



Città di Castelvetro

Selinunte

V Direzione Organizzativa

Lavori Pubblici
(Ufficio Cimiteriale)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 187 del 14.10.2020

OGGETTO:

Impegno e liquidazione di spesa per rimborso somma versata, per rinuncia loculo al Sig. XXXXXXXXXXXX.

N° Ord	TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI	Inviata con posta elettronica
1	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	SEGRETARIO GENERALE	segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it
3	VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA	gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it adicom@comune.castelvetro.tp.it
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
5	ALBO on-line	messi@comune.castelvetro.tp.it

Assunto impegno dal n° 563 al 563 09.10.2020 missione n° _____

Cap. P.E.G. n° 25740.0

Fondo risultante € _____

Imp. Precedente € _____

Imp. Attuale € 228.17

Disponibilità residua € _____

Il Responsabile

F.to M. Barresi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

U.O. Servizi Cimiteriali Sig.ra Parrinello Anna

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi, in relazione all'oggetto del presente atto, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

PREMESSO che con ordinanza sindacale n. 14 del 14/02/2020, è stato assegnato in via provvisoria un loculo nei colombari del cimitero comunale "Zona Ampliamento" individuato nell'edificio E, fila F, posto n. 2, al Sig. XXXXXXXXXXXX nato a XXXXXXXXXXXX il XXXXXXX ed ivi residente in Via XXXXXXXX, per tumulare la salma del proprio padre XXXXXXXXXXXX deceduto il XXXXXXXXXXXX;

CHE il Sig. XXXXXXXXXXXX aveva pagato con C/C postale la somma di € 345,75 (€ trecentoquarantacinque/settantacinque) quale importo provvisorio per la concessione del loculo;

CHE il Sig. XXXXXXXXXXXX in data 03/06/2020 prot. gen. n. 23499, ha avanzato richiesta per trasferire la salma del proprio padre XXXXXXXXXXXX dec. il XXXXXXX dal loculo provvisorio dove in atto era tumulata per essere traslata nella cappella interrata sita nel cimitero Vecchio cointestata al richiedente e al defunto con contratto rep. n. 7770 del 18/04/2006;

VISTA la relazione del Responsabile del cimitero in data 02/09/2020 dove si evince che il loculo, assegnato provvisoriamente nell'edificio E, fila F, posto 2, sito nella Zona Ampliamento è stato liberato dalla salma del defunto XXXXXXXXXXXX;

CHE il Sig. XXXXXXXXXXXX ha richiesto in data 23/06/2020 protocollo generale n. 26293, il rimborso dell'importo di € 345,75 (€ trecentoquarantacinque/settantacinque) relativo al recesso del loculo provvisorio;

CONSIDERATO che il suddetto loculo è stato utilizzato per un periodo temporale dal 14/02/2020 data dell'ordinanza n. 14 al 18/06/2020 data della traslazione della suddetta salma;

CHE l'importo relativo al rimborso richiesto sarà decurtato per l'utilizzo temporale del loculo;

CHE pertanto è necessario rimborsare al Sig. XXXXXXXXXXXX la somma di € 228,17 (€ duecentoventotto/diciassette) in ossequio alla delibera di G.M. n. 706 del 27/12/2007;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATI il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR n. 285 del 10/09/1990 ed il Regolamento Comunale Cimiteriale approvato con delibera di C.C. n. 245 del 30/06/1985 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio n. 5 del 15.02.2019, con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;

ATTESO che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

RICONOSCIUTA l'opportunità della presente determinazione dirigenziale;

PROPONE

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **DI DARE ATTO**, pertanto, che è necessario rimborsare al Sig. XXXXXXXXX la somma di € 228,17 (€ duecentoventotto/diciasette) per l'utilizzo temporaneo del suddetto loculo;
2. **DI IMPEGNARE**, ai sensi degli artt. 163, 183, e 250 del D.Lgs. 267/2000 la somma di € 228/17 (euro duecentoventotto/diciasette) imputandola alla missione 12, programma 09, titolo 2, macroaggregato 205, dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato, dando atto che, ai sensi del D.Lgs. 126/2014 la somma è esigibile nel corrente esercizio finanziario.
3. **DI LIQUIDARE E PAGARE**, al Sig. XXXXXXXXX la somma di € 228/17 (€ duecentoventotto/diciasette) quale rimborso per rinuncia loculo provvisorio;
4. **Di AUTORIZZARE** la VIII Direzione ad emettere apposito mandato di pagamento dell'importo di € 228/17 (€ decentoventotto/diciasette) in favore del Sig. XXXXXXXXX nato a XXXXXXXX il XXXXXXXX, C.F.: XXXXXXXXXXXX, ed ivi residente nella via XXXXXXXXXXXX, accreditando tale importo sul C/C bancario della Banca XXXXXXXX, al codice IBAN:XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, dichiarato dal Sig. XXXXXXXXXXXX, con la seguente causale "Rimborso somma versata per rinuncia loculo provvisorio";

Il Responsabile del Procedimento

F.to (Sig.ra Anna Parrinello)

II RESPONSABILE della V Direzione Organizzativa

Vista/i:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dall'U.O. dei Servizi cimiteriali responsabile del procedimento Sig.ra Parrinello Anna;
- la Determinazione Sindacale n° 22 del 18/05/2020 con il quale nomina il Geom. Alessandro Graziano Responsabile della V Direzione Organizzativa fino al 31/01/2021;
- l'art.40 lett. m) dello statuto comunale vigente del comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplimento Straordinario n. 20 dell'08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale per il Responsabile del procedimento e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm. del Codice di Comportamento del comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);
- Che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

DETERMINA

- **Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione;
- **Approvare** la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata.
- **ESPRIME**, per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa in ordine al contenuto del presente provvedimento, parere favorevole.

Il Responsabile della V Direzione
F.to (Geom.Alessandro Graziano)

IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA - SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

CASTELVETRANO 12/10/2020

IL DIRETTORE
F.to (Dott. Andrea Antonino Di Como)

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa

Castelvetrano, li _____

Il Responsabile