



# Città di Castelvetro

*Selinunte*



## V Direzione Organizzativa

Lavori Pubblici  
(Uffici Tecnici)

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 123 del 29/06/2020

<b>OGGETTO:</b>	Lavori di manutenzione dell'immobile comunale, sede degli uffici tecnici, sito in via della Rosa. Impegno di spesa e affidamento alla ditta Bofer snc di Bonasoro e Ferrantello snc da Castelvetro. CIG: Z9B2D78F58
-----------------	--

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	INVIATA POSTA ELETTRONICA
1	<i>SINDACO</i>	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	<i>SEGRETERIA GENERALE</i>	segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it
3	<i>VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria</i>	gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
4	<i>ALBO PRETORIO</i>	messi@comune.castelvetro.tp.it
5	<i>Amministrazione Trasparente</i>	scascio@comune.castelvetro.tp.it
6	<i>Ditta incaricata</i>	xzxxxxxxxxxxxx

Assunto Impegno n° 380 del 26.06.2020 missione n° \_\_\_\_\_  
 Cap. P. E. G. n° 1110/1 Fondo risultante €. \_\_\_\_\_  
 Imp. Precedente €. \_\_\_\_\_ Imp. Attuale €. 2.006,90  
 Dispon. Residua €. \_\_\_\_\_

f.to Il Responsabile

Il Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Enza Anna Como

**Premesso che:**

- gli Uffici Tecnici di questo Comune sono ubicati in una palazzina sita nella zona Nord della città e più precisamente nella Via della Rosa;
- a causa dell'usura, il suddetto immobile comunale necessita di alcuni lavori di manutenzione in vari punti di accesso dell'edificio, nello specifico, la sistemazione delle quattro porte in ferro dei vani tecnici e di tre porte di ingresso in vetro e alluminio poste al piano terra;

**Considerato** che a fine lavori della realizzazione del portierato - centralino, nell'ingresso dello stabile, è sorta la necessità di avere un piano di appoggio adiacente alla vetrata che separa gli operatori dell'accoglienza e gli addetti al servizio di portineria, dai cittadini e dai visitatori che devono accedere nei vari uffici dell'immobile adibito a sede degli uffici tecnici;

**Che**, al fine di acquisire una esatta correttezza della manutenzione dei lavori richiesti, quest'ufficio ha effettuato apposito sopralluogo con varie ditte per stabilire gli interventi da eseguire;

**Accertato** che gli interventi da effettuare con immediatezza negli uffici comunali del piano terra nello specifico riguardano:

- Riparazione cancello impianto di climatizzazione con piastra e tasselli;
- Sostituzione di tutte le cerniere delle quattro porte in ferro a due ante per un totale di 24 cardini da cm 20 in acciaio inox a saldare;
- Realizzazione e sistemazione di una mensola in alluminio preverniciato cm 29x221 e relative staffe da fissare nella parete adiacente alla vetrata dell'ingresso portierato;
- Sistemazione porta di ingresso principale con sostituzione di n. 4 cerniere, ½ maniglione antipanico e relativa regolazione;
- Sistemazione porta d'ingresso sotto il portico con sostituzione del vetro 6/7 antinfortunistico chiaro mq1,2, sostituzione n. 4 cerniere su una sola anta, ½ maniglione antipanico e collocazione tampone fine corsa;
- Sistemazione ½ maniglione antipanico su una sola anta della porta prima della stanza catasto e sostituzione cerniere;
- Realizzazione e sistemazione di due sportelli in alluminio con cerniere per chiusura fessura portierato;

**Che**, per l'esecuzione di detti lavori, l'ufficio ha contattato due operatori locali:

1. Tecno infissi di Palazzotto Lorenzo partita Iva 02447880812;
2. Bofer snc di Bonasoro e Ferrantello snc partita Iva 02721760813;

**Visto** che l'unico preventivo pervenuto, assunto al protocollo generale di questo Comune in data 03/06/2020 al n. 23456, è quello della ditta Bofer snc di Bonasoro e Ferrantello snc con sede in Castelvetro via Villa Cappello n. 16 partita IVA 02721760813, per un importo complessivo di € 1.540,00 oltre Iva al 22%;

**Accertato** che nel il suddetto preventivo non sono stati inseriti i lavori per la sostituzione del vetro rotto della porta sotto il portico e neanche il tampone fine corsa della stessa porta;

**Che** questo Ufficio con nota prot. gen. n. 25048 del 15/06/2020 a richiesto di integrare all'importo dei lavori mancanti;

**Visto** il preventivo supplementare assunto al protocollo generale di questo Comune in data 16/06/2020 al n. 25300, per un importo complessivo di € 105,00 oltre Iva al 22%;

**Atteso** che il persistere di tale situazione non consente l'utilizzo regolare degli ambienti evidenziati dell'immobile adibito a sede centrale del Comune, per cui gli interventi di manutenzione sono assolutamente urgenti ed indifferibili;

**Che**, a tal fine, è opportuno incaricare la ditta Bofer snc di Bonasoro e Ferrantello snc con sede in Castelvetro via Villa Cappello n. 16 partita IVA 02721760813 che si è mostrata disponibile ad effettuare con immediatezza tutti gli interventi per l'importo complessivo dei due preventivi di € 1.645,00 oltre Iva al 22%;

**Che** la suddetta spesa complessiva dei due preventivi di € 2.006,90 Iva compresa, può essere impegnata ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs n. 267/2000 al codice 01.05.1.103 dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato;

**Che** ai fini dell'affidamento dei lavori da eseguire è stata inoltrata richiesta informativa antimafia mediante piattaforma telematica BDNA ai sensi dell'art.100 del D.Lgs 159/2011 (Codice Antimafia), in data 02/04/2020 prot. n. PR\_TPUTG\_Ingresso\_0021819\_20200402;

**Visto** il DURC emesso dall'INAIL prot. 20965187 del 31/03/2020 con validità fino al 29/07/2020, dal quale si evince che la ditta è in regola con i contributi assistenziali e previdenziali;

**Viste** le dichiarazioni presentate in data 01/06 /2020, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, dalla quale si evince di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art.80 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e 217/2010;

**CHE** i Sigg. Bonasoro Vincenzo e Ferrantello Antonino in data 01/06/2020, hanno sottoscritto il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 163/2003 e del GDPR 2016/679;

**Che** il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

#### **Visto/i**

- il "nuovo codice dei contratti pubblici" approvato con decreto legislativo del 18.04.2016 n. 50 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) e ss.mm.ii.;
- il regolamento comunale per l'affidamento di lavori, fornitura e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 75 del 30/11/2012;
- la L.R. 5/04/2011 ed in attuazione degli articoli 8, 9, 13, 14, 16, 17, 18 e 20 del Codice Antimafia ed Anticorruzione nella Pubblica Amministrazione (C.D. Codice Vigna), pubblicato sulla G.U.R.S. - Parte I - n. 54 del 30/12/2011;
- la Determina Sindacale n. 22 del 18/05/2020 con il quale nomina il Geom. Alessandro Graziano quale Responsabile della V Direzione Organizzativa fino al 31/01/2021;
- che con deliberazione della Commissione Straordinaria n.5 del 15.02.2019, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Castelvetro;
- l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;
- l'art. 250. *Gestione del bilancio durante la procedura di risanamento che al comma 1 recita: "Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate ..... omissis;*

**Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

#### **PROPONE**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1 **INCARICARE** la ditta Bofer snc di Bonasoro e Ferrantello snc con sede in Castelvetro via Villa Cappello n. 16 partita IVA 02721760813, ad effettuare i lavori di manutenzione in vari punti di accesso dell'immobile comunale sito in via della Rosa, per come meglio specificato in premessa, per un importo complessivo di €. 2.006,90 di cui €. 1.645,00 quale imponibile ed €. 361,90 per Iva al 22%.
- 2 **IMPEGNARE** la superiore spesa complessiva di €. 2.006,90 a favore della ditta Bofer snc di Bonasoro e Ferrantello snc, ai sensi degli artt. 163, 183 e 205 del D.Lgs 267/2000 al codice 01.05.1.103 dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato.
- 3 **IMPUTARE** l'importo di €. 2.006,90 sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs, 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011, del D.Lgs. 126/2014 e ai sensi degli artt. 163, 183 e 205 del D.Lgs 267/2000 al codice 01.05.1.103 dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato.
- 4 **DARE ATTO** che l'importo viene assunto ai sensi degli artt. 163, 183 e 205 del D.Lgs 267/2000.
- 5 **DARE ATTO** che l'impegno è necessario e indispensabile per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;
- 6 **DARE ATTO** che alla liquidazione si provvederà con separata determina dirigenziale a presentazione di regolare fattura elettronica commerciale, vistata per la regolare esecuzione e fornitura e per la congruità del prezzo.
- 7 **DA ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.
- 8 **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Sig.ra Enza Anna Como

**IL RESPONSABILE  
DELLA V DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**Vista/i:**

- La proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Provvedimento, Sig.ra Enza Anna Como;
- la Determina Sindacale n. 22 del 18/05/2020 con il quale nomina il Geom. Alessandro Graziano quale Responsabile della V Direzione Organizzativa fino al 31/01/2021;
- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

**Attestando**, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

**DETERMINA**

- 1 **Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
- 2 **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);

**Il Responsabile della V Direzione**  
**F.to Geom. Alessandro Graziano**

**RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetro, li 26/06/2020

Il Responsabile della VIII Direzione Organizzativa  
F.to (Dott. Andrea Antonino Di Como)

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa*

Castelvetro, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**