



Città di Castelvetro

Selinunte

III Direzione Organizzativa
Servizi al Cittadino

DETERMINA DEL RESPONSABILE DI DIREZIONE N. 177 DEL 01/12/2020

OGGETTO: Modifica e integrazione alla Determina n. 155 del 10/11/2020.

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1.	SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2.	SEGRETARIO GENERALE		segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it
3.	RESPONSABILE I DIREZIONE ORGANIZZATIVA		mmorici@comune.castelvetro.tp.it
4.	RESPONSABILE VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA		adico@comune.castelvetro.tp.it
5.	ALBO ON LINE		messi@comune.castelvetro.tp.it
6.	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
7.	REGISTRO UNICO DELLE DETERMINAZIONI		ufficiodelibere@comune.castelvetro.tp.it
8.	DIPENDENTI INTERESSATI		

**Il Responsabile della III Direzione Organizzativa
Servizi al Cittadino
Dott.ssa Anna Loredana Bruno**

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi

PREMESSO che il Paese attraversa una fase di emergenza epidemiologica da COVID- 2019 che sta comportando l'adozione delle più idonee misure contenitive del rischio;

VISTA la nota, firmata congiuntamente dal Sindaco e dal Segretario Generale, prot. n. 15318 del 20.03.2020 avente ad oggetto "*Lavoro agile e attività indifferibili - adozione misure straordinarie ex art. 87 D.L. 18/2020*";

VISTA la deliberazione della G.M. n. 55 del 23.03.2020 avente ad oggetto "*Approvazione regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità lavoro agile o smart working per la disciplina del lavoro agile in emergenza*";

VISTA la Determina del Responsabile della III Direzione Organizzativa n. 155 del 10/11/2020 avente ad oggetto "*SMART WORKING (lavoro agile) – INDIVIDUAZIONE ATTIVITA' SMARTABILE E PERSONALE DA PORRE IN SMART WORKING SINO AL 31 DICEMBRE 2020 DEI DIPENDENTI DELLA III DIREZIONE*";

CHE i dipendenti appartenenti alla III Direzione Organizzativa di seguito elencati:
Bellomo Concetta, Cappadonna Elisa, Rapallo Anna, Triolo Maria Francesca, Valenti Giovanna e Zancana Ninfa, hanno chiesto di poter usufruire del congedo compensativo garantendo la presenza minima richiesta nel proprio ufficio con turnazione settimanali concordati per assicurare il regolare svolgimento del servizio;

CHE si può procedere pertanto ad una riorganizzazione delle attività che, per motivi di servizio sopravvenute necessitano della presenza e che non incidono negativamente sul mantenimento della percentuale prevista per le attività smartabili di almeno il 50%, giusto Decreto del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 19.10.2020;

CHE pertanto risulta confermato quanto disposto con la determina n. 155 del 10/11/2020 modificando e integrando soltanto la parte riguardante i nominativi del personale coinvolto nello smart working e nello specifico:

PERSONALE DI RUOLO	CONTRATTISTI	LSU	PON INCLUSIONE
Bruno A. Loredana Alaimo Anna Conciauro Marina Alcamo Rosa	Paladino Maria Pizzolato Vita Clemente Giuseppe	Triolo Giuseppa Maria Carla	Tavormina Marianna Bigione Simona Fontana Federica Romagnosi Valeria Minuto Ilaria La Lumia Martina Furnari Filippa Gaglio Caterina Drago Giovanni Bianco Rossella Gulino Francesca

DATO ATTO che nessun costo per tale modalità di lavoro sarà sostenuta dal Comune di Castelvetro;

RITENUTO di dover adottare in merito formale provvedimento;

RILEVATO che la presente Determinazione è stata redatta secondo la scheda di cui all'allegato "A" del piano di Auditing 2019/2021;

VISTO il T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 Agosto 2000 e ss.mm.ii.;

VISTO l'O.A.EE.LL., vigente in Sicilia;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 19.10.2020;

.

D E T E R M I N A

Per le motivazioni ed argomentazioni di cui in premessa che si intendono tutte richiamate

1. **DI CONFERMARE** la determina n. 155 del 10/11/2020;
2. **DI MODIFICARE E INTEGRARE** la succitata determina soltanto nella parte riguardante i nominativi del personale coinvolti nello smart working e nello specifico:

PERSONALE DI RUOLO	CONTRATTISTI	LSU	PON INCLUSIONE
Bruno A. Loredana Alaimo Anna Conciauro Marina Alcamo Rosa	Paladino Maria Pizzolato Vita Clemente Giuseppe	Triolo Giuseppa Maria Carla	Tavormina Marianna Bigione Simona Fontana Federica Romagnosi Valeria Minuto Ilaria La Lumia Martina Furnari Filippa Gaglio Caterina Drago Giovanni Bianco Rossella Gulino Francesca

3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa a carico del bilancio comunale;
4. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Sindaco, al Segretario Generale, al Responsabile della I Direzione "Gestione delle Risorse" e ai dipendenti interessati;
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune e sul sito dell'Ente sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile della III Direzione Organizzativa
f.to Dott. Anna Loredana Bruno

RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li _____

Il Responsabile della X Direzione Organizzativa
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa III Direzione – Servizi al Cittadino

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE