



# **COMUNE DI CASTELVETRANO**

**Libero Consorzio Comunale di Trapani**

\*\*\*\*\*

## **DIREZIONE IV “ SERVIZI DEMOGRAFICI ” GESTIONE ALLOGGI POPOLARI**

*Responsabile: Dott.ssa Vita Anna Saladino*

*e.mail:vsaladino@comune.castelvetroano.tp.it*

<b>DETERMINAZIONE DIREZIONE n. 107 del 19/10/2020</b>
---

**Oggetto:** Assegnazione alloggio popolare sito in Castelvetroano in via omissis alla signora omissis.

<b>n. ord.</b>	<b>Uffici destinatari</b>	<b>data trasmissione</b>	<b>Firma ricevuta</b>
1	Sindaco - on line		
2	Registro Unico delle Determinazioni Dirigenziali		
3	Albo Pretorio - on line		
4	I.A.C.P. di Trapani		
5	Assegnatario		

Castelvetroano 19/10/2020

## LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell' art. 6 bis della legge 241/90, dell' art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e della illegalità, propone l' adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;*

### **PREMESSO:**

**CHE** l'alloggio popolare sito in Castelvetro in via omissis risulta essere libero e disponibile al fine di procedere alla regolare assegnazione, come si evince da nota omissis del omissis relativa alla consegna chiavi da parte del precedente assegnatario(agli atti d'ufficio);

**CHE** risulta necessario assegnare tale alloggio, sotto condizione risolutiva, a seguito richiedi accertamenti documentali di rito, agli aventi diritto inseriti nell'unica graduatoria vigente relativa al Bando di Concorso Generale n.8 del 2013;

**CONSIDERATO** che l' alloggio popolare sopra indicato risponde alle esigenze del nucleo familiare della Sig.ra omissis nata a omissis il omissis, collocata utilmente al n.omissis della citata graduatoria;

**ATTESO** che la suddetta graduatoria viene aggiornata annualmente, in applicazione dell'art.15 della L.1035/1972, tramite la presentazione del modello reddituale dell'anno in corso;

**VERIFICATO** che la posizione della sig.ra omissis, al momento della presente assegnazione, è rimasta invariata;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all.'”A” del piano di Auditing 2019/2021;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267);

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell' azione amministrativa, secondo quanto previsto dall' art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall' art. 3 del D. L. n. 174/2012;

**VISTO** il Vigente Statuto Comunale;

### **P R O P O N E**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

**ASSEGNARE** l' alloggio popolare, sito in Castelvetro in via omissis- alla signora omissis nata a omissis il omissis;

**INVIARE** copia della presente determinazione all' Istituto Autonomo Case Popolari di Trapani per quanto di competenza;

**TRASMETTERE** la presente determinazione all' Albo Pretorio per la pubblicazione nei modi e termini di legge e sul sito istituzionale dell'Ente, in “Amministrazione Trasparente”.

**La Responsabile del procedimento**  
f.to Francesca Tilotta

## **LA RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE**

**VISTA** la Determinazione del Sindaco n. 39 del 21/09/2020, con la quale la Dott.ssa Vita Anna Saladino è stata nominata Responsabile della IV Direzione a decorrere dal 1/10/2020 sino al 31/01/2021;

**VISTA** la proposta che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento;

### **D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di cui sopra che si intende di seguito riportata e trascritta;

**DI ATTESTARE :**

- la regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- che il presente atto non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

Castelvetrano 19/10/2020

**La Responsabile della Direzione IV  
f.to Dott.ssa Vita Anna Saladino**

## **SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49, 147/bis e 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetro li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

\_\_\_\_\_

## **PUBBLICAZIONE**

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Castelvetro, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale

Castelvetro, \_\_\_\_\_

