 al lordo delle ritenute di legge, per l'attività prestata nel periodo di Luglio - Dicembre 2019.
2. **Autorizzare** l'ufficio di Ragioneria ad emettere conforme mandato di pagamento;
3. **Accreditare** al Dott. Alessandro Cavalli la somma di € 4.000,00 secondo le condizioni di pagamento riportate nella fattura stessa.
4. **Dare atto** che la superiore somma risulta impegnata con determina dirigenziale n. 56 del 05/09/2019, alla missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 103, del bilancio pluriennale 2017/2019, con riferimento all'esercizio 2019;
5. **Dare atto**, altresì, la suddetta spesa è relativa ad incarico conferito ai sensi dell'art.7 comma 6 del D.Lgs 165/2001 e pertanto non soggetta ad acquisizione di CIG.

Il responsabile del procedimento
F.to Giovanna Mantova

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE I

VISTA la determina del Sindaco n. 2 del 17/01/2020 con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile della I Direzione "AA.GG., Programmazione Risorse Umane e Sviluppo Affari Istituzionali": la Dott.ssa Maria Morici, fino alla data del 21/03/2020;

ATTESA la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

DETERMINA

1 DI ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, ai sensi dell'ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. e del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);

2 DI APPROVARE la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

Il Responsabile della Direzione I
(Dott.ssa Maria Morici)
F.to Maria Morici

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5, comma 5, della legge 142/90, così come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 127/97 e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano li 11/03/2020

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to Andrea Di Como

Registro pubblicazioni n° _____

Copia conforme all'originale

Castelvetrano, li _____