



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

**II° DIREZIONE ORGANIZZATIVA**  
"SERVIZI CULTURALI E SPORTIVI"

Determinazione Dirigenziale n° 23 del 02.10.2020

OGGETTO: Fornitura libri per la biblioteca comunale con il contributo del Ministero per i beni e le attività culturali e il turismo (fondo emergenze e imprese e istituzioni culturali art. 183 comma 2 D. L. n. 34/2020 – Contributo Biblioteche sostegno all'editoria libraria D.M. n. 561/2020. - OPERATORI ECONOMICI CON CODICE ATECO 47.61 e ATECO DIFFERENTE DA 47.61. – IMPEGNO DI SPESA.-

<b>N° Ord</b>	<b>NOTIFICATO AI SEGUENTI UFFICI</b>	<b>DATA</b>	<b>FIRMA PER CONSEGNA</b>
1	Sindaco		
2	Direzione Organizzativa VIII		
3	Registro Unico Determinazioni		
4	Albo Pretorio on-line		
5	Portale dell'Ente		
6	L'Anteprima di Giuseppina Parrinello		
7	Libreria Clemente Daniela		
8	Libreria Lettera 22 di Battista Francesca		
9	Libreria M.A.G. Libri di Mangiaracina Rosalba & C.		

Assunto Impegno n°\_545\_ del \_\_\_02.10.2020\_

Sull'Intervento n° \_\_\_\_\_

Cap. P. E. G. n° \_\_\_\_\_4760/3\_\_\_\_\_

Fondo risultante €. \_\_\_\_\_

Imp. Precedente €. \_\_\_\_\_

Imp. Attuale €. \_\_\_10.001,90\_\_\_\_\_

Dispon. Residua €. \_\_\_\_\_

Il Responsabile F/to Maurizio Barresi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Rosanna Scaturro

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;*

**Premesso che:**

- il Comune di Castelvetro ha richiesto il 09.07.2020 di accedere al Fondo Emergenze imprese e Biblioteche ai sensi del D.M. rep. 267 del 04.06.2020, recante “**Riparto di quota parte del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali**”, di cui all'art. 183 comma 2 del D.L. n. 34/2020, destinata al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria;
- **Che** il Ministero per i Beni e le Attività culturali e per il Turismo con D.M. n. 561 del 20.08.2020 ha approvato la concessione di un contributo di Euro 10001,90 ;

**Visto** il chiarimento pubblicato sul sito del Ministero afferente “**Avviso e chiarimenti sulla procedura di sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria attraverso il contributo alle biblioteche per l'acquisto di libri**” è previsto, tra l'altro:

- **Che** i beneficiari dovranno disporre le relative acquisizioni entro il 30 settembre 2020, tenendo conto che le fatture dovranno essere caricate sull'area digitale della Direzione Generale delle Biblioteche entro il 30 novembre 2020, termine ultimo per la rendicontazione della spesa;
- **Che** con nota prot. gen. n. 34991 del 03.09.2020, è stato trasmesso al Responsabile dell'VIII Direzione Organizzativa copia del D. M. n. 561 del 20.08.2020 per gli adempimenti contabili e di competenza;
- **Viste** le determinazioni dirigenziali n. 13 e 14 dell'08.09.2020 della II Direzione Organizzativa, con cui sono state stabilite le procedure di affidamento della fornitura libri per la Biblioteca comunale ai sensi dell'art. 36, comma 2 del codice dei contratti pubblici, approvato con D. Lgs. 50/16 e s.m.i. e secondo la legge 15/2020 e contestualmente, il Responsabile dell'VIII Direzione Organizzativa ne ha attestato la copertura finanziaria;
- **Vista** la determina dirigenziale n. 20 con la quale si affidava, sotto condizione risolutiva, alla ditta:  
L'Anteprima di Parrinello Giuseppina, via V. Emanuele 81, partiva IVA 02285160814, la fornitura di libri per l'importo di €. 3.000,56 al netto del ribasso offerto pari al 5% sul prezzo di copertina dei libri, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.e secondo la legge n. 15/2020;
- **Vista** la determina dirigenziale n. 21 con la quale si affidava, sotto condizione risolutiva, alle ditte:
  - Libreria Clemente Daniela, via Beati Morti 86, Castelvetro, P. IVA n. 02257320818;
  - Libreria lettera 22, Via Garibaldi 33, Mazara del Vallo, P. IVA n. 02399580816;
  - Libreria Il Colombero – Mag Libri, Via Santa Caterina 2, Mazara del Vallo, P. IVA n. 02458590813;la fornitura di libri per l'importo totale di €. 7.001,34 (2.333,78 cadauno), al netto del ribasso offerto pari al 5% sul prezzo di copertina dei libri, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.e secondo la legge n. 15/2020;

**Vista** la Deliberazione di G.M. n. 173 del 25.09.2020, avente ad oggetto “Variazione agli stanziamenti previsti nell'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 175, comma 4, del T.U.E.L., con la quale sono stati apportati agli stanziamenti previsti nell'esercizio finanziario 2020 dell'ipotesi di bilancio stabilmente

riequilibrato 2018/2020 le variazioni riportate nel prospetto contabile, fra cui, fra l'altro, quelli relativi alla procedura dei libri finanziati dal Ministero (Allegato Sub "A/1");

**Dato atto** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all' All. "A" del piano di Auditing 2019/2021;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

## **PROPONE**

per i motivi di cui in premessa che qui di seguito si intendono riportati e trascritti

1. **IMPEGNARE** ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs. 267/2000 la somma complessiva di euro 10.001,90, al codice 05.02.1.103 dell'esercizio finanziario anno 2020, dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020, da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al Bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato;
2. **DARE ATTO** che la spesa derivante dal presente atto è pari ad euro 10.001,90 IVA assolta all'origine dall'editore;
3. **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 191, comma 1, del TUELL, gli impegni saranno comunicati all'affidatario/beneficiario, contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura;
4. **PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione "Provvedimenti" e "Bandi di gara e contratti" di "Amministrazione Trasparente" in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 23 del D. Lgs. N. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
5. **DARE ATTO** che alla liquidazione si provvederà, con separata Determinazione dirigenziale, a presentazione di regolare fattura elettronica, vistata per la regolare esecuzione e fornitura, previo accreditamento del contributo da parte del Ministero;
6. **TRASMETTERE** il presente atto alla VIII Direzione Amministrativa;
7. **ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012 e l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse.

Il Responsabile del Procedimento  
F/TO Rosanna Scaturro

Il Responsabile della II Direzione Organizzativa  
Dott.ssa Rosalia Mazzara

Visti:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento, Rosanna Scaturro;
- la determinazione del Sindaco n° 21 del 30.04.2020, modificata con successiva determinazione n° 22 del 15.05.2020, con cui sono stati conferiti gli incarichi ai responsabili delle Direzioni

organizzative dell'Ente ed individuate le sostituzioni in caso di assenza o impedimento dei responsabili delle Direzioni e del Segretario Generale, fra cui la nomina della dott.ssa Rosalia Mazzara quale Responsabile della II Direzione Organizzativa "Servizi Culturali e Sportivi" fino al 31.01.2021;

- l'art. 40, lettera m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008, pubblicato nella G.U.R.S. Parte V Supplemento Straordinario n. 20 del 08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicata sulla GURS n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse e la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

#### **DETERMINA**

DI APPROVARE la proposta sopra riportata che qui si intende integralmente trascritta.

**Il Responsabile della II Direzione Organizzativa  
F/TO Dott.ssa Rosalia Mazzara**

#### ***RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI***

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90, così come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 127/97 e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, li 02.10.2020

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI  
F/TO Dott. Andrea Di Como**