



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

**II° DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

*"SERVIZI CULTURALI E SPORTIVI"*

**Determinazione Dirigenziale n° 21 del 24.09.2020**

OGGETTO: Fornitura libri per la biblioteca comunale con il contributo del Ministero per i beni e le attività culturali e il turismo (fondo emergenze e imprese e istituzioni culturali art. 183 comma 2 D. L. n. 34/2020 – Contributo Biblioteche sostegno all'editoria libraria D.M. n. 561/2020. - OPERATORE ECONOMICO CON **CODICE ATECO 47.61.-** AFFIDAMENTO ALLE DITTE:

- LIBRERIA CLEMENTE DANIELA **CIG: Z2F2E3C562**

- LIBRERIA LETTERA 22 di BATTISTA FRANCESCA **CIG: ZCC2E643D3**

- LIBRERIA "M.A.G. LIBRI" di MANGIARACINA ROSALBA & C. s.n.c. **CIG: ZD82E6441E**

<b>N° Ord</b>	<b>NOTIFICATO AI SEGUENTI UFFICI</b>	<b>DATA</b>	<b>FIRMA PER CONSEGNA</b>
1	Sindaco		
2	Segretario generale		
3	Direzione Organizzativa VIII		
4	Registro Unico Determinazioni		
5	Albo Pretorio on-line		
6	Portale dell'Ente		
7	Libreria Clemente Daniela		
8	Lettera 22 di Battista Francesca		
9	M.A.G Libri di Mangiaracina Rosalba & C.		

Assunto Impegno n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Sull'Intervento n° \_\_\_\_\_

Cap. P. E. G. n° \_\_\_\_\_

Fondo risultante €. \_\_\_\_\_

Imp. Precedente €. \_\_\_\_\_

Imp. Attuale €. \_\_\_\_\_

Dispon. Residua €. \_\_\_\_\_

Il Responsabile

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Rosanna Scaturro

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;*

**Premesso che:**

- il Comune di Castelvetrano ha richiesto il 09.07.2020 di accedere al Fondo Emergenze imprese e Biblioteche ai sensi del D.M. rep. 267 del 04.06.2020, recante “**Riparto di quota parte del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali**”, di cui all’art. 183 comma 2 del D.L. n. 34/2020, destinata al sostegno del libro e dell’intera filiera dell’editoria libraria;
- Che il Ministero per i Beni e le Attività culturali e per il Turismo con D.M. n. 561 del 20.08.2020 ha approvato la concessione di un contributo di Euro 10001,90 ;

**Visto** il chiarimento pubblicato sul sito del Ministero afferente “**Avviso e chiarimenti sulla procedura di sostegno del libro e della filiera dell’editoria libraria attraverso il contributo alle biblioteche per l’acquisto di libri**” è previsto, tra l’altro:

- Che i beneficiari dovranno disporre le relative acquisizioni entro il 30 settembre 2020, tenendo conto che le fatture dovranno essere caricate sull’area digitale della Direzione Generale delle Biblioteche entro il 30 novembre 2020, termine ultimo per la rendicontazione della spesa;
- Vista la determina dirigenziale n. 14 dell’08.09.2020, della II Direzione Organizzativa, con cui è stata stabilita la procedura di affidamento della fornitura libri per la Biblioteca comunale ai sensi dell’art. 36, comma 2 del codice dei contratti pubblici, approvato con D. Lgs. 50/16 e s.m.i. e secondo la legge 15/2020 e contestualmente, il Responsabile dell’VIII Direzione Organizzativa ne ha attestato la copertura finanziaria;
- Rilevato che per la fornitura dei libri e per l’importo pari al 70% del contributo (Euro 7.001,34) sono state individuate 3 librerie con codice ATECO 47.61, con il requisito della prossimità territoriale e con sede sul territorio della città come di seguito elencate:
- **CLEMENTE DANIELA, Via Beati Morti 86 – 91022 Castelvetrano (TP);**
- **LIBRERIA LETTERA 22 di Battista Francesca , Via Garibaldi 33 – Mazara del Vallo (TP);**
- **LIBRERIA M.A.G. LIBRI di Mangiaracina Rosalba & C. s.n.c., Via Santa Caterina 2/A - Mazara del Vallo (TP);**

Accertato che :

- Dalla piattaforma telematica “Aruba PEC” del Comune di Castelvetrano le succitate ditte hanno avuto consegnate in data 09.09.2020, le lettere d’invito alla procedura di gara, con allegata tutta la documentazione necessaria per la presentazione delle offerte;
- Che le offerte dovevano pervenire alla casella di posta certificata PEC della Responsabile di Direzione: [rmazzara@comune.castelvetrano.tp.it](mailto:rmazzara@comune.castelvetrano.tp.it) entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15 c.m., pena esclusione dalla gara;

Atteso che :

- Alla data fissata le tre ditte hanno presentato la loro rispettiva offerta;
- Acquisiti i preventivi delle ditte al protocollo generale del comune ai seguenti nn.:
  1. Libreria Clemente Daniela Prot. gen. n. 36765 del 15.09.2020

2. Libreria Lettera 22 di Battista Francesca Prot. gen. n. 36766 del 15.09.2020
3. Libreria "M.A.G. LIBRI" di Mangiaracina Rosalba Prot. gen. n. 36768 del 15.09.2020

**Verificato che:**

1. **La Libreria Clemente Daniela** ha offerto un ribasso sul prezzo di copertina dei libri pari al 5% di cui all'elenco trasmesso unitamente alla lettera d'invito, fino alla concorrenza dell'importo di Euro 2.333,78;
2. **La Libreria "Lettera 22" di Battista Francesca** ha offerto un ribasso sul prezzo di copertina dei libri pari al 5% di cui all'elenco trasmesso unitamente alla lettera d'invito, fino alla concorrenza dell'importo di Euro 2.333,78;
3. **La Libreria M.A.G. Libri di Mangiaracina Rosalba & C.** ha offerto un ribasso sul prezzo di copertina dei libri pari al 10% di cui all'elenco trasmesso unitamente alla lettera d'invito, fino alla concorrenza dell'importo di Euro 2.333,78;

**Ritenuto**, pertanto, giusto verbale del 16.09.2020, agli atti d'ufficio, di dovere affidare la fornitura di che trattasi alle succitate librerie secondo i requisiti della prossimità territoriale e del miglior prezzo;

**Dare atto che**, per i sotto elencati importi, a fianco di ciascuno indicati, sono assegnati i seguenti CIG:

- Libreria Clemente Daniela CIG: **Z2F2E3C562**;
- Libreria Lettera 22 di Battista Francesca CIG: **ZCC2E643D3**
- Libreria il M.A.G. LIBRI di Mangiaracina Rosalba & C. CIG: **ZD82E6441E**  
agli atti d'ufficio;

**Dare atto che** il presente affidamento – considerata l'urgenza determinata dal termine di scadenza 30 settembre p.v. – avviene nelle more delle verifiche dei requisiti ex art. 80 D. Lgs n. 50/2016 e che sarà revocato in presenza di irregolarità accertate;

**Visti** i DURC, agli atti d'ufficio:

- Ditta **Lettera 22 di Battista Francesca** DURC, prot. n. INAIL\_23576949 del 28.08.2020 con validità fino a 26.12.2020, dal quale si evince che la ditta è in regola con i contributi previdenziali e assistenziali;
- Ditta **M.A.G. Libri di Mangiaracina Rosalba & C.** DURC, prot. n. INAIL\_23576961 del 28.08.2020 con validità fino al 26.12.2020, dal quale si evince che la ditta è in regola con i contributi previdenziali e assistenziali;

**Viste** le richieste, sotto elencate, relative **all'informativa antimafia**, trasmesse alla Banca Dati Nazionale della Documentazione antimafia, ex art. 81 D.Lgs. 159/2011 – agli atti d'ufficio:

Ditta CLEMENTE DANIELA PROT. RICHIESTA N. PR\_TPUTG\_Ingresso\_0062581\_20200917;  
Ditta BATTISTA FRANCESCA PROT. RICHIESTA N. PR\_TPUTG\_Ingresso\_0063078\_20200918;  
Ditta M.A.G. LIBRI DI MANGIARACINA ROSALBA &C. PROT. RICHIESTA N. PR\_TPUTG\_Ingresso\_0063077\_20200918;

**Ritenuto** di affidare la fornitura di libri da acquistare, tramite contributo del "Fondo Emergenze imprese e Biblioteche", nella misura del 70% dello stesso, alle seguenti librerie e per l'importo a fianco di ciascuna assegnato:

1. Libreria Clemente Daniela, P. IVA n.02257320818, per l'importo di euro 2.333,78, IVA assolta all'origine dall'editore;
2. Libreria "Lettera 22" di Battista Francesca, P. IVA n. 02399580816, per l'importo di euro 2.333,78 IVA assolta all'origine dall'editore;

3. Libreria M.A.G. LIBRI di Mangiaracina Rosalba & C., P. IVA n. 02458590813 per l'importo di euro 2.333,78, IVA assolta all'origine dall'editore;

**Dare atto** che trattandosi di fornitura di importo inferiore ad euro 40.000, per tale affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2, lettera A del d. Lgs n. 50/2016;

**Dato atto** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all' All. "A" del piano di Auditing 2019/2021;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

## **PROPONE**

per le motivazioni di cui in premessa che qui di seguito si intendono riportate e trascritte

1. **AFFIDARE**, sotto condizione risolutiva, alle ditte:

- Libreria Clemente Daniela, via Beati Morti 86, Castelvetro, P. IVA n. 02257320818;
- Libreria lettera 22, Via Garibaldi 33, Mazara del Vallo, P. IVA n. 02399580816;
- Libreria M.A.G. Libri, Via Santa Caterina 2/A, Mazara del Vallo, P. IVA n. 02458590813;

la fornitura di libri per l'importo 2.333,78 cadauno, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.e secondo la legge n. 15/2020.

2. **DARE ATTO** che per l'affidamento sono stati generati i seguenti CIG:

- Libreria Clemente Daniela CIG: **Z2F2E3C562**.
- Libreria Lettera 22 di Battista Francesca CIG: **ZCC2E643D3**.
- Libreria il M.A.G. LIBRI di Mangiaracina Rosalba & C. CIG: **ZD82E6441E** agli atti d'ufficio.

3. **DARE ATTO** che la spesa derivante dal presente atto è pari ad euro 7.001,34 IVA assolta all'origine dall'editore, importo complessivo da suddividere in euro 2.333,78 per ciascuna delle tre librerie individuate.

4. **DARE ATTO** che con nota protocollo gen. n. 34991 del 03.09.2020 è stato trasmesso al responsabile dell'VIII Direzione organizzativa, copia del D. M. n. 561 del 20.08.2020 per gli adempimenti contabili di competenza.

5. **DARE ATTO** che, giusta determina dirigenziale n. 14/2020, il Responsabile del Servizio Finanziario ha apposto il visto di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

6. **DARE ATTO** che alla liquidazione si provvederà, con separata Determinazione dirigenziale, a presentazione di regolare fattura elettronica, vistata per la regolare esecuzione e fornitura e previo accreditamento del contributo da parte del Ministero.

7. **ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012 e l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse.

8. **PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione "Provvedimenti" e "Bandi di gara e contratti" di "Amministrazione Trasparente" in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 23 del D. Lgs. N. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile del Procedimento  
F/To Rosanna Scaturro

Il Responsabile della II Direzione Organizzativa  
Dott.ssa Rosalia Mazzara

Visti:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento, Rosanna Scaturro;
- la determinazione del Sindaco n° 21 del 30.04.2020 , modificata con successiva determinazione n° 22 del 15.05.2020, con cui sono stati conferiti gli incarichi ai responsabili delle Direzioni organizzative dell'Ente ed individuate le sostituzioni in caso di assenza o impedimento dei responsabili delle Direzioni e del Segretario Generale, fra cui la nomina della dott.ssa Rosalia Mazzara quale Responsabile della II Direzione Organizzativa "Servizi Culturali e Sportivi" fino al 31.01.2021;
- l'art. 40, lettera m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008, pubblicato nella G.U.R.S. Parte V Supplemento Straordinario n. 20 del 08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicata sulla GURS n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse e la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

**DETERMINA**

DI APPROVARE la proposta sopra riportata che qui si intende integralmente trascritta.

**Il Responsabile della II Direzione Organizzativa  
F/TO Dott.ssa Rosalia Mazzara**

***RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI***

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, così come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 127/97 e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI  
Dott. Andrea Di Como**