



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DIREZIONE I

**“ AFFARI GENERALI – PROGRAMMAZIONE - RISORSE UMANE –
SVILUPPO – AFFARI ISTITUZIONALI “**

DETERMINAZIONE n. 65 del 03 / 06 / 2020

OGGETTO: Liquidazione e pagamento fattura elettronica n. 8720050584 – Poste Italiane SpA. Periodo di riferimento Marzo 2020.

TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI

1. SINDACO
2. SEGRETERIO GENERALE (Registro unico)
3. ALBO PRETORIO
4. DIREZIONE VIII
5. Poste Italiane

On line

On line

ASSUNTO IMPEGNO DAL N. 538 AL N. 544 DEL 03/04/2020
SULL' INTERVENTO
CAPITOLO P.E.G. N.
FONDO RISULTANTE €
IMPEGNO PRECEDENTE €
IMPEGNO ATTUALE €
DISPONIBILITA' RESIDUA €

LIQUIDAZIONE

Il responsabile
F.to M. Barresi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6/bis della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi;

Premesso che:

- nonostante il sempre maggior utilizzo della posta elettronica e della posta certificata, il ricorso alla posta cartacea è insostituibile in quanto molti cittadini non hanno possibilità di utilizzare gli strumenti informatici o non hanno un indirizzo digitale;
- il Comune di Castelvetro utilizza il servizio generale prestato da Poste Italiane, con tariffe postali approvate con Deliberazione del AGCOM (*Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni*), avendo aderito alle condizioni generali di contatto di Poste Italiane;
- ai sensi della L. 244 del 24/12/2007 e del D. del MEF n. 55 del 3/04/2013, sono variate le modalità di pagamento del Conto Contrattuale n. 30077040-007 ex n. 30077040-001;

Visti:

- la Determina n. **41 del 27 marzo 2020** con la quale si è assunto l'impegno di spesa per assicurare il servizio di postalizzazione dell'Ente;
- il documento di regolarità contributiva, prot. n. INAIL_18782044 emesso in data 25/10/2019 e valido fino al 22/02/2020, agli atti di questo Ufficio, e considerato che il Decreto "Cura Italia" del 17/03/2020, n. 18 ne proroga i termini di validità e, specificatamente, *i Durc on line che riportano nel campo "scadenza di validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020, conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020;*
- la Fattura elettronica emessa dalle Poste Italiane SpA per il servizio di: *spese postali e Conti di Credito* - periodo di riferimento **Marzo 2020** – Fatt. n. 8720050584 del 28/04/2020, acquisita al protocollo generale del Comune il 4/05/2020 e registrata al n. 20268, di importo complessivo pari ad **€ 1.964,48** - agli atti d'ufficio;

Ritenuto che trattasi di spesa obbligatoria necessaria per il regolare funzionamento dell'Ente;

Visto l'art. 163 comma 2 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

Verificato, attraverso il riepilogo consumi *mod. 105* – agli atti d'ufficio – che la somma richiesta con la fattura corrisponde ai servizi espletati nel mese di **Marzo 2020** e che, pertanto, occorre procedere al pagamento dell'importo dovuto;

Dato atto che il CIG è 7394031368;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012 e s.m.i.;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267);

Dato atto che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'All. "A" del piano di Auditing 2019/2021;

Visto lo Statuto Comunale;

Attesa la competenza del Responsabile;

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. **LIQUIDARE E PAGARE**, a Poste Italiane SpA, la somma di **€ 1.964,48** (euro millenovecentosessantaquattro/91), giusta fattura n. **8720050584** del **28/04/2020**, acquisita al prot. al n. 20268 del 4/05/2020, relativamente ai servizi espletati nel mese di Marzo 2020, imputando l'importo ai seguenti capitoli del redigendo bilancio di previsione:

- € 493,48 al cap. 70.26
- € 370,10 al cap. 330.11

- € 949,03 al cap. 1110.03
- € 94,90 al cap. 1370.3
- € 56,97 al cap. 7370.3

2. **AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria ad emettere conforme mandato di pagamento nei confronti delle Poste Italiane SpA per l'importo di cui alla citata fattura a mezzo bonifico bancario (codice IBAN citato nel documento);
3. **DARE ATTO** che
 - la somma di € **1.964,48** è stata impegnata con determinazione di questa direzione organizzativa n. 41 del 27 marzo 2020;
 - il CIG assegnato è 7394031368;
 - la mancata adozione del presente provvedimento reca danni patrimoniali certi e gravi per l'ente (art. 163 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
4. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole;
5. **NOTIFICARE** il presente atto agli Uffici interessati.

Castelvetrano, 20/05/2020

F.to IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
I.A. Katy Sorrentino

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATA la determinazione del Sindaco n. 21 del 30/04/2020, con cui sono stati conferiti, fino alla data del 31/01/2021, gli incarichi dei Responsabili di Direzione ed individuate, in caso di assenza/impedimento, le sostituzioni, quindi, fra l'altro, la nomina della Dott.ssa Maria Morici quale Responsabile della I Direzione amministrativa;

VISTA la proposta di determinazione che precede, predisposta da Responsabile del Procedimento;

ATTESTANDO

- la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE la proposta di determinazione sopra riportata che qui si intende integralmente trascritta.

Castelvetrano, 20/05/2020

F.to Il responsabile della DIREZIONE I
Dott.ssa Maria Morici

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 01/06/2020

F.to IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE all'Albo Pretorio on-line n. _____ del _____.

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, li _____