



**CITTÀ DI CASTELVETRANO**  
**Libero Consorzio Comunale di Trapani**  
**Direzione I**

**AA. GG., Gestione Risorse Umane e Sviluppo e Affari istituzionali**  
Serv. – E-Government e Sistemi Informatici

**DETERMINAZIONE N. 55 DEL 27/04/2020**

**OGGETTO: Determina a contrarre. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, alla Società IMMEDIA spa per l'anno 2020 delle attività informatizzate di gestione dell'Albo Pretorio on line. Liquidazione e pagamento C.I.G. Z402BCFFC7**

n.	Uffici Destinatari	Data	Firma
1	SINDACO on line		
2	SETTORE FINANZE		
3	ALBO PRETORIO ON LINE		
4	SEGRETARIO GENERALE – REGISTRO UNICO DELLE DERMINAZIONI DIRIGENZIALI		
5	Società IMMEDIA spa		protocollo@immediapa.com

-Assunto impegno N. 349 del

Sull'intervento n.

Cap. P.E.G. n. 33021

Fondo Risultante €. LIQUIDAZIONE

Imp. Precedente €.

Imp. Attuale €.

Disp. Residua €.

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE**

GIOVANNA PISCIOTTA

## IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto interessi

### **VISTE:**

- la deliberazione, n. 42 del 18.09.2019, e successiva modifica n. 58 del 08.10.2019, con la quale la Giunta Municipale, ha approvato la nuova struttura organizzativa del Comune di Castelvetro, con l'istituzione di n. 10 Direzioni Organizzative unitamente alla lista delle peculiari funzioni, competenze ed attività;
- la Determinazione del Sindaco n. 33 del 27.9.2019, successive modifiche n. 34 del 03.10.2019, n. 2 del 17/01/2020 e n. 12 del 20/03/2020 con la quale sono stati prorogati fino alla data del **30/04/2020** gli incarichi dei Responsabili di Direzione e quindi della Dott.ssa Maria Morici quale Responsabile della Direzione I;
- il Provvedimento della Commissione Straordinaria n. 6 del 24/01/2019, con il quale è stato individuato, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, il dipendente Salvatore Ferlito, quale Responsabile della Transizione alla modalità operativa digitale, cui sono affidati i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

### **Premesso:**

- che ogni Amministrazione Pubblica istituisce un unico albo on-line, valido per tutte le proprie aree organizzative omogenee e raggiungibile dalla pagina iniziale del sito web istituzionale;
- che il repertorio dell'albo on-line è gestito esclusivamente e conservato permanentemente in ambiente digitale;
- che l'albo on-line è realizzato in modo da rispettare i principi di accessibilità, elevata usabilità, reperibilità, anche da parte delle persone disabili, completezza di informazione, chiarezza di linguaggio, affidabilità, semplicità di consultazione, qualità, omogeneità e interoperabilità, così come previsto dall'articolo 53 del Codice dell'amministrazione digitale e dall'art. 6 del D.Lgs. 33/2013;
- che questa Direzione, per le attività informatizzate di gestione dell'Albo Pretorio on line utilizza una procedura software che risiede presso il server di nostra proprietà nella sede informagiovani, e che per la pubblicazione on line del suddetto si serve di un hosting on cloud fornito e gestito a titolo di esclusività per la Sicilia e la Calabria dalla Società IMMEDIA S.p.A., con sede amministrativa ed operativa a Catania, Viale Giuseppe Lainò, n. 6, P.IVA 02154040808;
- che con propria determinazione dirigenziale n. 27 del 2/03/2020 questa Direzione ha affidato il Servizio di assistenza e manutenzione di detto software per l'anno 2020 alla sopradetta Società IMMEDIA S.p.A. e che la convenzione stipulata scade in data 31/12/2020;
- che, inoltre, sempre con la superiore determinazione dirigenziale n. 27/2020, è stato assunto

l'impegno di spesa per complessive € **1.952,00** (di cui € 1.600,00 quale imponibile ed € 352,00 per l'IVA 22%), per acquisto i seguenti servizi:

a) Procedura portale e-gov e servizio di Hosting e manutenzione - € 1.200,00 escluso IVA 22%

b) Filodiretto area segreteria - €1,00 escluso IVA 22%;

c) Assistenza messi comunali - € 399,00 escluso IVA 22%

ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del d. lgs. 267/2000 al codice codice Missione 1 – Programma 2 – Titolo 1 e Macroaggregato 103, dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del ministero degli interni, si terra' conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato;

**VISTA** la fattura elettronica n. 00020200385 (sub 1 – agli atti di ufficio) acquisita al prot. gen. dell'Ente al n. 15730/2020 della Società IMMEDIA S.p.A., P.IVA 02154040808, relativa al pagamento della somma di € **1.952,00** comprensiva di IVA;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della Società *de qua*, mediante acquisizione del Durc On Line, emesso dall'INAIL Prot. n. **INAIL\_20388331** emesso in data 14/02/2020 e valido fino al 13/06/2020 (Sub 2- agli atti di ufficio)

**CHE** l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha attribuito alla presente fornitura, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari stabilita dalla Legge n. 136/2010, il seguente codice identificativo di gara C.I.G. Z402BCFFC7 (Sub. 3 - agli atti di ufficio) ;

**CHE** in data 01.09.2019, con prot. PR\_RCUTG\_ingresso\_0003384\_20190109, (Sub 4- Agli atti di ufficio) è stata effettuata, presso la Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 85 del D. Lgs. n° 159/2011, per adempiere alle prescrizioni disciplinate dall'art. 100 del D. Lgs. n° 159/2011, a seguito dello scioglimento del Comune di Castelvetro ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs. 267/2000;

**PRESO ATTO** che, ad oggi, tale richiesta non è stata evasa e che, essendo decorso il termine dei 30 giorni dalla richiesta, secondo quanto previsto dall'art. 92, comma 3, del vigente Codice Antimafia e dalla direttiva della Commissione Straordinaria, protocollo n.36337 del 04.10.2017, può procedersi in favore della Società in questione;

**VERIFICATA** la regolarità del servizio effettuato e della documentazione fiscale prodotta, nonché l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;

**RITENUTO** che trattasi di spesa obbligatoria necessaria per il regolare funzionamento dell'Ente;

**RITENUTO** di poter procedere alla liquidazione e pagamento della somma complessiva di € **1.952,00** (di cui € 1.600,00 quale imponibile ed € 352,00 per l'IVA 22%) in favore della Società IMMEDIA S.p.A., con sede Reggio Calabria, Corso Vittorio Emanuele III, n. 109, P.IVA 02154040808, per acquisto i seguenti servizi:

a) Procedura portale e-gov e servizio di Hosting e manutenzione - € 1.200,00 escluso IVA 22%

- b) Filodiretto area segreteria - €1,00 escluso IVA 22%;
- c) Assistenza messi comunali - € 399,00 escluso IVA 22%

**Visti:**

– D.Lgs. 267/2000 – D.Lgs. 165/2001 – D.Lgs. 50/2016 – Legge n. 136/10 (art. 3) – D.Lgs. n. 159/11 (antimafia) – D.Lgs n. 196/2003 (privacy)

– il regolamento comunale per l’affidamento di lavori, fornitura e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 75 del 30.11.2012;

**CHE** il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**CHE** la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell’Ente;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all’All. “A” del piano di Auditing 2019/2021;

**ACCERTATE** la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall’art. 3 del D.L. n.174/2012;

**RICONOSCIUTA** l’opportunità della presente determinazione

**PROPONE**

**Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:**

**1) LIQUIDARE E PAGARE** in favore della Società IMMEDIA S.p.A., con sede amministrativa ed operativa a Catania, Viale Giuseppe Lainò, n. 6, P.IVA 02154040808, somma complessiva di € **1.952,00** (di cui € 1.600,00 quale imponibile ed € 352,00 per l’IVA 22%), per acquisto i seguenti servizi:

- a) Procedura portale e-gov e servizio di Hosting e manutenzione - € 1.200,00 escluso IVA 22%
- b) Filodiretto area segreteria - €1,00 escluso IVA 22%;
- c) Assistenza messi comunali - € 399,00 escluso IVA 22%

impegnata ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del d. lgs. 267/2000 al codice codice Missione 1 – Programma 2 – Titolo 1 e Macroaggregato 103, dell’esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all’approvazione dell’ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del ministero degli interni, si terra’ conto degli stanziamenti dell’anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato.

**2) DARE ATTO** che la superiore spesa di € **1.952,00** (di cui € 1.600,00 quale imponibile ed € 352,00 per l’IVA 22%) rientra nei limiti di quella autorizzata con Determinazione della Direzione I n 27 del

02/03/2020.

**3) AUTORIZZARE** il Servizio Programmazione Finanziaria dell'Ente ad emettere conforme mandato di pagamento di € **1.952,00** (di cui € 1.600,00 quale imponibile ed € 352,00 per l'IVA 22%) in favore della suddetta Società affidataria, con bonifico bancario sul conto corrente i cui dati identificativi sono riportati nella dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, prot. gen n. 13054 del 5/2/2020 (sub 5- agli atti di ufficio)

**F.to Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott.ssa Grazia Di Maio**

### **IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE I**

**VISTA** la superiore proposta di determinazione;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

**ATTESA** la propria competenza in ottemperanza al vigente Statuto Comunale;

### **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni riportate nella superiore proposta e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) **DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R.n° 62/2013 e ss.mm.ii. Del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);
- 2) **DI APPROVARE** la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta

**F.to Il Responsabile della Direzione I  
(Dott.ssa Maria Morici)**

**SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

**Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il VISTO di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo N. 267/2000.**

Castelvetrano, li 27/04/2020

**F.TO IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

**Dott. Andrea Antonio Di Como**

**PUBBLICAZIONE all'Albo Pretorio - On Line N° \_\_\_\_\_ /2020**

Copia conforme all'originale.

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_