



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DIREZIONE I " AFFARI GENERALI -PROGRAMMAZIONE e SVILUPPO"

DETERMINAZIONE N. 40 del 19 / 03 / 2020

OGGETTO: Noleggio Personal Computers UU.OO. Staff Sindaco. Liquidazione Fattura n. 477 del 02/07/2019 alla Ditta MAR s.a.s.
CIG : ZDF1D73263

TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI:

1. SINDACO
2. SEGRETARIO GENERALE (Registro unico)
3. ALBO PRETORIO
4. DIREZIONE VIII
5. Ditta MAR s.a.s.

ASSUNTO IMPEGNO N° 1 DEL 01/01/2019
SULL' INTERVENTO
CAPITOLO P.E.G. N°
FONDO RISULTANTE €
IMPEGNO PRECEDENTE €
IMPEGNO ATTUALE €
DISPONIBILITA' RESIDUA €

Il responsabile

F.to M. Barresi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art 6 della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per il profilo di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi:

PREMESSO che con provvedimento dirigenziale del I Settore Affari Generali n. 57 del 22/02/2017 è stata affidata alla Ditta MAR sas con sede amministrativa a Lanciano Via Bellisario 18 P.IVA 02024710697 la fornitura del noleggio personal computers UU.OO. Staff Sindaco alle condizioni contenute nella OdA numero identificato 3517101, con una spesa complessiva annua di € 2.931,51 I.V.A. compresa;

VISTI la fattura n. 477 del 02/07/2019 dell'importo complessivo di € 1.469,56 relativo al noleggio da luglio 2019 a dicembre 2019, agli atti d'ufficio;

CHE in data 19/12/2019 con prot. PR_CHUTG_Ingresso_0098488_20191219, agli atti d'ufficio, è stata effettuata, presso la competente Prefettura di Trapani, la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, per adempiere alle prescrizioni disciplinate dall'art. 100 del D. Lgs. n. 159/2011, a seguito dello scioglimento del Comune di Castelvetrano ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che, ad oggi, tale richiesta non è stata evasa dalla Prefettura di Trapani e che, essendo decorso il termine dei 30 giorni dalla richiesta, secondo quanto previsto dall'art. 92, comma 3, del vigente Codice Antimafia e dalla direttiva della Commissione Straordinaria, protocollo n. 36337 del 04.10.2017, può procedersi in favore della ditta in questione;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta *de qua*, mediante acquisizione del Durc On Line in data 20/11/2019, prot. INAIL 19237466 e avente validità fino al 19/03/2020, agli atti di ufficio;

VISTA la dichiarazione resa ai sensi della legge 136/2010 sulla "Tracciabilità del Flussi Finanziari" agli atti d'ufficio;

DATO ATTO che la spesa per il noleggio di che trattasi pari ad € 1.469,56, relativamente alla fattura n. 477/2019 è stata gravata al cap. 340.1 del bilancio triennale 2017-2019, come risulta dal già citato provvedimento dirigenziale del I Settore Affari Generali n. 57 del 22/02/2017;

CHE in data 15 marzo u.s. è scaduto il noleggio delle suddette apparecchiature per cui può procedersi al pagamento dei relativi canoni, atteso che il servizio di noleggio è stato regolarmente espletato;

PRECISATO che il pagamento oltre i termini della fattura n. 477/2019 viene determinato da discrasie dovute in relazione al passaggio di consegna sia del responsabile del procedimento pro tempore che del responsabile di direzione, parimenti si sono verificate ulteriori disfunzioni in relazione alla verifica antimafia della ditta in questione, effettuata in capo ad altra Direzione dell'Ente;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art.147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'All. "A" del piano di Auditing 2019/2021;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267);

VISTO lo Statuto Comunale;

ATTESA la competenza del Responsabile;

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. **LIQUIDARE E PAGARE** alla Ditta MAR sas con sede amministrativa a Lanciano - Via Bellisario n. 18 P.IVA 02024710697, relativamente alla fornitura del noleggio personal computers UU. OO. Staff Sindaco alle condizioni contenute nella O.d.A. numero identificato 3517101 di cui al provvedimento dirigenziale del I Settore Affari Generali n. 57 del 22/02/2017, la fattura n. 477 del 02/07/2019 dell'importo complessivo di € 1.469,56;
2. **AUTORIZZARE** la Direzione VIII ad emettere conforme mandato di pagamento, in rispondenza alle condizioni previste in fattura, trattenendo, ai sensi dell'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014, nelle casse dell'Ente l'IVA pari ad € 265,00, per essere versata all'Erario secondo le modalità ed i termini del Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 23/01/2015;
3. **DARE ATTO** che il superiore importo di € 1.469,56, giusta fattura 477/2019, trova capienza nel cap. 340.1 del bilancio triennale 2017-2019 di cui al provvedimento dirigenziale del I Settore Affari Generali n. 57 del 22/02/2017.

Castelvetrano, 18/03/2020

Il Responsabile del procedimento
F.to I.A. Rag. Katy Sorrentino

IL RESPONSABILE DELLA I DIREZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATA la determinazione del Sindaco n. 2 del 17/01/2020, con cui sono stati conferiti gli incarichi ai responsabili delle Direzioni organizzative dell'Ente ed individuate le sostituzioni in caso di assenza o impedimento dei responsabili delle Direzioni e del Segretario Generale, fra cui la nomina della dott.ssa Maria Morici quale responsabile della I Direzione amministrativa;

VISTA la proposta di determinazione che precede, predisposta da Responsabile del Procedimento;

ATTESTANDO

- la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente

D E T E R M I N A

DI APPROVARE la proposta di determinazione sopra riportata che qui si intende integralmente trascritta

Castelvetrano, 18/03/2020

Il Responsabile della I Direzione organizzativa
F.to Dott.ssa Maria Morici

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 19/03/2020

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE all'Albo Pretorio on-line n. _____ del _____.

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, li _____