



CITTA' DI CASTELVETRANO

4° DIREZIONE – Ufficio H

OGGETTO: RINNOVO del contrassegno ai minorati fisici con capacità di deambulazione sensibilmente ridotta alla Sig. ra. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Determina dirigenziale n 62 del 20-03-20120

	<i>Uffici destinatari</i>	<i>Data</i>	<i>Firma ricevuta</i>
1	Sindaco	online	
2	Albo Pretorio	online	
3	Segretario Generale (registro unico)		
4	Persona interessata		

Castelvetro li 19/03//2020

II RESPONSABILE DEL ROCEDIMENTO

Rag. Castrenze Pisani

Ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

PREMESSO:

CHE il Sig. xx, (Amministratore di sostegno) giusto Verbale di giuramento xx, redatto negli uffici del Giudice tutelare del Tribunale di Mrsala, a firma del Giudice Tutelare Dottxxxxxxxxxxxxxxxxxxx padre della (Disabile) xx, ha presentato istanza pervenuta al protocollo generale del Comune in data 25/02/2020 e registrato al n 11257, con la quale chiede il rinnovo del contrassegno ai sensi del Regolamento di attuazione del Codice della strada, con specifico riferimento al D.P.R. 30 luglio 2012 n. 151 - (circolazione e sosta dei veicoli al servizio delle persone invalide con capacità di deambulazione sensibilmente ridotta o impedita);

VISTO il regolamento Comunale per la concessione del contrassegno di parcheggio e transito per disabili e per l'istituzione dei parcheggi riservati, approvato con delibera del C.C. n. 99 del 30 settembre 2008;

VISTA la certificazione medica rilasciata dal Medico dell'ASP, agli atti d'ufficio, per ragioni di privacy;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'Al. "A" del piano di Auditing 2019/2021

ATTESTARE la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in ordine al contenuto del presente provvedimento.

PROPONE

1) AUTORIZZARE il rinnovo del permesso di cui al D.P.R. 30 luglio 2012 n. 151 ed al Regolamento di attuazione del codice della strada, alla Sig. ra. xx, meglio in premessa generalizzata.

2) CONSEGNARE, al Sig. xx, Amministratore di sostegno, della figlia (Disabile) xx uffici del Giudice tutelare del Tribunale di Mrsala, a firma del Giudice Tutelare Dott. xx, il documento contrassegno n. 35/2020 con scadenza 20/02/2025.

Castelvetro li 19/03//2020

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F. to. Rag. Castrenze Pisani

Il Responsabile della 4° DIREZIONE

- Ufficio H -

VISTA la determinazione del Sindaco n° 2 del 17/01/2020, con la quale sono stati Conferiti incarichi ai Responsabili delle Direzioni Organizzative del Comune di Castelvetro e individuazione sostituzioni dei Responsabili delle Direzioni , tra cui alla Dott. ssa. Rosalia Mazzara responsabile della IV^ Direzione fino alla data del 21.03.2020

VISTA la proposta che precede;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Castelvetro li 20-03-2020

Il Responsabile della 4° DIREZIONE
Ufficio H
(F. to.Dott. ssa. Rosalia Mazzara)

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli art. 49,147/bis e184 del D.Lgs. 267/2000 e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, li _____

IL DIRIGENTE

DEI SERVIZI FINANZIARI

(_____)

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale

Castelvetro, li _____