



Città di Castelvetro

Selinunte

V Direzione Organizzativa
Lavori Pubblici
(Ufficio Cimiteriale)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 192 del 14/10/2020

OGGETTO:	Sostituzione di titolarità della concessione dell'area cimiteriale assegnata con Delibera di G.M. n. 675 del 12.05.1988 da XXXXXXXX al figlio XXXXXXXX.
-----------------	---

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	Inviata con posta elettronica
1	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	SEGRETARIO GENERALE	segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it
3	VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA	gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it adicomo@comune.castelvetro.tp.it
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	scascio@comune.castelvetro.tp.it
5	ALBO on-line	messi@comune.castelvetro.tp.it

Assunto impegno dal n° _____ al _____ del _____ missione n° _____

Cap. P.E.G. n° _____

Fondo risultante € _____

Imp. Precedente € _____ Imp. Attuale € _____

Disponibilità residua € _____

Il Responsabile

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

U.O. Servizi Cimiteriali Sig.ra Parrinello Anna

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi, in relazione all'oggetto del presente atto, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

PREMESSO che con Delibera di G.M. n. 675 del 12.05.1988 è stata assegnata nel cimitero comunale settore Vecchio un'area estesa mq.2,00 (2,00 x 1,00) alla Signora XXXXXXXXXXXXXXX per la tumulazione della salma di XXXXXXXXXXXX deceduto il XXXXXXXXXXXXXXX;

CHE a tutt'oggi non è stato stipulato il relativo contratto di concessione e nelle more della stipula la predetta assegnataria è deceduta in data 22/01/1987;

CHE con istanza acquisita al protocollo generale in data 13.02.2019 al n° 6537, il Sig. XXXXXXXXX nato a XXXXXXXXX il XXXXXXXXX ed ivi residente nella via XXXXXXX n. XX, figlio dell'assegnataria deceduta, ha richiesto di subentrare nella titolarità della concessione;

ESEGUITI gli opportuni accertamenti d'ufficio;

VISTO lo stato di famiglia storico della defunta XXXXXXXXXXXX rilasciato dall'ufficio Anagrafe in data 12.04.2019, al fine di verificare tutti gli eredi legittimi;

VISTE le autodichiarazioni delle eredi della concessionaria deceduta XXXXXXXXX nata a XXXXXXXX il XXXXXXXXX e XXXXXXXX nata a XXXXXXXXXXXXXXX il XXXXXXXXX, dai quali si evince che le stesse non sono interessate alla regolarizzazione della suddetta area e sono favorevoli alla volturazione a nome del fratello XXXXXXXXXXXXXXX nato a XXXXXXXXXXXXXXX;

VISTA l'autodichiarazione del Sig. XXXXXXXXX del XXXXXXXX, dal quale si evince che non è titolare di altre aree cimiteriali;

VERIFICATI i confini a cura del responsabile del cimitero Sig. Giuseppe Gullo, come da nota del 11/10/2020;

VISTA la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i. e del GDPR 2016/679. sottoscritta dal richiedente in data 18.12.2019;

VISTO il Regolamento Comunale Cimiteriale approvato con delibera di C.C. n. 245 del 30/06/1985 ed il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR n. 285 del 10/09/1990 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

PROVEDERE alla volturazione della titolarità della concessione in accoglimento dell'istanza presentata dal Sig. XXXXXXXXXXXX;

ATTESO che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

RICONOSCIUTA l'opportunità della presente determinazione del Responsabile;

PROPONE

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **VOLTURARE** la titolarità dell'area estesa mq.2,00 (2,00x1,00) sita nel settore vecchio del cimitero comunale, già assegnata con delibera di G.M. n. 675/1988 alla Signora XXXXXXXXXX deceduta in data XXXXXXXXXX, al proprio figlio XXXXXXXXXXXX nato a XXXXXXXXXX il XXXXXXXXXX ed ivi residente nella via XXXXXXXXXX n. XXX c.f. XXXXXXXXXXXXXXX;
1. **DARE ATTO**, che la concessione sarà rilasciata a tempo determinato per la durata di anni novantanove, a decorrere dalla data del 12.05.1988 anno dell'assegnazione originaria alla Signora XXXXXXXXXX, salvo rinnovo;
2. **STABILIRE** che l'atto di concessione in favore del sopracitato richiedente viene stipulato mediante apposito contratto, secondo le vigenti disposizioni statuarie e nelle forme della scrittura privata giusto quanto stabilito con la delibera di G.M. n. 61 del 16.02.2009, con oneri e spese a carico del concessionario;

Il Responsabile del Procedimento
F.to (Sig.ra Anna Parrinello)

II RESPONSABILE della V Direzione Organizzativa

Vista/i:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dall'U.O. dei Servizi cimiteriali responsabile del procedimento Sig.ra Parrinello Anna;
- la Determinazione Sindacale n° 22 del 18/05/2020 con il quale sono stati nominati i responsabili delle direzioni organizzative fino al 31/01/2021;
- l'art.40 lett. m) dello statuto comunale vigente del comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplimento Straordinario n. 20 dell'08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale per il Responsabile del procedimento e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm. del Codice di Comportamento del comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);
- Che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

DETERMINA

- **Di approvare** la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata.
- **Attesta** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Il Responsabile della V Direzione
F.to (Geom. Alessandro Graziano)

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li _____

Il Responsabile della X Direzione Organizzativa
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa

Castelvetrano, li _____

Il Responsabile