



CITTA' DI CASTELVETRANO

II° DIREZIONE ORGANIZZATIVA
"SERVIZI CULTURALI E SPORTIVI"

Determinazione Dirigenziale n° 05 del 14.05.2020

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per fondi economici – 2° trimestre
Aprile – Giugno 2020.

Trasmesso ai seguenti uffici:

<i>Destinatario</i>	<i>Data</i>	<i>Firma</i>
Sindaco		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
Direzione VIII		
Registro Unico determinazioni		
Albo Pretorio on – line		messi@comune.castelvetro.tp.it
Amministrazione Trasparente		scascio@comune.castelvetro.tp.it
Economo Comunale		

Proposta Provvisoria Protocollo II Direzione n° 49/Att. Cult. del 14.04.2020

ASSUNTO IMPEGNO DAL N°303 AL 306 DEL 13.05.2020
SULL' INTERVENTO
CAPITOLO P.E.G. N°
FONDO RISULTANTE €
IMPEGNO PRECEDENTE €
IMPEGNO ATTUALE € 1.520,00
DISPONIBILITA' RESIDUA €

F.to
Il responsabile
Dott. Andrea Antonino Di Como

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Giuseppa Mazzotta

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza;

PREMESSO che con determinazione dirigenziale della VIII Direzione "Programmazione Finanziaria e Risorse Umane, Gestione delle Risorse" n° 1 del 7 Gennaio 2020, sono state assegnate alle varie Direzioni le somme da utilizzare per spese immediate e non programmate attraverso il servizio economato;

CHE con la suddetta determinazione è stata assegnata alla II Direzione Organizzativa la somma di € **2.290,00** per ciascun trimestre 2020, alla Missione 5 Programma 2;

RITENUTO, pertanto, necessario, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D. Lgs. 126/2014, provvedere all'assunzione degli impegni della suddetta somma relativa ai fondi economici per il II trimestre 2020, aprile/giugno, per questa Direzione;

VISTO che trattasi di spese finalizzate al soddisfacimento di immediate necessità per il buon funzionamento degli uffici e che trattasi di anticipazione all'Economo per il II trimestre 2020;

RITENUTO, altresì, necessario, in relazione alla disponibilità dei capitoli di spesa di seguito riportati, ripartire la somma pari ad € **1.520,00**, secondo il seguente prospetto contabile:

Cod. 05.02.1.103 (cap. 4760.03)	Libri, riviste, cancelleria e varie	€ 400,00
Cod. 05.02.1.103 (cap. 4770.02)	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 200,00
Cod.05.02.1.103 (cap. 4770.01)	Manutenzione ordinaria beni immobili	€ -----
Cod. 05.02.1.103 (cap. 5020.03)	Libri, riviste, cancelleria e varie	€ 720,00
Cod. 05.02.1.103 (cap. 5030.02)	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 200,00
Cod. 05.02.1.103 (cap. 5030.01)	Manutenzione ordinaria beni immobili	€ -----
	TOTALE	€ 1.520,00

Visto l'art. 50 del D. lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale per il servizio Economato e Provveditorato;

Attesa la propria competenza, ai sensi dello statuto comunale;

PROPONE

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui s'intende ripetuto e trascritto:

- 1) Autorizzare** l'Economo Comunale ad impegnare la somma di € **1.520,00**, nei capitoli di seguito elencati dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato:

Cod. 05.02.1.103 (cap. 4760.03)	Libri, riviste, cancelleria e varie	€ 400,00
Cod. 05.02.1.103 (cap. 4770.02)	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 200,00

Cod.05.02.1.103 (cap. 4770.01)	Manutenzione ordinaria beni immobili	€ -----
Cod. 05.02.1.103 (cap. 5020.03)	Libri, riviste, cancelleria e varie	€ 720,00
Cod. 05.02.1.103 (cap. 5030.02)	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 200,00
Cod. 05.02.1.103 (cap. 5030.01)	Manutenzione ordinaria beni immobili	€ -----
	TOTALE	€ 1.520,00

- 2) **DARE ATTO** che trattasi di spese non suscettibili di frazionamento assunte ai sensi degli artt. 183 e 163 comma 2 del D. Leg.vo 267/2000 e del D. leg.vo 126/2014 e che le spese saranno effettuate al fine di assicurare il corretto e regolare funzionamento degli uffici;
- 3) **DARE ATTO** che detta spesa rientra nella fattispecie disciplinata dall'art. 250 del D.lgs.267/2000;
- 4) **DARE ATTO** che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguite con il supporto dell'Economo del Comune, in conformità al regolamento comunale per la gestione del servizio economato;
- 5) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano Auditing 2019 - 2021;
- 6) **ESPRIMERE** parere favorevole in ordine alla la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall' art.3 del D.L. n°174/2012.

Castelvetrano, li

F.to

Il Responsabile del procedimento
Mazzotta Giuseppa
Mazzotta Giuseppa

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATA la determinazione del Sindaco n° 21 del 30.04.2020, con cui sono stati conferiti gli incarichi ai responsabili delle Direzioni organizzative dell'Ente, individuando le sostituzioni in caso di assenza o impedimento dei responsabili delle Direzioni e del Segretario Generale, fra cui la nomina della dott.ssa Rosalia Mazzara quale responsabile della II Direzione Organizzativa "Servizi Culturali e Sportivi", fino alla data del 31.01.2021;

VISTA la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza ai sensi del vigente Statuto Comunale

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

DETERMINA

1. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.
2. **APPROVARE** la proposta sopra riportata che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta.

Il Responsabile della II Direzione
Dott.ssa Rosalia Mazzara
Rosalia Mazzara

Direzione VIII “Programmazione Finanziaria e Risorse Umane, Gestione delle Risorse”

Il sottoscritto responsabile della Direzione VIII appone il visto di regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 153 del decreto Legislativo del 18.08.2000, n° 267.

Castelvetrano, 13.05.2020

F.to
IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE
(Dott. Andrea Antonino Di Como)
Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all’albo on-line dell’Ente.

Registro pubblicazioni n° _____/2020

Copia conforme all’originale

Castelvetrano, li _____
