



Città di Castelvetro

Selinunte

V Direzione Organizzativa Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 67 del 26/03/2020

OGGETTO:	PIANO STRAORDINARIO DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI – 2° STRALCIO – INTERVENTO STRUTTURALE PRESSO LA SCUOLA ELEMENTARE S.G. BOSCO DI MARINELLA DI SELINUNTE. ANTICIPAZIONE SOMME ALL'ECONOMO PER CONTRIBUTO ANAC. APPROVAZIONE RENDICONTO.
-----------------	--

TRASMESSO A:	DATA	FIRMA PER RICEVUTA
SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
SEGRETARIO GENERALE		segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it
DIREZIONE ORG. VIII		gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
ALBO PRETORIO		messi@comune.castelvetro.tp.it
PUBBLIC. PORTALE ON LINE		scascio@comune.castelvetro.tp.it
ECONOMO COMUNALE		vminuto@comune.castelvetro.tp.it

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6bis della legge 241/90, dell'art. 3 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

VISTO il seguente dispositivo del provvedimento dirigenziale – ufficio tecnico- n°1003 del 24.11.2015, con il quale si disponeva tra l'altro:

AUTORIZZARE l'ufficio di ragioneria a emettere conforme mandato di pagamento per l'importo di €30.00 in favore dell'economista ai fini del pagamento di detto contributo;

IMPEGNARE al codice 1.1.5.7 del bilancio 2015 l'importo di € 30.00;

DARE ATTO che la superiore somma risulta impegnata tra quelle previste con la determinazione del sottoscritto n°1032 del 31.12.2010 a valere sul mutuo posizione n°4548918 contratto con la CdP di Roma.

INCARICARE l'economista al versamento di € 30.00 all'A.N.A.C.”

VISTA la nota n. 57/EC. del 17.12.2019 dell'economista comunale con la quale viene trasmessa la bolletta di € 30.00 di versamento nelle casse dell'ente considerato che su tale anticipazione non è stata effettuata alcuna spesa e avendo provveduto l'ente a pagare il contributo con procedimento diverso;

RILEVATO che nessun altro adempimento deve essere eseguito sulla fattispecie in argomento;

VISTI gli artt. 8 e 10, comma 8, del vigente regolamento economico;

VISTO l'art. 107 del D.lgs. 267/2000;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento sui controlli interni approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 9 del 27.02.2013;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012;

ATTESA la propria competenza

PROPONE

1. **Di APPROVARE** la restituzione delle somme pari ad € 30.00 effettuata con la bolletta n. 6401 del 16.12.2019 (agli atti d'ufficio) dando contemporaneamente discarico della somma ricevuta quale anticipazione;
2. **Di DARE ATTO** che la superiore somma risulta impegnata tra quelle previste con la determinazione del sottoscritto n°1003 del 24.11.2015.
3. **Di ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell' art. 3 del D.Lgs. 174/2012;

Il Responsabile Unico Del Procedimento

F/to *Arch. Vincenzo Barresi*

**Il Responsabile
della V Direzione Organizzativa**

Vista/i:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal R.U.P. Arch. Vincenzo Barresi;
- la determinazione del Sindaco n° 02 del 17.01.2020, con la quale ha nominato il responsabile delle direzioni organizzative e prorogati fino al 30.04.2020 con successiva determinazione n°12 del 20.03.2020;
- l'art. 40 lett. m) dello statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell' 8.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- l'art. 107 del D.lgs. 267/2000;

ATTESTA contestualmente la insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale;

DETERMINA

Approvare la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata.

Dare Atto che la presente determinazione è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2011.

Attesta la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell' art. 3 del D.Lgs. 174/2012;

Il Responsabile
F/to *Geom Alessandro Graziano*

RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA – SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE
Dott. Andrea Antonino Di Como

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa
Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE