



# Città di Castelvetro

Selinunte

## IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA “TRIBUTI”

\*\*\*\*

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 32 del 10/07/2020**

**Oggetto:** Ripartizione Fondi da utilizzare tramite il Servizio Economato

- III Trimestre 2020 - IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA

<i>n. ord.</i>	<i>Uffici destinatari</i>	<i>Data trasmissione</i>	<i>Firma ricevuta</i>
1	Sindaco on line		
2	Albo Pretorio	On line	
3	Economo Comunale		
4	Amministrazione Trasparente	On Line	scascio@comune.castelvetro.tp
5	VIII Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse		
6	Segretario Generale (Registro Unico)		

Assunto impegno n.
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G.n.
Fondo Risultante €
Imp. Precedente €
Imp. Attuale €
Disp. Residua €
IL RESPONSABILE

## II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Istruttore Amm.vo Francesca Morici

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi e rischi di interferenza;

**VISTO** il regolamento che disciplina il servizio economato;

**VISTA** la determinazione della Direzione VIII " Programmazione Finanziaria e Gestione delle risorse" n. 1 del 07/01/2020, con la quale vengono assegnati a ciascuna Direzione Organizzativa i fondi da utilizzare attraverso il servizio economato per spese immediate e non programmate;

**CONSIDERATO CHE**, in detto provvedimento n.1/2020, è stata assegnata alla IX Direzione Organizzativa – Tributi, per ciascun trimestre, la somma di €1.020,00 ;

**ATTESO** che, con determina sindacale n. 21 del 20/04/2020 è stato incaricato di titolarità di Responsabile della Direzione IX il Dott. Michele Grimaldi fino al 31/01/2021;

**VISTO** che trattasi di spese finalizzate al soddisfacimento di immediata necessità, per il buon funzionamento degli Uffici e che si tratta di anticipazioni all'Economo per il III Trimestre 2020;

**RITENUTO** di dover ripartire le somme ammontanti nel modo seguente:

Capitolo 840.3	Libri, riviste, cancelleria varie	€ 950,00
Capitolo 850.2	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 70,00

**VISTO** l'art. 250 del D.Lgs. 267/2000;

**ATTESA** la propria competenza;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L.n. 174/2012;

**DARE ATTO** che la presente determinazione è stata redatta secondo la scheda di cui all. "A" del Piano di Auditing 2019/2021;

### PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

**AUTORIZZARE** l'Economo Comunale ad impegnare le somme nei sotto elencati capitoli dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato da parte del Ministero degli Interni si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato;

Capitolo 840.3	Libri, riviste, cancelleria varie	€ 950,00
Capitolo 850.2	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 70,00

**DARE ATTO** che trattasi di spese non suscettibili di frazionamento assunte ai sensi degli artt. 183 e 163 comma 2 del D.leg.vo 267/2000 e del D.leg.vo 126/2014 e che le spese saranno effettuate al fine di assicurare il corretto e regolare funzionamento degli uffici;

**DARE ATTO** che detta spesa rientra nella fattispecie disciplinata dall'art. 250 del D. Lgs. 267/2000;

**DARE ATTO** che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguite con il supporto dell'Economo del Comune, in conformità al regolamento comunale per la gestione del servizio economato;

**DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziario dell'Ente;

**NOTIFICARE** il presente provvedimento agli Uffici interessati.

Il Responsabile del procedimento  
f.to Francesca Morici

#### **IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE**

Dott. Michele Grimaldi

**VISTA** la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del procedimento;

#### **DETERMINA**

Di approvare la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

#### **ATTESTA**

- La regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa ;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

CASTELVETRANO, **10/07/2020**

**Il Responsabile della IX Direzione**  
f.to **Dott. Michele Grimaldi**

**SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetrano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E  
GESTIONE DELLE RISORSE  
DOTT. ANDREA DI COMO

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all' Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Castelvetrano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL' ALBO  
\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale  
Castelvetrano, \_\_\_\_\_