



Città di Castelvetro

Selinunte



V Direzione Organizzativa
Lavori Pubblici e Patrimonio
(Uffici Tecnici)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 89 del 06/05/2020

OGGETTO:	Impegno di spesa per protocollo d'intesa per l'uso autonomo della piattaforma di SITAS (Sistema Informativo Appalti Sicilia) <i>e-procurement</i> fornita in riuso dalla Regione Sicilia
-----------------	--

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	Trasmesse
1	<i>SINDACO</i>	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	<i>SEGRETERIA GENERALE</i>	segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it
3	<i>VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria</i>	gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
4	<i>ALBO PRETORIO</i>	messi@comune.castelvetro.tp.it
5	Regione Siciliana – Dipartimento regionale Tecnico – Servizio 1 - Ufficio Speciale Osservatorio	Ufficio.speciale.osservatorio.ccpp@certmail.regione.sicilia.it

Assunto Impegno dal n° 4 del _____ missione n° _____
Cap. P. E. G. n° 1.06.1.103 Fondo risultante €. _____
Imp. Precedente €. _____ Imp. Attuale €. 1.000,00
Dispon. Residua €. _____

Il Responsabile
F/to Dott. Andrea Antonino Di Como

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Vincenzo Antonio Attardo

Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

Premesso che:

- gli articoli 40, 52 del Dlgs 50/2016, recependo la Direttiva comunitaria 2014/24/UE rubricata «Regole applicabili alle comunicazioni», hanno introdotto l'obbligo di comunicazione elettronica tra le Stazioni Appaltanti e le imprese per tutte le fasi di gara;
- in particolare, l'art.40 comma 2 del Dlgs.50/2016 dispone che "a decorrere dal 18 Ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure del codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici";
- l'art. 52, comma 1, primo e secondo periodo (secondo cui "Nei settori ordinari e nei settori speciali, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al presente codice sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal presente comma e dai commi da 2 a 9, nonché dal Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Gli strumenti e i dispositivi da utilizzare per comunicare per via elettronica, nonché le relative caratteristiche tecniche, hanno carattere non discriminatorio, sono comunemente disponibili e compatibili con i prodotti TLC generalmente in uso e non limitano l'accesso degli operatori economici alla procedura di aggiudicazione") del d.lgs. n. 50/2016;

Richiamato il D.L. n. 32/2019 (c.d. *Decreto Sblocca Cantieri*), che modifica D.Lgs. 18 aprile 2016 (c.d. *Codice dei contratti*), per le diverse modalità di affidamento ivi previste per i lavori "sottosoglia", nonché le corrispondenti classi di importo. Tali modifiche rappresentano una delle più importanti novità dell'intervento normativo. In particolare la nuova disciplina prevede che:

- per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'art. 35 per le forniture e i servizi, è previsto l'affidamento diretto, previa valutazione di tre preventivi ove esistenti per i lavori, e, per i servizi e forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;
- per affidamenti di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 350.000 euro si applicherà la procedura negoziata previa consultazione di almeno 10 operatori economici nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;
- per affidamenti di lavori di importo pari o superiore a 350.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro si applicherà la procedura negoziata previa consultazione di almeno 15 operatori economici nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;
- per affidamenti di lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro e fino alle soglie di cui all'articolo 35, si procede mediante ricorso alle procedure di cui all'articolo 60, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 97, comma 8.

Considerato che l'entrata in vigore dell'obbligo delle comunicazioni telematiche per tutte le procedure di gara sotto e sopra soglia comporta la necessità da parte di tutte le Stazioni Appaltanti di dotarsi di strumenti di *e-procurement* che garantiscano la legittimità delle procedure di gara disciplinate dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Preso atto che

- questo Comune non dispone di un sistema di e-procurement operativo per la gestione delle gare telematiche;
- la regione Sicilia, ha messo a disposizione dei Comuni la piattaforma E-procurement denominata SITAS, previa stipulazione di un protocollo di cooperazione e previa formazione del personale della stazione appaltante utilizzatrice di tale piattaforma, articolata in tre fasi, giusta comunicazione dell'Ufficio Regionale " Servizio n. 1 - Controllo dei contratti pubblici - Sezione Regionale dell'Osservatorio dei contratti pubblici";
- con Deliberazione della Giunta Municipale n. 21 del 31/01/2020, ha approvato:
 - l'allegato A "Protocollo operativo per l'uso autonomo della piattaforma di *e-procurement* fornita dell'Ufficio Regionale " Servizio n. 1 - Controllo dei contratti pubblici - Sezione Regionale dell'Osservatorio dei contratti pubblici ",
 - l'allegato B " Il Documento Tecnico di cui all'art. 4 del Protocollo d'Intesa" che costituiscono parte integrante e sostanziale della delibera citata
- l'allegato B "Il Documento Tecnico di cui all'art. 4 del Protocollo d'Intesa" in cui viene stabilito un prezzo forfetario di € 1.000,00, per il riuso per un periodo non inferiore a 12 mesi fornito Regionale " Servizio n. 1 - Controllo dei contratti pubblici;
- l'importo di € 1.000,00 è stato prenotato

Considerato che la Deliberazione della Giunta Municipale n. 21 del 31/01/2020 ha delegato il Responsabile della V Direzione Organizzativa Geom. Alessandro Graziano a rappresentare l'Ente, con ogni più ampio potere al compimento di tutte le attività necessarie per la sottoscrizione sia del "Protocollo operativo per l'uso autonomo della piattaforma di *e-procurement*" sia del "Documento Tecnico di cui all'art. 4 del Protocollo d'Intesa", nonché a porre in essere ogni altro atto, provvedimento, incarico e/o ulteriore delega necessarie a consentire che questo Ente per l'uso della piattaforma SITAS;

Che è stata quantificata la spesa nell'allegato B " Il Documento Tecnico di cui all'art. 4 del Protocollo d'Intesa" per il riuso della piattaforma per un periodo non inferiore a 12 mesi, in cui viene stabilito un prezzo forfetario di € 1.000,00;

Che la suddetta spesa complessiva di € 1.000,00, prenotata con la suddetta deliberazione, può essere impegnata al codice 1.06.1.103 dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del ministero degli interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2019;

Che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

Visto/i

- il "nuovo codice dei contratti pubblici" approvato con decreto legislativo del 18.04.2016 n. 50 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) e ss.mm.ii.;
- il regolamento comunale per l'affidamento di lavori, fornitura e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 75 del 30/11/2012;
- la determina del Sindaco n. 21 del 30/04/2020, che conferisce gli incarichi ai Responsabili delle Direzioni Organizzative del Comune di Castelvetro fino alla data del 31/01/2021;
- che con deliberazione della Commissione Straordinaria n.5 del 15.02.2019, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Castelvetro;

Visto l'art. 250. Gestione del bilancio durante la procedura di risanamento che al comma 1 recita: "Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate omissis;

Riconosciuta l'opportunità della presente determinazione;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1 **IMPEGNARE** la superiore spesa complessiva di €. 1.000,00 a favore della Regione Siciliana – Dipartimento regionale Tecnico con imputazione della stessa al codice 1.06.1.103 dell'approvando bilancio stabilmente riequilibrato 2018-2020, in corrispondenza dei codici previsti per l'anno 2020, e con riferimento all'esercizio in corso ai sensi dell'art. 250 del D.Lgs n. 267/2000.
- 2 **IMPUTARE** l'importo di €. 1.000,00 sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs, 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D. Lgs. 126/2014 al codice 1.06.1.103 dell'approvando bilancio stabilmente riequilibrato 2018-2020, in corrispondenza dei codici previsti per l'anno 2020, e con riferimento all'esercizio in corso ai sensi dell'art. 250 del D.Lgs n. 267/2000, considerando che l'obbligazione è esigibile nel corrente esercizio.
- 3 **DARE ATTO** che l'importo di €. 1.000,00 è stato prenotato con la deliberazione della G.M. n.21 del 31/01/2020;
- 4 **DARE ATTO** che l'importo viene assunto ai sensi dell'art. 250 del D.Lgs 267/2000;
- 5 **DARE ATTO** che l'impegno è necessario e indispensabile per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;
- 6 **DARE ATTO** che alla liquidazione si provvederà con separata determina dirigenziale a presentazione di regolare fattura elettronica commerciale, vistata per la regolare esecuzione e fornitura e per la congruità del prezzo.
- 7 **DA ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.
- 8 **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

Il Responsabile del Procedimento
F/to Dott. Vincenzo Antonio Attardo

IL RESPONSABILE
DELLA V DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Vista/i:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Provvedimento, Dott. Vincenzo Antonio Attardo;
- la determina del Sindaco n. 21 del 30/04/2020, che conferisce gli incarichi ai Responsabili delle Direzioni Organizzative del Comune di Castelvetro fino alla data del 31/01/2021 e individua le sostituzioni dei responsabili delle Direzioni e del Segretario Generale;
- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

DETERMINA

- 1 Approvare la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
- 2 Esprimere per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);

Il Responsabile della V Direzione
F/to Geom. Alessandro Graziano

RESPONSABILE DELLA X DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, li 06/05/2020

Il Responsabile della X Direzione Organizzativa
F.to (Dott. Andrea Antonino Di Como)

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa V Direzione Organizzativa

Castelvetro, li _____

IL RESPONSABILE