



Città di Castelvetrano

Selinunte

IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA “SERVIZI ELETTORALI”

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 95 del 01/09/2020

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE – GIC
ZAA2E09F41

<i>n. ord.</i>	<i>Uffici destinatari</i>	<i>Data trasmissione</i>	<i>Firma ricevuta</i>
1	Sindaco on line		
2	X Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse		
5	Albo Pretorio on line		

Assunto impegno n.
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G. n.
Fondo Risultante €
Imp. Precedente €
Imp. Attuale €
Disp. Residua €

Il Responsabile della IV Direzione

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi e rischi di interferenza.

RITENUTO che la formula del noleggio, compreso di assistenza, manutenzione e tutti i materiali di consumo ad esclusione della carta, sia la più conveniente in quanto, oltre al suddetto risparmio di toner ed usura delle stampanti, permette di avere delle apparecchiature sempre tecnologicamente avanzate;

RITENUTO di dover procedere al noleggio di quanto sopra indicato al fine di consentire lo svolgimento delle imminenti Elezioni Referendarie e quotidiane attività dell'Ente senza arrecare danni;

CONSIDERATO che l'importo stimato per il noleggio della sopradetta fotocopiatrice ricade nella soglia prevista per procedere al l'affidamento diretto di cui all'art. 36 - comma 2 -letta del D.Lgs. n. 50/2016, modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;

ATTESO che per il noleggio della sopradetta fotocopiatrice l'ufficio si è attivato a richiedere con nota pec del 10/08/2020 n. 5 preventivi a ditte locali e precisamente: 1) Open lab Computer e Service di Castelvetro; 2) Verri Office Innovation di Pasquale Verri di Castelvetro, 3) Firenze Giovanni Benito di Castelvetro; 4) Millennium S.n.C di Napoli Antonino e Simone Vittorio di Castelvetro; 5) Centro Contabile di Calia di Calia Francesco & C.S. di Castelvetro;

ACCERTATO che alla data del 12 agosto 2020, è pervenuto tramite pec prot. n. 32842 del 12/08/2020 soltanto il preventivo della ditta Firenze Giovanni Benito con sede in Castelvetro in via V. Veneto n 57 che ha offerto il servizio di noleggio per € 600,00 più IVA al 22% pari a €732,00 ;

VISTO che il valore del materiale richiesto è inferiore a € 1.000,00, e pertanto per l'Amministrazione Comunale non sussiste l'obbligo del ricorso al MEPA;

CONSTATATO che

- la fornitura in oggetto rientra nelle fattispecie elencate dall'art. 7 comma 1 lett. C) - "Lavori in economia" del vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- il valore contrattuale non supera la soglia di € 40.000,00 quindi risulta corretto procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2° (lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per la fornitura de quo ;

VISTO che l'art. 14 del Regolamento Comunale per l'affidamento dei lavori e fornitura di beni e servizi in economia, approvato con delibera di C.C. 75 del 30/11/2012 stabilisce che l'affidamento dei servizi e delle forniture in economia può avvenire mediante affidamento diretto;

VISTO l'art. 2 della delibera dell'Autorità dei lavori pubblici del 21/12/11 che prevede l'esenzione dal pagamento della tassa di gara per tutte le procedure il cui importo a base d'asta risulti essere inferiore ad € 40.000,00.

VISTO il Dirc che attesta la regolarità contributiva della ditta suddetta, agli atti d'ufficio.

VISTA l'informativa antimafia, agli atti d'ufficio, che attesta che non sussistono cause di decadenza, sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/11 né le situazioni di cui all'art. 84, comma 4 e all'art. 91, comma 6.

VISTO il CIG ZAA2E09F41, agli atti d'ufficio;

VISTA la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti d'ufficio.

DARE ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del piano di Auditing 2019/2021;

ACCERTATA la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000. **VISTO** lo Statuto comunale.

RICONOSCIUTA la propria competenza.

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

IMPEGNARE ai sensi degli artt. 163,183 e 250 del D. Lgs. 267/2000 la somma di € 244,00 al cod. 01.02.1.103 dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell' ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato;

DARE ATTO che la restante somma, pari a € 488,00 graverà sull'esercizio finanziario 2021, pertanto nella predisposizione dei relativi documenti di programmazione economico- finanziario, si dovrà tener conto delle obbligazioni assunte con il presente atto;

AFFIDARE il servizio di noleggio di una fotocopiatrice multifunzionale digitale b/n , con le caratteristiche meglio descritte nell'offerta/preventivo, da utilizzare nei locali siti in P.zza Generale Cascino , 5 IV Direzione, alla ditta Firenze Giovanni Benito per la durata di 12 mesi dal 01/09/2020 al 31/08/2021 di € 732,00 compresi IVA.

DARE ATTO che la mancata adozione della presente determinazione comporta danno certo e grave all'ente in quanto non consentirebbe il normale svolgimento dell'attività lavorativa;

DARE ATTO, altresì, che la liquidazione avverrà con successiva determina dietro presentazione di regolari fatture fiscali;

DARE ATTO che la suddetta spesa di che trattasi è esigibile ai sensi del D.Lgs n. 126/2011 nell'anno 2020;

ATTESTARE, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;

CHE la presente determina comporta riflessi diretti sulle situazioni economico finanziario dell'Ente.

NOTIFICARE la presente determinazione dirigenziale agli uffici interessati e alla ditta affidataria .

Il Responsabile della IV Direzione

f.to Dott. ssa Giovanna Tilotta

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE

FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE

(f.to DOTT.ANDREA DI COMO)

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n°. _____

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale

Castelvetrano, _____
