

FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritt, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267

CASTELVETRANO, 02/12/2020

Il Responsabile dell'VIII Direzione
Finanziaria e Gestione delle Risorse
F.to *Dott. Andrea Antonino Di Como*



Città di Castelvetro
III DIREZIONE ORGANIZZATIVA

SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINA

DETERMINAZIONE n. 180 del 02/12/2020

Oggetto: Liquidazione somma a favore della Coop. "Juvenilia" via Marconi, 96 Campobello di Licata (AG) – per il servizio di accoglienza per un minore.
Periodo: dal 7 Agosto al 16 Settembre 2020 .- **CIG: ZAE2E71953**

PUBBLICAZIONE

Copia del presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal _____ e così per 15 giorni consecutivi

Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

	Uffici destinatari	data trasmissione	Firma ricevuta
1	Sindaco		<i>sindaco@comune.castelvetro.tp.it</i>
2	Albo Pretorio		<i>messi@comune.castelvetro.tp.it</i>
3	VIII Direzione (Ufficio Ragioneria)		
4	Registro unico delle Determinazioni		
5	Ufficio Pubblicazioni – Amministrazione Trasparente		<i>ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it</i>
6	Quadrifoglio – DEMETRA- Santa Margherita Belice		<i>c.quadrifoglio@tiscali.it</i>

Copia conforme all'originale

Castelvetro, 02/12/2020
F.TO ALCAMO ROSA MARIA

Assunto impegno n. 1998 del 20/11/2020
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G. n. 9830.27
Fondo Risultante €
Imp. Precedente €
Imp. Attuale €.
Disp. Residua €
IL RESPONSABILE F.TO MAURIZIO BARRESI

Il sottoscritto Ist.re Amm.vo, Maria Paladino, Responsabile del Procedimento dell'Ufficio "Rette di Ricovero" propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, sottopone alla Dott.ssa Anna Loredana Bruno, quale Responsabile della III Direzione - "Servizi al Cittadino", giusta Determina n. 21 del 30.4.2020, il seguente schema di atto di liquidazione.

PREMESSO che con la determina n. 166 del 18.11.2020 del Responsabile di Direzione III è stato impegnato, l'importo di € 3.363,00, oltre IVA al 5% pari ad €. 177,00 in regime di cd. split payment di cui all'art. del DPR 633/1972 e smi, per un importo complessivo pari ad €. **3.540,00** ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs 267/2020, per servizio di accoglienza per n. 1 minore, dal 07.08.2020 al 16.09.2020 presso la Cooperativa Sociale "Juvenilia" via Marconi, 96 Campobello di Licata (AG) e che in merito a tale servizio è stato assunto l'impegno contabile a carico della Missione 12 - Programma 07 - Titolo 1 - Macro aggregato 103 dell'esercizio finanziario anno 2020, dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato;

ATTESTATO che gli inserimenti dei minori in Comunità Alloggio sono autorizzati da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, con carattere di necessità ed urgenza ed a tutela dei minori stessi, con effetto di obbligatorietà ed indifferibilità per gli Enti Locali;

VISTO che con decreto del Tribunale per i Minorenni di Palermo, fasc n. 75/15 Adoz. Cron. N 4789/2020 agli atti di ufficio, ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy, con il quale viene disposto l'inserimento di n. 1 minore, presso la Società Cooperativa Sociale "Juvenilia" via Marconi, 96 Campobello di Licata (AG);

ATTESTATO lo svolgimento del servizio svolto e l'adeguamento delle Rette - Comunità Alloggio Minori - Reg. Sicilia - D.R.S. n. 722/S8 del 29.06.2020 e smi;

VISTA l'allegata fattura, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy, trasmessa secondo il formato fattura PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente, Prot. n. 47582 del 25.11.2020 la quale risulta formalmente corretta, anche con riguardo all'aliquota Iva applicata, e sostanzialmente rispondente al servizio effettuato e contabilizzato, e il cui termine di pagamento scade il 19.12.2020;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i termini previsti dall'art. 4 del d.lgs. 231/2002 e smi;

ATTESTATO il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alla fattura di competenza di questa unità operativa;

DATO ATTO che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato Durc on line acquisito con le modalità di cui al DM 30.1.2015 e smi, agli atti d'Ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy, con Protocollo n. INAIL_23994376 del 01.10.2020 con scadenza il 29.01.2021;

DATO ATTO, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti d'Ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy, di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato riportato nelle fatture allegare - con indicazione del seguente CIG: **ZAE2E71953**, agli atti d'Ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy;

VISTA la richiesta dell'informativa antimafia prot. n. PR_AGUTG Ingresso 0051123 del 24.09.2020, inoltrata per via telematica alla B.D.N.A., per la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 91 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m. agli atti d'Ufficio ai sensi ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy;

RILEVATO che, ad oggi tale richiesta non è stata evasa dalla Prefettura di competenza e che, essendo decorso il termine di 30gg. dalla richiesta, secondo quanto previsto dall'art. 92, comma 3, del vigente Codice Antimafia e dalla direttiva della Commissione Straordinaria, Prot. n. 36337 del 04.10.2017, può procedersi in favore della ditta in questione;

VISTO l'art. 184 del D. lgs. n.267/2000;

VISTO il D. M. 08/07/2005 e ss.mm. e D. lgs. 106 del 10/08/2018, in materia di accessibilità;

VISTO il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

VISTA la legge 221/2012;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

RILEVATO che il presente Provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'allegato "A" del piano di Auditing 2019/2021;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall' art.3 del D.L. n. 174/2012;

PROPONE

DI AUTORIZZARE la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura n. 11 del 19.11.2020 dell'importo complessivo di € **3.366,72** importo imponibile € 3.206,40 + IVA al 5% con versamento dell'Iva nella misura di € 160,32 direttamente all'Erario;

DI EFFETTUARE il pagamento delle somme dovute alla Soc. Coop. "Juvenilia" via Marconi, 96 Campobello di Licata (AG) sul conto corrente dedicato riportato nella fattura, agli atti d'Ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy, con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG: **ZAE2E71953**;

DI DARE ATTO che l'impegno è stato assunto con determina n. 166 del 18/11/2020;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito Istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che i dati in esso contenuti debbono essere pubblicati in formato tabellare in Amministrazione Trasparente sottosezione "Provvedimenti".

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

F.to Ist.re Amm.vo *Maria Paladino*

IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE

Vista la superiore proposta di determinazione;

Attestata la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Di approvare integralmente la superiore proposta di determinazione.

IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE

F.to *Dott.ssa Anna Loredana Bruno*