



Regione Siciliana  
**Città di Castelvetrano**  
Libero Consorzio Comunale di Trapani

**VI Direzione Organizzativa "Servizi a rete e ambientali"**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 161 DEL 8/06/2020**

**OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DEL DEPURATORE COMUNALE ACQUE REFLUE DI MARINELLA DI SELINUNTE E DELLE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO AFFERENTI. Periodo mesi di febbraio e marzo 2020 - CIG: ZC12BD3337-Liquidazione alla ditta Pulitalia Soc. Coop. da Castelvetrano.**

	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1	SINDACO		<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetrano.tp.it">sindaco@comune.castelvetrano.tp.it</a>
2	DIREZIONE X (Programmazione finanziaria e gestione risorse)		<a href="mailto:gpisciotta@pec.comune.castelvetrano.tp.it">gpisciotta@pec.comune.castelvetrano.tp.it</a>
3	SEGRETARIO GENERALE Registro Unico		<a href="mailto:segretariogenerale@comune.castelvetrano.tp.it">segretariogenerale@comune.castelvetrano.tp.it</a>
4	ALBO PRETORIO		<a href="mailto:messi@comune.castelvetrano.tp.it">messi@comune.castelvetrano.tp.it</a>

Assunto Impegno n° 141 del 04/06/2020

Sull'Intervento n° \_\_\_\_\_

Cap. P. E. G. n° \_\_\_\_\_

Fondo risultante €. \_\_\_\_\_

Imp. Precedente €. \_\_\_\_\_

Imp. Attuale €. \_\_\_\_\_

Dispon. Residua €. \_\_\_\_\_

Il Responsabile

f.to Rag. Maurizio Barresi

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;*

**PREMESSO** che con Determinazione n. 31 del 31/01/2020 è stato disposto di:

- 1) **DARE ATTO** che ricorrono le fattispecie di applicazione dell'art. 36, comma 2, lettera a) del codice dei contratti pubblici, approvato con D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- 2) **PRENDERE ATTO** del Capitolato Speciale d'Appalto redatto dall'Ing. Danilo La Rocca, relativi al "Servizio di gestione del depuratore comunale delle acque reflue sito a Marinella di Selinunte e delle stazioni di sollevamento afferenti", per il periodo di normale gestione di cui alla scrittura privata del 27/05/2019 n. 41, sottoscritto per accettazione dalla ditta Pulitalia Soc. Coop. con sede in Castelvetro via Mazara n. 110, P. IVA n. 02241060819.
- 3) **AFFIDARE**, sotto condizione risolutiva (per i soli aspetti legati alle verifiche di legge) per un periodo di due mesi (dal 01/02/2020 al 31/03/2020) alla ditta Pulitalia Soc. Coop. con sede in Castelvetro via Mazara n. 110, P. IVA n. 02241060819 il "Servizio di gestione del depuratore comunale delle acque reflue sito a Marinella di Selinunte e delle stazioni di sollevamento afferenti", per un importo pari ad € 13.592,89 di cui: € 9.192,89 per il servizio di gestione (compresi € 933,33 per oneri della sicurezza ed € 835,72 per IVA al 10%) ed € 4.400,00 IVA compresa al 10% come somme a disposizione dell'Amministrazione per le eventuali manutenzioni straordinarie urgenti e necessarie sul depuratore e sulle stazioni di sollevamento ad esso afferenti, riconosciuti solo previa autorizzazione e da liquidare secondo le modalità riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto art. 7.4.
- 4) **DARE ATTO** che la mancata esecuzione del servizio di che trattasi provocherebbe problematiche di natura igienico sanitario ed ambientale che arrecherebbero danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- 5) **DARE ATTO** altresì che l'accettazione del presente affidamento equivale da parte dell'impresa esecutrice a dichiarare la perfetta conoscenza di tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e la loro incondizionata accettazione.
- 6) **IMPEGNARE**, ai sensi dell'artt. 163, 183 e 250 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 (TUEL) e s.m.i., la somma di € 13.592,89 al codice 9.4.1.103 dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato.
- 7) **PROVVEDERE** con separato provvedimento alla liquidazione dell'importo del servizio successivamente alla presentazione di fattura da parte dell'impresa.
- 8) **DARE ATTO** che:
  - si provvederà al pagamento di quanto dovuto alla ditta affidataria solo dopo l'avvenuta stipula della scrittura privata;
  - prima della consegna del servizio dovrà essere acquisito il Piano Operativo per la Sicurezza (POS), redatto in conformità alle prescrizioni del D.lgs n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i.;
  - il Direttore per l'esecuzione del contratto è nominato il Geom. Tommaso Concadoro.

- 9) **ATTESTARE** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 3 del D. L. 174/2012;
  - con verbale di consegna redatto in data 31/01/2020 firmato l'impresa Pulitalia Soc. Coop. ha assunto il servizio di che trattasi per un periodo di due mesi (dal 01/02/2020 al 31/03/2020);
  - per lo svolgimento del suddetto servizio di gestione è stata redatta in data 13/03/2020 scrittura privata;

**RILEVATO** dalla documentazione trasmessa dalla ditta Pulitalia Soc. Coop., ed acquisita al prot. gen. n. 16385 del 06/04/2020, che il servizio di gestione del depuratore comunale delle acque reflue sito a Marinella di Selinunte e delle stazioni di sollevamento afferenti, espletato dalla stessa per il periodo febbraio-marzo 2020, è stato eseguito secondo le prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto;

**VISTA** la fattura acquisita in modalità elettronica n. 6 del 09/04/2020, emessa dalla ditta Pulitalia Soc. Coop. con sede in Castelvetro via Mazara n. 110, P. IVA n. 02241060819, acquisita al prot. gen. n. 17610 del 10/04/2020 per il servizio di gestione, periodo febbraio-marzo 2020, per l'importo di € 9.192,89 di cui € 8.357,17 per imponibile ed € 835,72 per IVA al 10 % (all."A");

**VISTO** il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) acquisito in modalità on-line emesso dall'INAIL con risultato REGOLARE e con scadenza validità 28/03/2020, acquisito al prot. gen. n. 5518 del 30/01/2020 (all. "B");

**DATO ATTO** che il D. L. 17 marzo 2020 n. 18 c.d. "Cura Italia" proroga i termini di validità del documento unico di regolarità contributiva, qualora riportano nel campo "Scadenza di validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020;

**DATO ATTO** che nei confronti di ciascuna persona avente potere di rappresentanza della ditta Pulitalia soc. Coop., sono

state avviate le procedure per la richiesta di informazioni ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 06/09/2011 n. 159 e s.m.i., avanzata tramite la B.D.N.A. in data 22/04/2020, prot. PR\_AGUTG\_Ingresso\_0025999\_20200422;

**RILEVATO** che sono decorsi i termini di cui all'art. 92, comma 2 del D.Lgs. 06/09/2011 n. 159, e che secondo quanto disposto dal comma 3, dello stesso art. 92 si può procedere anche in assenza dell'informativa antimafia;

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 (TUEL) e s.m.i. recante il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- l'art. 4 del D.lgs 30/03/2001, n. 165 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- l'articolo 37 del D.lgs 33/2013 e l'art. 1, c. 32 della Legge 190/2012, in materia di “*Amministrazione trasparente*”;
- il D.lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. recepito in Sicilia con l'art. 24 della L.R. 8/2016 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 06/09/2011 n. 159 e s.m.i., Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione;
- il D.Lgs. 118/2011, il D.P.C.M. del 28/12/2011 e il D.Lgs. 126/2014;
- le linee guida n. 4 emanate dall'Anac, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;
- lo statuto comunale;
- la Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri e le attribuzioni della Giunta Municipale nominata con D.P.R. del 07/06/2017) avente per oggetto “Approvazione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) - Aggiornamento 2019-2021”;

**ACQUISITE** al prot. n. 5696 del 30/01/2020 la seguente documentazione:

- dichiarazione secondo il modello del documento di gara unico europeo (DGUE) relativamente al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 in quanto l'importo dei lavori da eseguire risulta superiore ad € 5.000,00 e non superiore ad € 20.000,00 (linea guida ANAC n. 4 prima citata);
- dichiarazione relativa al tracciamento dei flussi finanziari;

**RITENUTO** quindi di poter liquidare la suddetta impresa l'importo di € 9.192,89 di cui € 8.357,17 per imponibile ed € 835,72 per IVA al 10%, relativamente al “Servizio di gestione del depuratore comunale delle acque reflue sito a Marinella di Selinunte e delle stazioni di sollevamento afferenti” svolto dalla ditta Pulitalia Soc. Coop. per il periodo dei due mesi di febbraio e marzo anno 2020;

**LETTA** la nota del Segretario Generale n. 1189 del 12/01/2015 riguardante le previsioni di cui all'art. 1, comma 629, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2015) dove dispone che per le cessioni di beni, prestazioni e servizi effettuati nei confronti degli enti pubblici l'imposta deve essere trattenuta dagli stessi per essere riversata allo Stato;

**CHE** il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**CHE** la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

**VISTA** la determina del Sindaco n. 21 del 30/04/2020 che conferisce gli incarichi ai responsabili delle Direzioni Organizzative del Comune di Castelvetrano fino alla data del 31/01/2021;

**ATTESA** la propria competenza;

**PROPONE**

- 1) **LIQUIDARE E PAGARE** alla ditta Pulitalia Soc. Coop. con sede in Castelvetrano via Mazara n. 110, P. IVA n. 02241060819, la fattura n. 6 del 09/04/2020 dell'importo di € 8.357,17 per imponibile, a valere sul capitolo 8150.21 - codice 9.4.1.103 dell'esercizio finanziario anno 2020.
- 2) **TRATTENERE** l'imposta di € 835,72 per essere riversata allo Stato in conformità all'art. 1, comma 629, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015).
- 3) **AUTORIZZARE** il Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse a emettere conforme mandato di pagamento in favore della predetta impresa per l'importo di € 8.357,17 di imponibile, con accredito su IBAN riportato in fattura.
- 4) **DARE ATTO** che la spesa complessiva liquidata rientra nei limiti di quella impegnata con Determinazione n. 31 del 31/01/2020.
- 5) **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa parere favorevole.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Geom. Tommaso Concadoro

## **IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE VI – SERVIZI A RETE e AMBIENTALI**

**VISTA** la proposta del responsabile del procedimento;

**ATTESTANDO** l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economica-finanziaria dell'Ente;

**VISTA** la determina del Sindaco n. 21 del 30/04/2020 che conferisce gli incarichi ai responsabili delle Direzioni

Organizzative del Comune di Castelvetro fino alla data del 31/01/2021;

### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** la proposta di Determina di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.

**ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile della Direzione VI

F.to Dott. Vincenzo Caime

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.

Castelvetrano, lì 04/06/2020

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

**f.to Dott. Andrea Antonio Di Como**

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente è stata pubblicata all' Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Albo**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Responsabile

f.to Geom. Tommaso Concadoro

Castelvetrano, lì 8/06/2019