



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

## IX DIREZIONE - TRIBUTI

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 57 DEL 07/12/2020

**Oggetto: Liquidazione alla ditta Firenze Giovanni Benito di Castelvetro per il servizio di noleggio di n° 1 fotocopiatrice multifunzionale.**

**CIG: ZCD2A81B16**

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	SINDACO on line		<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
2	SETTORE FINANZE		
2	ALBO PRETORIO online		<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>
4	REGISTRO UNICO		

Assunto impegno n.	del	
Sull'intervento	n.	
Cap. P.E.G.	n.	
Fondo Risultante	€	
Imp. Precedente	€	
Imp. Attuale	€	
Disp. Residua	€	

**IL RESPONSABILE**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rosalba Passiglia

Ai sensi dell'art. 6/bis della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi;

### PREMESSO CHE:

- con determina dirigenziale **n. 14 dell'08/11/2019**, è stata impegnata la somma complessiva di € 915,00 per il servizio di noleggio di una fotocopiatrice multifunzionale digitale b/n da 35 copie p.p.m. ;

### VISTI:

il T.U. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000,

l'art. 163 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i;

il D.Lgs. n. 165/2001;

il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

il vigente Regolamento Comunale per i lavori, forniture e servizi;

il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Regolamento di Contabilità;

lo Statuto del Comune di Castelvetrano;

Il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2018/2020;

**VISTA:** la fattura elettronica **n. 29/PA dell'08/09/2020** acquisita in modalità elettronica, prot. Gen. n. 35830/2020, per l'importo complessivo di € **915,00**, di cui € **750,00** per imponibile ed € **165,00** per IVA al 22 % emessa dalla ditta **Firenze Giovanni Benito di Castelvetrano**, agli atti d'ufficio, vistata dal Responsabile dell'U.O. attestando la regolare esecuzione dell'attività svolta, relativa al servizio di noleggio di una fotocopiatrice multifunzionale digitale b/n da 35 copie p.p.m.;

**CONSIDERATO** che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/72, l'I.V.A deve essere versata direttamente dall'Ente Pubblico;

**RITENUTO** opportuno e necessario liquidare e pagare la somma di € **750,00**, quale complessivo imponibile, in favore della ditta **Firenze Giovanni Benito**, giusta fattura in premessa citata;

**APPURATO** che l'IVA da versare, pari al 22%, relativamente al superiore imponibile, ammonta ad € **165,00**;

### VISTO:

- l'art. 1 comma 629 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 ( Legge di stabilità 2015), dove indica, che per le cessioni di beni prestazioni e servizi effettuate nei confronti degli enti pubblici l'imposta deve essere trattenuta dagli stessi per essere riversata allo Stato;
- la nota prot. n. 4096 del 31.08.2015, inerente la direttiva sulla tempestività dei pagamenti in attuazione della Circolare n.22 de 22.07.2015;
- la direttiva prot. n. 36337 del 04.10.2017 della Commissione Straordinaria in materia di informativa antimafia;

### VERIFICATI:

- il DURC emesso dall'INAIL, con protocollo n. 24980798 con scadenza di validità fino al 17.03.2021, che risulta regolare coi versamenti contributivi e previdenziali, agli atti d'ufficio;
- la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti d'ufficio;
- la richiesta di informazioni alla banca nazionale antimafia (B.D.N.A.) ai sensi dell'art.91 del D.lgs. 06/09/2011, n.159 ss.mm.ii. prot. N. PR\_TOUTG\_Ingresso 0022827\_20200407 (in corso di istruttoria B.D.N.A.);

**RAVVISATA** la propria competenza ai sensi dello Statuto Comunale Vigente;

**ACCERTATO** che la sottoscrizione del presente atto ha altresì, valore di attestazione circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dalla Legge 213 del 07/12/2012;

**DARE ATTO**, infine, che il presente atto è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2021

*Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti*

## **PROPONE**

**LIQUIDARE e PAGARE** alla Ditta **Firenze Giovanni Benito** con sede in Castelvetro (TP) –via Vittorio Veneto n. 5/7 - CAP 91022 , P.I. 01521460814, la somma complessiva di € **915,00**, di cui € **750,00** per imponibile ed € **165,00** per IVA 22 % , giusta fattura in premessa citata, relativa al servizio di noleggio di una fotocopiatrice multifunzionale digitale b/n da 35 copie p.p.m. ; C.I.G.: **ZCD2A81B16** ;

**TRATTENERE**, ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge n. 190/2014, nelle casse dell'Ente l'importo I.V.A. corrispondente, ammontante ad € 165,00, per essere versato secondo le modalità e nei termini previsti dal D.M. Economia e Finanze del 23 Gennaio 2015;

**AUTORIZZARE** la Direzione VIII, Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse, ad emettere conforme mandato di pagamento in favore della Ditta **Firenze Giovanni Benito** con sede in Castelvetro (TP) –via Vittorio Veneto n. 5/7 - CAP 91022 , P.I. 01521460814, con accredito sulle coordinate bancarie indicate nella fattura di che trattasi;

**DARE ATTO** che le somme in questione sono state impegnate con il provvedimento dirigenziale n. 14 del 08/11/2019;

**DARE ATTO**, altresì, che la presente liquidazione avviene sotto condizione risolutiva che si esplicherà nel caso di sopravvenute successive informazioni antimafia interdittive, comunicate dalla B.D.N.A e relative alla società beneficiaria del presente provvedimento, con conseguente recupero coattivo delle somme non dovute per legge;

**ATTESTARE**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;

**DARE ATTO**, infine, che la presente determina comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente.

**TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line del Comune di Castelvetro per la pubblicazione nei modi e nei termini di legge.

F.to Il Responsabile del Procedimento  
Rosalba Passiglia

## **IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE DOTT. MICHELE GRIMALDI**

**VISTA** la proposta che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento

### **DETERMINA**

Di approvare la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata e trascritta:

### **ATTESTA**

La regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa;

L'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;

Che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico- finanziaria dell'Ente.

**F.to IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE  
Dott. Michele Grimaldi**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 147/bis e 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Castelvetrano,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE

FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE

(DOTT. ANDREA DI COMO)

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all' Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Castelvetrano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL' ALBO

\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale

Castelvetrano, \_\_\_\_\_