

**SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

\_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE** all'Albo Pretorio-on line

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_/2020

Copia conforme all'originale  
Castelvetrano, li \_\_\_\_\_



**COMUNE DI CASTELVETRANO**

**Libero Consorzio Comunale di Trapani**

\*\*\*\*\*

**Direzione Organizzativa I**

"Affari Generali, Programmazione Risorse Umane e Sviluppo Affari Istituzionali"

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 47 DELL'8.04.2020**

**OGGETTO:** *Dipendente OMISSIS - Presa d'atto del Decreto di Omologazione emesso dal Tribunale di Marsala per il riconoscimento dell'handicap ai sensi dell'art. 33 Legge 104/92 e s.m.i..*

**TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI:**

1. SINDACO	ON-LINE
2. Portale dell'Ente	ON-LINE
3. REGISTRO UNICO DETERMINAZIONI	
4. ALBO PRETORIO	ON-LINE
5. DIPENDENTE	ON-LINE
6. DIREZIONE COMPETENTE	ON-LINE
7. UFFICIO CONTABILITÀ	ON-LINE
8. UFFICIO PENSIONI	ON-LINE
9. UFFICIO PERSONALE	

**Il responsabile del procedimento:**

(f.to Dorotea Parigi)

## ***IL Responsabile del Procedimento***

*Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;*

**PREMESSO** che con determina n. 42 del 26/03/2019 era stato riconosciuto alla dipendente

**OMISSIS** il beneficio del permesso mensile ai sensi della Legge 104/92 art. 33, comma 3, e s.m.i. con revisione a marzo 2019;

**CHE**, a seguito di detta revisione, il competente Centro Medico Legale dell'INPS ha revocato il beneficio dei permessi di cui alla legge 104/92 art. 33, comma 3;

**VISTA** l'istanza – agli atti d'ufficio - prodotta in data **OMISSIS** – prot. **OMISSIS** dalla dipendente LSU **OMISSIS**, con la quale la stessa chiede di potere usufruire di **3 giorni** mensili di congedo straordinario (frazionabili nella fattispecie in permessi giornalieri per un totale di **ore 10** – (C.C.N.L. 2016/2018 art. 33, comma 1), per assistenza a portatori di handicap, così come previsto dall'art. 33 – 3° comma- della Legge 104/92, modificato dall'art. 19 – comma 1, lett. b) della Legge 53/2000 e dall'art. 24 della L.183/2010, per assistere il padre **OMISSIS**

**VISTO** il Decreto di Omologazione n°1619/2019 R.G. emesso dal Tribunale di Marsala – Giudice del lavoro - in data 27/02/2020 per l'accertamento dell'Handicap, – agli atti d'ufficio, dal quale si evince che il sig **OMISSIS** è stato riconfermato «*persona Handicappata in condizione di gravità*», ai sensi dell'art. 3, comma 3, della L. 104/92, dalla data della revoca 4 marzo 2019;

**ESAMINATA**, ai sensi dell'art. 3, comma 3, L. 104/92, la documentazione presentata dalla dipendente a supporto della richiesta e in particolare l'autocertificazione dei fratelli della richiedente, **OMISSIS e OMISSIS** - agli atti d'ufficio- con la quale dichiarano di rinunciare ai benefici della Legge 104/92;

**RITENUTO** che nulla osta all'accoglimento di detta istanza per quanto in essa indicato, in quanto sufficientemente motivata e documentata, per cui occorre riconoscere alla stessa il diritto di fruire di tre giorni di permesso retribuito mensili, ai sensi di quanto disposto dall'art. 33, comma 3 della legge 104/92, con l'impegno a produrre, con cadenza annuale, certificato di esistenza in vita del familiare per cui sono concessi i benefici, pena la sospensione dei benefici predetti.

**RILEVATO** che la dipendente è obbligata a comunicare tempestivamente e comunque entro 30 gg. le variazioni riguardanti:

- il ricovero a tempo pieno della persona in condizioni di handicap grave;
- la revisione del giudizio di gravità della condizione di handicap da parte della Commissione Medica per l'Accertamento dell'Handicap o comunque la cessazione della validità del riconoscimento dell'handicap grave;
- le modifiche ai periodi di permesso richiesti (in questo caso dovrà essere presentata domanda di modifica che annulla e sostituisce quella consegnata in precedenza);
- il decesso del disabile.

**RILEVATO**, altresì, che la dipendente, per la fruizione dei permessi, salvo dimostrate situazioni di urgenza, dovrà comunicare al Responsabile di Direzione dell'Ufficio presso cui è assegnata, dandone contestualmente comunicazione all'Ufficio del Personale per gli adempimenti di rito, le assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa;

**VERIFICATO**, altresì, che il comma 7 bis dell'art. 33 della L. n. 104/1992 prevede - ferma restando la verifica dei presupposti per l'accertamento della responsabilità disciplinare - la decadenza del lavoratore dai diritti riconosciuti dal medesimo articolo a favore di chi assiste una persona con

handicap in situazione di gravità qualora il datore di lavoro o l'INPS accerti l'insussistenza o il venir meno delle condizioni richieste per la legittima fruizione;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è stata redatta seguendo il relativo schema di cui all'allegato «A» del Piano di Auditing 2019/2021;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D. L. n° 174/2012 e ss.mm.ii.;

## **PROPONE**

*Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:*

1. **PRENDERE ATTO** del Decreto di Omologazione emesso dal Tribunale di Marsala in data 27/02/2020 per l'accertamento dell'Handicap, – agli atti d'ufficio, con cui il sig. **OMISSIS**, padre della dipendente LSU, *Ingrasciotta Rosa*, è stato riconfermato «*persona handicappata con situazione di gravità*», ai sensi dell'art. 3 c. 3 L. 104/92;
2. **CONCEDERE** alla dipendente **OMISSIS** n°3 (*tre*) giorni di permessi giornalieri (frazionabili per un totale di **ore 10** - (C.C.N.L. 2016/2018 art 33 comma 1) così come previsto dal comma 3 dell'art. 33 della Legge 104/92, modificato dall'art. 19 – c. 1, lett. b) della L. 53/2000 e dall'art. 24 della L.183/2010, comunicando, con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa, al Dirigente titolare del potere direttivo dell'Ufficio presso cui è assegnato e dandone contestualmente comunicazione all'Ufficio del Personale per gli adempimenti di rito, le giornate in cui intende usufruire dei permessi sopra indicati;
3. **NOTIFICARE** il presente provvedimento alla dipendente e agli Uffici interessati.

*Il responsabile del procedimento:*

*(f.to Dorotea Parigi)*

## **IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE I**

**VISTA** la determina del Sindaco n. **12** del **20/03/2020** con cui è stato prorogato l'incarico di Responsabile della I Direzione «*AA.GG., Programmazione Risorse Umane e Sviluppo Affari Istituzionali*» la Dott.ssa Maria Morici, fino alla data del **30/04/2020**

**VISTA** la proposta che precede;

**ATTESA** la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

## **DETERMINA**

- 1 **DI ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del *Codice di Comportamento* del Comune di Castelvetrano (*Deliberazioni della Giunta Municipale nn° 256/2013 e 52/2017*);
- 2 **DI APPROVARE** la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

*il Responsabile della Direzione I*

*(f.to Dott. Maria Morici)*