



Città di Castelvetro

Selinunte

III DIREZIONE ORGANIZZATIVA

SERVIZI AL CITTADINO



Uffici: P.le Generale Cascino n. 8
91022 CASTELVETRANO Tel. 0924-909111

Responsabile Direzione Organizzativa **Dott.ssa Anna Loredana Bruno** e-mail: lbruno@comune.castelvetro.tp.it
Responsabile U.O. : Rosa Alcamo e-mail: ralcamo@comune.castelvetro.tp.it
[Comune di Castelvetro](http://www.comune.castelvetro.tp.it) C.F. 81001210814 - [Sito Internet](http://www.comune.castelvetro.tp.it) - www.comune.castelvetro.tp.it

DETERMINAZIONE n. 166 Del 18.11.2020

Oggetto: Impegno di spesa e inserimento per il servizio di accoglienza per il minore: X. X. – presso la Soc. Coop. “Juvenilia” via Marconi, 96 Campobello di Licata (AG) –
Periodo: dal 7 Agosto al 16 Settembre 2020 .- **CIG: ZAE2E71953**

	Uffici destinatari	data	Firma ricevuta
1	Sindaco on-line		
2	Albo Pretorio on line		
3	VIII Direzione (Ufficio Ragioneria)		
4	Registro unico delle Determinazioni		
5	e-mail coop. soc. Juvenilia: coopsocialejuvenilia@libero.it		

Determina Provv. n. 32 del 28.09.2020

Assunto impegno	n. 637/P del 11.11.2020
Sull'intervento	n.
Cap. P.E.G.	n.9830.27
Fondo Risultante	€
Imp. Precedente	€
Imp. Attuale	€. 3.540,00
Disp. Residua	€
IL RESPONSABILE F.TO G.NNA PISCIOTTA	

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

VISTA la Determina Sindacale n. 21 del 30.4.2020, con la quale viene prorogata la nomina della dipendente di categoria "D", Dott.ssa Anna Loredana Bruno, quale responsabile della III Direzione – "Servizi al Cittadino

VISTO il Decreto del Tribunale per i minorenni di Palermo fasc n. 75/15 Adoz. Cron. N 4789/2020 agli atti di ufficio, ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy, con il quale viene disposto l' inserito del minore X. X presso la Soc. Coop. "Juvenilia" via Marconi, 96 Campobello di Licata (AG) ;

CONSIDERATO che l'inserimento del minore in Comunità Alloggio discende da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, con carattere di necessità ed urgenza ed a tutela dei minori stessi, con effetto di obbligatorietà ed indifferibilità per gli Enti Locali;

RITENUTO necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa, ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs. n. 267/2000, la spesa complessiva, pari ad €. 3.540,00 , per l'accoglienza di un minore presso la Soc. Coop. "Juvenilia" via Marconi, 96 Campobello di Licata (AG), periodo dal 07/08/2020 al 16/09/2020 , dando atto che la suddetta somma grava a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 104 dell'esercizio finanziario anno 2020, dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato

VISTO che, con Direttiva Prot. n. 36337 del 04/10/2017, la Commissione Straordinaria ha comunicato che secondo quanto disposto dall'art. 92, comma 3 del Codice Antimafia, decorsi 30 giorni dalla richiesta dell'informativa antimafia presso la Prefettura territoriale competente, gli Enti pubblici possono procedere, sotto condizione risolutiva, alla stipula, all'approvazione o all'autorizzazione di qualsiasi contratto;

VISTO che, sono trascorsi i 30 giorni previsti, con la suddetta Direttiva, dalla richiesta della informativa antimafia, inoltrata da questo Ufficio in data 24/09/2020, relativa alla Cooperativa Sociale "Juvenilia" via Marconi, 96 Campobello di Licata (AG),

VISTA la dichiarazione resa dal Presidente della Soc. Coop. "Juvenilia" via Marconi, 96 Campobello di Licata (AG), ai sensi della L. 136/2010 sulla "Tracciabilità dei Flussi Finanziari", agli atti d'ufficio, ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy

RILEVATO che, nella documentazione agli atti d'ufficio, ai sensi della L. 196/2003, risulta la regolarità contributiva dei versamenti (DURC);

VISTO l'art. 184 del D. lgs. n.267/2000;

VISTO il D. M. 08/07/2005 e ss.mm. e D. lgs. 106 del 10/08/2018, in materia di accessibilità;

VISTA la legge 221/2012;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

RILEVATO che il presente Provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'allegato "A" del piano di Auditing 2019/2021;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall' art.3 del D.L. n. 174/2012;

RICONOSCIUTA la propria competenza;

PROPONE

Per quanto in premessa che qui si intende ripetuto e trascritto:

DARE ATTO che con Decreto del Tribunale per i minorenni di Palermo fasc. n. 75/15 Adoz. Cron. N. 4789/2020 agli atti di ufficio, ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy, con il quale viene disposto l' inserimento del minore X. X. presso la Soc. Coop. "Juvenilia" via Marconi, 96 Campobello di Licata (AG) ;

IMPEGNARE, ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs. n. 267/2000, la spesa complessiva, pari ad €. 3.540,00, per l'accoglienza di un minore presso la Soc. Coop. "Juvenilia" via Marconi, 96 Campobello di Licata (AG) periodo dal 07/08/2020 al 16/09/2020, dando atto che la suddetta somma grava a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 104 dell'esercizio finanziario anno 2020, dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato

DARE ATTO che trattasi di spese obbligatorie regolate dalla legge;

STABILIRE che l'importo di cui sopra sarà liquidato alla Soc. Coop. "Juvenilia" via Marconi, 96 Campobello di Licata (AG) a seguito di presentazione di rendiconti trimestrali valide relative al servizio svolto, con successive determinazioni, ai sensi dell'art. 40 del vigente Statuto Comunale;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Istruttore Amministrativo

f.to *Rosa Maria Alcamo*

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE III

VISTO la proposta del Responsabile del Procedimento ;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;

DETERMINA

DI APPROVARE la proposta che qui si intende integralmente trascritta.

DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale di questo Ente.

DI PUBBLICARE il presente Atto all'Albo Pretorio on-line.

Il Responsabile della III Direzione

f.to *(Dott.ssa Anna Loredana Bruno)*

FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritt, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267

CASTELVETRANO, 11.11.2020

Il Responsabile della VIII Direzione
Finanziaria e Gestione delle Risorse
f.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal _____ e così per 15 giorni consecutivi

Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetro, 18.11.2020
F.TO RM ALCAMO