



Città di Castelvetro

Selinunte

IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA “SERVIZI DEMOGRAFICI”

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 73 del 23/04/2020

Oggetto: Liquidazione - Ditta Firenze Giovanni Benito fattura per canone di noleggio di n. 2 fotocopiatrici Multifunzioni in dotazione presso gli Uffici Demografici. CIG ZBB13982A1

<i>n. ord.</i>	<i>Uffici destinatari</i>	<i>Data trasmissione</i>	<i>Firma ricevuta</i>
1	Sindaco on line		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	Segretario Generale (Registro Unico)		
3	VIII Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse		
4	Firenze Benito		
5	Amministrazione Trasparente		scascio@comune.castelvetro.tp.it
6	Albo Pretorio on line		

Reg.provv. 15/2020

Assunto impegno n.
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G. n.
Fondo Risultante €
Imp. Precedente €
Imp. Attuale €
Disp. Residua €
IL RESPONSABILE

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Istruttore Amm.vo Francesca Morici

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

Premesso che:

VISTA il provvedimento dirigenziale n. 160/2015, è stato affidato alla ditta Firenze Giovanni Benito, con sede in Castelvetro Via Vittorio Veneto, n.5/7, il servizio di noleggio di due fotocopiatrici digitali multifunzione marca Kyocera 5035 – E UTAX 1230 – digitale formato A3/A4;

CHE il contratto prevede il noleggio delle fotocopiatrici per 60 mesi, per un corrispettivo mensile di € 140,00, oltre IVA;

CHE con il predetto provvedimento dirigenziale n. 160/2015 è stato determinato l'impegno di spesa necessario, suddiviso in tre quote gravanti al codice 01.01.02.04 del bilancio 2015 e sugli stanziamenti dei bilanci 2016 e 2017;

VISTA la fattura elettronica 10/PA del 28/02/2020, dell'importo di € 2.718,00 emessa dalla ditta Firenze Giovanni Benito di Castelvetro per noleggio canone relativo al periodo 23/12/2018 al 23/04/2020 agli atti d'ufficio;

ACCERTATA la regolarità del servizio effettuato dalla Ditta;

VISTO il documento di regolarità contributiva prot. n. INAIL 20089206 emesso in data 30/01/2020 e valido fino al 29/05/2020 “agli atti di questo Ufficio”;

VISTO il Cig ZBB13982A1 “agli atti d'ufficio”;

VISTA la dichiarazione resa ai sensi della legge 136/2010 sulla “Tracciabilità dei Flussi Finanziari” agli atti d'ufficio;

VISTA la richiesta ex art. 91 D.Lgs.159/2011 effettuata alla banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), Prot. PR_RCUTG_ Ingresso_ 0022827_20200407 ”agli atti d'ufficio”;

RILEVATO che ai sensi della normativa vigente il termine previsto per il rilascio della informazione è di 30 giorni, salvo il caso di particolare complessità degli accertamenti per cui è comunicato all'Amministrazione di precedente il termine più ampio di 45 giorni;

ATTESO che, con determina sindacale n. 33 del 27/09/2019 è stata incaricata di titolarità di Responsabilità della Direzione IV la Dott.ssa Rosalia Mazzara fino al 20/01/2020, prorogata con determina n. 2/2020 fino al 21/03/2020, e ulteriormente prorogata con determina n. 12/2020 fino al 30/04/2020;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

DARE ATTO che la presente determinazione è stata redatta secondo la scheda di cui all. “A” del Piano di Auditing 2019/2021;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267);

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

LIQUIDARE e PAGARE ditta Firenze Giovanni Benito, con sede in Castelvetro Via Vittorio Veneto, n.5/7, P.I. 01521460814 il servizio di noleggio di due fotocopiatrici digitali multifunzione marca Kyocera 5035 – E UTAX 1230 – digitale formato A3/A4, la somma di € 2718,00 di cui € 2227,87 imponibile, € 490,13 IVA al 22% ;

AUTORIZZARE il Responsabile dell' VIII Direzione Organizzativa ad emettere relativo mandato di pagamento dell' importo sopra indicato in favore della sopra citata ditta, accreditando il superiore importo sul codice IBAN riportato nella fattura;

DARE ATTO che l'importo di cui sopra, rientra nei limiti di quello autorizzato con la sopracitata determinazione dirigenziale n. 160/2015.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Francesca Morici

IL RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE
Dott.ssa Rosalia Mazzara

VISTA la proposta che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento.

DETERMINA

Di approvare la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

ATTESTA

- La regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa;
- L'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- Che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

Castelvetro, 14/04/2020

Il Responsabile della IV DIREZIONE
f.to **Dott.ssa Rosalia Mazzara**

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetrano, 20/04/2020

IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE
RISORSE
F.TO (DOTT. DI COMO ANDREA)

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DELL' ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, _____