



# Città di Castelvetro

*Selinunte*

V Direzione Organizzativa  
Lavori Pubblici  
(Uffici Cimiteriali)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 164 del 01.09.2020

<b>OGGETTO:</b>	Liquidazione della somma versata per rinuncia area cimiteriale nel settore "Ex Autoparco" al Sig. Sinacori Giovanni Diego, impegnata con determinazione dirigenziale n. 131 del 08/07/2020.
-----------------	---

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	Inviata con posta elettronica
1	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	SEGRETARIO GENERALE	segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it
3	VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA	<a href="mailto:gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it">gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it</a> adicom@comune.castelvetro.tp.it
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
5	ALBO on-line	messi@comune.castelvetro.tp.it

Assunto impegno dal n°1156 al del 15.07.2020 missione n° \_\_\_\_\_

Cap. P.E.G. n° \_\_\_\_\_

Fondo risultante € \_\_\_\_\_

Imp. Precedente € \_\_\_\_\_ Imp. Attuale € \_\_\_\_\_

Disponibilità residua € \_\_\_\_\_

f.to Il Responsabile  
Maurizio Barresi

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

U.O. Servizi Cimiteriali Sig.ra Parrinello Anna

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi, in relazione all'oggetto del presente atto, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.*

**PREMESSO** che con Delibera di G.M. n° 111 del 10.03.2017 è stata assegnata in concessione nella zona Ex Autoparco del Cimitero comunale un'area cimiteriale estesa mq. 12,25 (m.2,50x4,90) meglio identificata con lotto n. 35 individuata nella planimetria allegata alla Delibera di G.M. n. 338/2012, per la costruzione di una cappella sopraelevata al Sig. Sinacori Diego Giovanni nato a XXXXXXXXXXXX il XXXXX ed ivi residente contrada XXXXX n. XX;

**CHE** con nota pervenuta in data 05.03.2020 prot. gen. n° 13011, avente ad oggetto la formale rinuncia della suddetta area cimiteriale individuata con il lotto n. 35;

**CHE** con Delibera di G.M. n. 80 del 14.05.2020, è stata revocata la suddetta concessione”;

**CONSIDERATO** che il Sig. Sinacori Diego Giovanni ha versato la somma di € 15.000,00 (euro quindicimila) con bonifico Bancario in data 06.12.2016, presso la banca UniCredit filiale di Castelvetro, pari all'80% dell'intero costo di € 18.831,68;

**CHE**, con determinazione dirigenziale n. 131 del 08/07/2020 della V Direzione Organizzativa “Lavori Pubblici” veniva impegnata la somma di € 15.000,00 ( € Quindicimila/00) necessaria per il rimborso;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**RICHIAMATI** il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR n. 285 del 10/09/1990 ed il Regolamento Comunale Cimiteriale approvato con delibera di C.C. n. 245 del 30/06/1985 e s.m.i.;

**ATTESO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità della presente determinazione dirigenziale;

### **PROPONE**

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **DI LIQUIDARE e pagare** al Sig. Sinacori Diego Giovanni la somma di € 15.000,00 (€ Quindicimila/00);

**2. DI AUTORIZZARE** la VIII Direzione ad emettere apposito mandato di pagamento dell'importo di € 15.000,00 (€ Quindicimila/00) a favore del Sig. Sinacori Diego Giovanni nato a XXXXXXXXXXXX il XXXXXXXXX ed ivi residente contrada XXXXx n.XX, codice fiscale: XXXXXXXXXXXX, accreditando tale importo sul C/C bancario presso la banca UniCredit filiale di Castelvetro, al codice IBAN: ITXXXXXXXXXXXXXXXXX indicato dal Sig. Sinacori Diego Giovanni con la seguente dicitura” Rimborso somma versata per rinuncia alla concessione dell'area cimiteriale sita nel cimitero comunale denominato “Ex Autoparco”;

f.to Il Responsabile del Procedimento  
(*Sig.ra Anna Parrinello*)

## **II RESPONSABILE della V Direzione Organizzativa**

### **Vista/i:**

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dall'U.O. dei Servizi cimiteriali responsabile del procedimento Sig.ra Parrinello Anna;
- la Determinazione Sindacale n°22 del 18/05/2020 con il quale sono stati nominati i Responsabili delle Direzioni Organizzative fino al 31/01/2021;
- l'art.40 lett. m) dello statuto comunale vigente del comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale per il Responsabile del procedimento e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm. del Codice di Comportamento del comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);
- Che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

## **DETERMINA**

1. **Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione dirigenziale;
2. **Approvare** la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata;
3. **Esprime**, per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa in ordine al contenuto del presente provvedimento, parere favorevole.

f.to Il Responsabile della V Direzione  
(*Geom.Alessandro Graziano*)

**IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA – SERVIZI FINANZIARI -**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetrano, lì 01.09.2020

IL DIRIGENTE  
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione organizzativa*

Castelvetrano, lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE