



# CITTA' DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

## DIREZIONE VI - SERVIZI A RETE E AMBIENTALI

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 171 DEL 15/06/2020

<b>OGGETTO:</b>	LAVORO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALL'ESECUZIONE DELLE MANOVRE IDRICHE PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI IDRICI E LA DISTRIBUZIONE IDRICA. <b>Liquidazione prestazioni rese dal personale per il mese di Febbraio 2020.</b>
-----------------	--

TRASMESSO A:	DATA	FIRMA PER RICEVUTA
SINDACO	ON LINE	<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetroano.tp.it">sindaco@comune.castelvetroano.tp.it</a>
SEGRETERIA GENERALE (Registro Unico)	ON LINE	<a href="mailto:segretario_generale@comune.castelvetroano.tp.it">segretario_generale@comune.castelvetroano.tp.it</a>
SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E G.R.	ON LINE	<a href="mailto:gpisciotta@pec.comune.castelvetroano.tp.it">gpisciotta@pec.comune.castelvetroano.tp.it</a>
SETTORE AA.GG. (UFFICIO DEL PERSONALE)		
UFFICIO CONTABILITÀ DEL PERSONALE		
UFFICIO PENSIONI		
ALBO PRETORIO	ON LINE	<a href="mailto:messi@comune.castelvetroano.tp.it">messi@comune.castelvetroano.tp.it</a>

ASSUNTO IMPEGNO	N° 128-129-130	03.02.2020
SULL'INTERVENTO	N°	
CAP.PEG	N°1840.13-1850.0-2060.2	
FONDO RISULTANTE	€.	
IMP.PRECEDENTI	€.	
IMP ATTUALE	€.	
DISPONIBILITÀ RESIDUA	€.	

DATA  
19.05.2020

FIRMA  
f.to Barresi Maurizio

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.*

**PREMESSO** che con Determinazione Dirigenziale n. 26 del 29/01/2020 è stato disposto di:

- 1) **IMPEGNARE**, ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs. 267/2000 la somma complessiva di € **1.726,64** al codice come nel seguito descritto:
  - € **1.289,40** per emolumenti spettanti al personale alla missione 1, programma 11, titolo 1, macro aggregato 101;
  - € **327,64** per oneri riflessi a carico dell'Ente (C.P.D.E.L. – D.S.) alla missione 1, programma 11, titolo 1, macro aggregato 101;
  - € **109,60** per IRAP alla missione 1, programma 11, titolo 1, macro aggregato 102;ai sensi dell'art 183 lettera a) comma 6 del D. Lgs. 267/2000, dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato;
- 2) **DARE ATTO** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.
- 3) **DARE ATTO** che il mancato svolgimento del lavoro straordinario finalizzato all'esecuzione delle manovre idriche espletate nelle giornate di sabato e festivi (domeniche e festivi infrasettimanali compresi), era necessario per evitare disservizi alla cittadinanza, che in caso contrario potrebbero arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.
- 4) **ATTESTA** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012 e l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse.
- 5) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

**RILEVATO** che:

il personale incaricato all'esecuzione delle suddette manovre idriche dal calendario delle turnazioni delle manovre idriche del mese di Febbraio 2020;

**RILEVATO** che tutte le attività sono state regolarmente svolte, come risulta a questo responsabile, ed in particolare non avendo riscontrato anomalie di sorta nel servizio idrico;

**RITENUTO** di poter procedere alla liquidazione dei compensi spettanti a ciascun dipendente per tutte le attività svolte per il mese Febbraio 2020;

**RILEVATO** dalla lettura del cartellino presenze di ciascun dipendente le ore di servizio svolte, oltre a quelle ordinarie, nel mese di Febbraio dell'anno 2020;

**CHE** la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

**CHE** il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**VISTA** la Determinazione del Sindaco n. 21 del 30/04/2020 di conferimento incarico di Responsabile della Direzione VI – Servizi a rete e Ambientali, il Dott. Vincenzo Caime;

**ATTESA** la propria competenza;

Per i motivi espressi in premessa

## **PROPONE**

- 1) **LIQUIDARE E PAGARE**, per quanto esplicitato in premessa, la somma di € 1.525,00 relativa all'espletamento di tutte le attività prima citate svolte nel mese di febbraio 2020, al personale della VI<sup>^</sup> Direzione Organizzativa – Servizi a Rete e Servizi Ambientali, di cui € 1.174,47 per emolumenti spettanti al personale, € 250,70 per oneri riflessi a carico dell'Ente (C.P.D.E.L. – D.S.) + INAIL ed € 99,83 per IRAP, secondo il prospetto di cui all'allegato "A" che fa parte integrante della presente Determinazione;
- 2) **AUTORIZZARE** l'VIII<sup>^</sup> D.O. Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse ad emettere conforme mandato di pagamento in favore dei dipendenti secondo gli importi di cui all'allegato "A", che fa parte integrante della presente Determinazione;
- 3) **DARE ATTO** che la spesa rientra nei limiti di quella autorizzata con Determinazione Dirigenziale n. 26 del 29/01/2020;
- 4) **DARE ATTO**, altresì, che lo svolgimento di tutte le attività citate sono state necessarie per evitare disservizi alla cittadinanza nonché arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.
- 5) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, il **PARERE FAVOREVOLE**.

Il Responsabile del Procedimento  
f.to Sig.ra Antonina Barresi

### **IL RESPONSABILE VI<sup>^</sup> D.O. – SERVIZI A RETE E AMBIENTALI**

**VISTA** la proposta del Responsabile del Procedimento;

**ATTESTANDO** l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

**VISTA** la Determinazione del Sindaco n. 21 del 30/04/2020 di conferimento incarico di Responsabile della Direzione VI – Servizi a Rete e Servizi Ambientali, il Dott. Vincenzo Caime;

### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata;

**ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile della VI<sup>^</sup> D.O.  
f.to Dott. Vincenzo Caime

**RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

DATA 10/06/2020

IL RESPONSABILE DELLA VIII<sup>A</sup> D.O.

f.to Dott. Andrea Antonino Di Como

**PUBBLICAZIONE**

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi.

Castelvetrano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

**AUTENTICA**

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetrano \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_