



# Città di Castelvetro

*Selinunte*



**V Direzione Organizzativa**  
**Lavori Pubblici e Patrimonio**  
(Uffici Tecnici)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 60 del 12.03.2020

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>OGGETTO:</b> | Lavori di demolizione degli interventi e delle opere edilizie abusivamente realizzati. Liquidazione attività del personale individuato per l'ufficio speciale di contrasto all'abusivismo edilizio, relativo al mese di febbraio 2020. |
|-----------------|--|

| N° Ord | TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI                                       | DATA | FIRMA PER CONSEGNA                          |
|--------|--|------|---|
| 1      | <i>SINDACO</i>   |      | sindaco@comune.castelvetro.tp.it            |
| 2      | <i>SEGRETERIA GENERALE<br/>Registro Unico delle Determinazioni</i> |      | segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it |
| 3      | <i>VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA<br/>Programmazione Finanziaria</i> |      | gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it         |
| 4      | <i>I DIREZIONE ORGANIZZATIVA<br/>Affari Generali</i>               |      | mmorici@comune.castelvetro.tp.it            |
| 5      | <i>Ufficio Contabilità del Personale</i>                           |      | glorenzo@comune.castelvetro.tp.it           |
| 6      | <i>Ufficio Pensioni</i>  |      | nferreri@comune.castelvetro.tp.it           |
| 7      | <i>Sito internet istituzionale</i>                                 |      | scascio@comune.castelvetro.tp.it            |
| 8      | <i>Albo OnLine</i>   |      | messi@comune.castelvetro.tp.it              |

Assunto Impegno n° 293-294-295

del \_\_\_\_\_ missione n° \_\_\_\_\_

Cap. P. E. G. n° \_\_\_\_\_

Fondo risultante € \_\_\_\_\_

Imp. Precedente € Liquidare

Imp. Attuale € \_\_\_\_\_

Dispon. Residua € \_\_\_\_\_

Il Responsabile

F.to Gianna Pisciotta

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO** che:

- con propria determinazione n.29 del 06/02/2020 è stato ricostituito l'ufficio speciale di contrasto all'abusivismo edilizio, individuando le risorse umane da supporto ai lavori per la demolizione delle opere abusive;
- con propria determinazione n. 39 del 17/02/2020, è stato autorizzato lo straordinario al personale individuato con la determina n.29/2020;
- con la superiore determinazione è stato impegnato l'importo complessivo di € 2.947,09, di cui € 2.200,80 per compensi, € 559,22 per oneri riflessi + D.S. ed € 187,07 per IRAP, imputando al cod. 01.11.1.101 per compensi, al codice 01.11.1.101 per oneri riflessi e al codice 01.11.1.102 per IRAP - dell'approvando ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 - Servizio per conto terzi relativo agli stanziamenti per l'anno 2020;
- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**CONSIDERATO** che il servizio è stato regolarmente svolto senza avere riscontrato anomalie di sorta, per come attestato dai tabulati delle ore effettuate dal personale incaricato inviate a questa Direzione dall'ufficio personale;

**RITENUTO** di poter procedere alla liquidazione dei compensi spettanti a ciascun dipendente per tutte le attività svolte per il mese di febbraio 2020;

**ACCERTATO** che risulta indispensabile rideterminare l'impegno di spesa assunta con la superiore determinazione;

**VISTA** la determina del Sindaco n. 2 del 17/01/2020, che conferisce gli incarichi ai Responsabili delle Direzioni Organizzative del Comune di Castelvetrano fino alla data del 21/03/2020;

**VISTO** l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1<sup>^</sup> Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1) **LIQUIDARE E PAGARE**, per quanto esplicitato in premessa, la somma di € 2.842,59 relativa all'espletamento delle ore autorizzate al personale individuato con la determinazione n.29/2020 di cui € 2.180,59 per emolumenti spettanti al personale, € 476,65 per oneri riflessi a carico dell'Ente (C.P.D.E.L. - D.S.) ed € 185,35 per IRAP, secondo il prospetto di cui all'allegato "A" che fa parte integrante della presente determinazione;
- 2) **RIDETERMINARE** l'impegno di spesa assunto con la superiore determinazione n.39 del 17/02/2020 complessivamente da € 2.947,09 a € 2.842,59, con una economia di € 104,50, secondo il prospetto seguente:

| RIDETERMINAZIONE         |            |            |                                     |          |              |  |
|--------------------------|------------|------------|-------------------------------------|----------|--------------|--|
|                          | ore autor. | COMPENSI   | oneri riflessi + D.S. a carico ente | irap     | totale costo |  |
| Autorizzato ed impegnato | 168        | € 2.200,80 | € 559,22                            | € 187,07 | € 2.947,09   |  |
| Da liquidare             | 167        | € 2.180,59 | € 476,65                            | € 185,35 | € 2.842,59   |  |
| Importi in economia      | 1          | € 20,21    | € 82,57                             | € 1,72   | € 104,50     |  |

- 3) **AUTORIZZARE** la VIII D.O. Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse ad emettere conforme mandato di pagamento in favore dei dipendenti secondo gli importi di cui all'allegato "A", che fa parte integrante della presente determinazione;
- 4) **DARE ATTO** che la spesa rientra nei limiti di quella autorizzata con Determinazione del Responsabile della V D.O. n. 39 del 17/02/2020;
- 5) **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

**Il Responsabile della V Direzione**  
F.to Geom. Alessandro Graziano

**RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetrano, li 10.03.2020

Il Responsabile  
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile

\_\_\_\_\_