



# Città di Castelvetrano

Selinunte

## III DIREZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI AL CITTADINO

\*\*\*\*\*

DETERMINA n. 120 del 28/07/2020

**Oggetto:** Liquidazione e pagamento alla Cooperativa Sociale “Orizzonte” di Altavilla Milicia (PA) P.I. 05110610820, per assistenza in favore di 2 disabili psichici (R.B e V.M.). Periodo: Gen/Mag 2020–  
**CIG 82865483BC**

n.	Uffici destinatari	data	Firma ricevuta
1	Sindaco on- line		On line
2	Albo Pretorio on line		On line
3	Direzione VIII (Uff. Ragioneria)		
4	Registro unico delle Determinazioni Dirigenziali		
5	D.S.M. – ASP di Trapani on –line e-mail: <a href="mailto:info@asptrapani.it">info@asptrapani.it</a>		On line

Castelvetrano,

Assunto impegno n. 747 del 06/05/2020
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G. n. 9830.27
Fondo Risultante €
Imp. Precedente €
Imp. Attuale €
Disp. Residua €
IL RESPONSABILE F.TO MAURIZIO BARRESI

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.*

**VISTA** la Determina n. 21 del 30/04/2020, con la quale viene incaricata la dipendente di categoria "D", Dott.ssa Anna Loredana Bruno, quale responsabile della III Direzione – "Servizi al Cittadino"

**VISTA** la Determina n. 62 del 04/05/2020, con la quale si è provveduto ad impegnare un importo complessivo pari ad €. di € 59.000,00 comprensivo di IVA al 5% per l'accoglienza di n. 2 utenti;

**CHE** la suddetta somma grava a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 104 dell'esercizio finanziario anno 2020, dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato;

**VISTA** la fattura elettronica, agli atti d'ufficio, ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy, di seguito elencata:

- Fattura n. 48 \_20 del 20 Maggio 2020 pari ad €. 24.331,83 di cui €. 23.173,17 imponibile ed €. 1.158,66 IVA al 5% relativa alle rette di ricovero per il periodo: Gen/Mag. 2020;  
VISTA la nota di credito n. 70 del 7 Luglio 2020 pari ad €. 18.996,37 emessa a seguito di pagamento di quota di compartecipazione di n. 1 utente R. B. anni 2016-2017- 2018-2019, agli atti d'ufficio, ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy,

**VISTA** la dichiarazione resa ai sensi della L. 136/2010 sulla "Tracciabilità dei Flussi Finanziari", agli atti d'ufficio ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy;

**RILEVATO** che, nella documentazione agli atti d'ufficio, risulta la regolarità contributiva dei versamenti (DURC);

**VISTO** che, con Direttiva Prot. n. 36337 del 04/10/2017, la Commissione Straordinaria ha comunicato che secondo quanto disposto dall'art. 92, comma 3 del Codice Antimafia, decorsi 30 giorni dalla richiesta dell'informativa antimafia presso la Prefettura territoriale competente, gli Enti pubblici possono procedere, sotto condizione risolutiva, alla stipula, all'approvazione o all'autorizzazione di qualsiasi contratto;

**VISTO** che, sono trascorsi i 30 giorni previsti, con la suddetta Direttiva, dalla richiesta della informativa antimafia, inoltrata da questo Ufficio in data 30/10/2019, relativa alla Coop Sociale "Orizzonte" di Altavilla Milicia (PA);

**RITENUTO** di liquidare e pagare, in favore della Cooperativa Sociale "Orizzonte" di Altavilla Milicia (PA), per il servizio svolto di accoglienza di n. 2 disabili psichici, per i mesi: Gennaio-Maggio 2020, l'importo complessivo di €. 5.335,46 IVA compresa al 5%;

**VISTO** l'art. 184 del D. lgs. n.267/2000;

**VISTO** il D. M. 08/07/2005 e ss.mm. e D. lgs. 106 del 10/08/2018, in materia di accessibilità;

**VISTA** la legge 221/2012;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**RILEVATO** che il presente Provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'allegato "A" del piano di Auditing 2019/2021;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs n 267 del 18.08.2000, così come modificato dall' art.3 del D.L. n 174/2012;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza

## **PROPONE**

**Per quanto in premessa che qui si intende ripetuto e trascritto:**

**LIQUIDARE E PAGARE**, alla Cooperativa Sociale “Orizzonte” di Altavilla Milicia (PA), la somma di €. 5.335,46 IVA compresa al 5% per l'accoglienza di n. 2 disabili psichici in riferimento ai mesi: Gennaio – Maggio 2020;

**DARE ATTO** che ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs. n. 267/2000 la suddetta somma grava a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 104 dell'esercizio finanziario anno 2020 e che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato

**DARE ATTO** che la suddetta somma grava sull'impegno assunto con determina n.62 del 04/05/2020;

**AUTORIZZARE** il responsabile della VIII Direzione Finanziaria e Gestione delle Risorse ad emettere relativo mandato di pagamento di €. €. 5.335,46 IVA compresa al 5%, in favore della Cooperativa Sociale “Orizzonte” di Altavilla Milicia (PA), accreditando il superiore importo sul codice IBAN riportato in fattura;

**RISERVARSI** di procedere al recupero della quota dovuta dall'ASP per le prestazioni sanitarie e riabilitative, nella misura di €. 9.732,73, pari al 40% del costo complessivo sostenuto da questo Comune per i mesi: Gennaio - Maggio 2020, così come stabilito dalla Circolare n. 22230 del 26.06.2018 – Disabilità psichica - Assessorato Regionale Famiglia, Politiche Sociali e del Lavoro.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Istruttore Amministrativo  
F.to *Rosa Maria Alcamo*

### **IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE III**

**VISTO** la proposta del Responsabile del Procedimento ;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;

### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** la proposta che qui si intende integralmente trascritta.

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale di questo Ente.

**DI PUBBLICARE** il presente Atto all'Albo Pretorio on-line.

Il Responsabile della III Direzione  
F.to *Dott.ssa Anna Loredana Bruno*

## **FINANZIARI E CONTABILI**

Il sottoscritt, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267

CASTELVETRANO, 24/07/2020

Il Responsabile della VIII Direzione  
Finanziaria e Gestione delle Risorse  
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

## **PUBBLICAZIONE**

Copia del presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale

Castelvetro, 28/07/2020

**MARIA PALADINO**