



Città di Castelvetro

Selinunte

V Direzione Organizzativa
Lavori Pubblici
(Uffici Tecnici)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 88 del 06.05.2020

OGGETTO:	Servizio di pulizia di varie strutture comunali per mesi tre - Dicembre 2019 Ditta LA SUPREMAMBIENTE di Celauro Giuseppe Liquidazione fattura n° 25 del 18/03/2020 CIG: Z2A2A6DC9F
-----------------	---

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	SEGRETERIO GENERALE (Registro unico delle determinazioni)		segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it
3	VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione finanziaria e gestione delle risorse		adicom@comune.castelvetro.tp.it gpi sciotta@comune.castelvetro.tp.it
4	ALBO PRETORIO		messi@comune.castelvetro.tp.it
5	PUBBLICAZIONE ON LINE		scascio@comune.castelvetro.tp.it
6	DITTA LA SUPREMAMBIENTE di G.CELAURO		LASUPREMAMBIENTE@PEC.IT

Assunto Impegno da n° 579 a n° 586 del 30/10/2019

Sull'Intervento n° _____

Cap. P. E. G. n° _____

Fondo risultante €. _____

Imp. Precedente €. _____

Imp. Attuale €. _____

Dispon. Residua €. _____

Il Responsabile

**Atto di
Liquidazione**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Istr. Tec. Nicola Rizzuto

Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

PREMESSO CHE:

- con determinazione n° 87 del 30/10/2019 del Responsabile della V Direzione Organizzativa "Lavori Pubblici e Patrimonio" è stato approvato ed assunto l'impegno di spesa dal n° 579 al n° 586 del 30/10/2019 per il progetto relativo all'esecuzione del servizio di pulizia degli uffici comunali per mesi tre, disponendo l'esecuzione dello stesso tramite il MEPA, per l'importo complessivo di €. 46.473,14 di cui €. 36.728,77 per servizi a base d'asta, ed €. 749,57 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed €. 8.994,80 per somme in amministrazione;
- con determinazione n° 107 del 04/12/2019 del Responsabile della V Direzione Organizzativa, dopo l'espletamento della procedura tramite il MEPA con RDO n° 2446027 il servizio in parola è stato aggiudicato provvisoriamente alla ditta "LA SUPREMAMBIENTE di Celauro Giuseppe" P. IVA n. XXXXXXXXXXXX e Codice Fiscale XXXXXXXXXXXXXXXX con sede legale in XXXXXXXXXXXX 92028 -Naro (AG), che ha offerto il ribasso d'asta del 20,395455 % e quindi riducendo l'importo complessivo netto a €. 29.237,77 oltre ad €. 749,57 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per un totale di €. 29.987,34 oltre iva al 22%, per un canone mensile quindi di € 9.636,70 per 3 mesi di servizio di pulizia per un totale di €. 28.910,12 ed €. 327,65 per servizi a chiamata per ore 21 al costo di €. 15,60/ora, da effettuare con ordine di servizi;
- in data 05/12/2019 è stato consegnato alla ditta "LA SUPREMAMBIENTE di Celauro Giuseppe" il suddetto servizio in via d'urgenza per la durata di mesi tre, con scadenza il 05/03/2020;
- con determinazione n° 38 del 14/02/2020 del Responsabile della V Direzione Organizzativa "Lavori Pubblici e Patrimonio" è stato aggiudicato definitivamente il servizio in oggetto alla ditta "LA SUPREMAMBIENTE di Celauro Giuseppe" ed in data 25/02/2020 è stato stipulato il contratto sul MEPA numero RdO 2446027.

VISTA la fattura n. 25 del 18/03/2020 acquisita al protocollo generale in data 30/04/2020, al n° 20003, emessa dalla ditta "LA SUPREMAMBIENTE di Celauro Giuseppe", per l'importo complessivo di €. 36.174,57 di cui €. 28.910,12 quale imponibile del servizio di pulizia, €. 741,17 quale imponibile per gli oneri della sicurezza, per un totale imponibile pari ad €. 29.651,29 ed €. 6.523,28 per IVA in ragione del 22%;

RILEVATO che si deve procedere alla liquidazione ed al pagamento della somma di € 29.651,29 riportata nella fattura succitata per l'espletamento del servizio di pulizia degli ambienti comunali eseguito dal 06/12/2019 al 05/03/2020 senza contestazioni da parte dell'Amministrazione Comunale e senza aver emesso disposizioni di dover effettuare servizi a chiamata per pulizie straordinarie;

VERIFICATA la regolarità contributiva (DURC) per la sopracitata ditta con la visura on line avente numero protocollo INAIL_20411443 del 17/02/2020 con scadenza validità 16/06/2020;

CHE per la richiamata ditta è stata richiesta, ai sensi dell'art. 91 del Dlgs n.159/2011 e successive modifiche ed integrazioni, l'informativa antimafia con prot. n. PR_AGUTG_Ingresso_0037412_20191125 che a oggi risulta in istruttoria e pertanto, visto l'art. 92, comma 3 del D.Lgs 159/2011 (Codice Antimafia) e la direttiva n° 36337 del 04.10.2017 della Commissione Straordinaria, decorso il termine di 30 giorni dalla richiesta, si può procedere in favore della ditta in questione;

VISTO che la ditta "LA SUPREMAMBIENTE di Celauro Giuseppe" ha sottoscritto il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.163/2003 e del G.D.P.R. 2016/679 e che ha presentato la dichiarazione

dei flussi finanziari ex art.3 della legge 13/08/2010 n.136 come modificato da D.L. 12/11/2010 n. 187 approvato con legge 217/2010;

ATTESA la propria competenza, ai sensi dell'art.40 dello Statuto Comunale;

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- 1. LIQUIDARE E PAGARE**, alla ditta "LA SUPREMAMBIENTE di Celauro Giuseppe" P. IVA n. XXXXXXXXXXXXX e Codice Fiscale XXXXXXXXXXXXX con sede legale in XXXXXXXXXXXX 92028 -Naro (AG), la somma di **€. 29.651,29** emettendo conforme mandato di pagamento a favore della stessa, sul conto corrente bancario il cui codice IBAN è riportato nella fattura n. 25 del 18/03/2020 acquisita al protocollo generale in data 30/04/2020, al n° 20003;
- 2. LIQUIDARE E PAGARE** all'Erario la somma di **€. 6.523,28** dovuta in riferimento all'aliquota I.V.A. in ragione 22%, riportata nella fattura in oggetto;
- 3. AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria ad emettere conformi mandati di pagamento degli importi di cui sopra, nei confronti della predetta Ditta e nei confronti dell'Erario;
- 4. DARE ATTO** che la succitata spesa rientra nei limiti delle somme autorizzate ed impegnate con determinazione n° 87 del 30/10/2019 del Responsabile della V Direzione Organizzativa "Lavori Pubblici e Patrimonio" e genera una **economia di € 9.549,00**;

Il Responsabile della Procedimento
F.to Istr. Tec. Nicola Rizzuto

II RESPONSABILE DELLA V DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTI:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento, Istr. Tec. Nicola Rizzuto;
- la Determinazione Sindacale n° 02 del 17/01/2020, così come modificata dalla Determina Sindacale n° 21 del 30/04/2020 con il quale nomina il Geom. Alessandro Graziano quale responsabile della V Direzione Organizzativa fino al 31/01/2021;
- l'art. 40 lett. M) dello statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1° Supplemento Straordinario n. 20 del 08/05/2009, modificato con Deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

DETERMINA

- 1. APPROVARE** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
- 2. DARE ATTO** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2011.
- 3. ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.
- 4. ATTESTARE** la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).
- 5. ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

Il Responsabile della V Direzione
F.to Geom. Alessandro Graziano

RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 06/05/2020

Il Responsabile della VIII Direzione Organizzativa
F.to (Dott. Andrea Antonino Di Como)

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE