



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

**DIREZIONE VI – “Servizi a Rete e Servizi Ambientali”**



## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 198 DEL 09.07.2020**

**OGGETTO:** Attività di smaltimento dei rifiuti biodegradabili di cucine e mense provenienti dalla raccolta differenziata (codice CER 20 01 08) nel mese di maggio e conferiti alla piattaforma Raco S.r.l.

**Liquidazione fattura n. 440/PA del 30.05.2020.**

**Smart CIG: Z6B2D40147**

N.	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1.	SINDACO		
2.	SEGRETARIO GENERALE		
3.	REGISTRO UNICO VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA		
4.	ALBO PRETORIO		
5.	DITTA RACO S.r.l.		XXXXXXXXXX

Assunto Impegno n°1061 del 17.06.2020

Sull'Intervento n°

Cap. P. E. G. n°

Fondo risultante €

Imp. Precedente €.

Imp. Attuale €

Dispon. Residua €

*Atto di  
Liquidazione*

Il Responsabile  
F.to Maurizio Barresi

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig.ra Agata Francesca Bua

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;*

### PREMESSO CHE:

- con Ordinanza del Presidente della Regione n. 8/Rif del 11.12.2018 vengono previste misure urgenti e straordinarie per incrementare le percentuali di raccolta differenziata;
- con Ordinanza della Commissione Straordinaria n. 55 del 18.07.2018 è stato disposto, all'Ufficio Tecnico del comune, di provvedere all'adozione di ogni atto utile volto al miglioramento delle percentuali di raccolta differenziata sul territorio del Comune;
- per una corretta gestione relativa alla raccolta differenziata è indispensabile procedere nello smaltimento dei rifiuti organici di cucine e mense (CER 20 01 08) passante obbligatoriamente dall'affidamento del servizio ad una piattaforma autorizzata allo scopo;
- è stata inviata, dalla ex IX Direzione "Servizi Ambientali", alle piattaforme autorizzate in Sicilia, la nota pec protocollo n. 5890 del 08-02-2019, nella quale si richiedeva la disponibilità alla ricezione dei rifiuti biodegradabili di cucine e mense, prodotti sul territorio dell'Ente;
- l'unico impianto autorizzato che ha riscontrato tale richiesta, dando la propria disponibilità alla ricezione dei rifiuti biodegradabili di cucine e mense, è stata la ditta RACO S.r.l., con sede legale in xxxxxx, P. I.V.A. xxxxxxx, offrendo un costo massimo di conferimento pari a € 130,00 a tonnellata, in presenza di frazione non compostabile tra il 15% e il 20%;
- **con Determinazione n. 169 del 12.06.2020** si sono impegnate le somme per il servizio di conferimento, smaltimento dei rifiuti biodegradabili di cucine e mense (CER 20 01 08) presso la piattaforma della ditta RACO S.r.l., P. I.V.A. xxxxxxx, con sede legale in xxxxxx – xxxxxxx;

### CONSULTATO:

- il DURC On Line (prot. INAIL\_22963803) del 06.07.2020 con scadenza validità al 03.11.2020 con il quale risulta la regolarità contributiva nei confronti dell'I.N.P.S. e dell'I.N.A.I.L della Ditta Raco S.r.l.;
- la dichiarazione rilasciata dalla Società sul rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi delle leggi 136/2010 e 217/2010 e s.m.i.;
- l'elenco fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori, non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (art. 1, commi dal 52 al 57, della legge n. 190/2012; D.P.C.M. 18-04-2013), della Prefettura di Catania, nella quale la ditta RACO S.r.l risulta iscritta fino a tutto il 12-02-2021;

**VISTA** la fattura n. 440/PA del 30.05.2020, acquisita al protocollo generale n. 26013 del 22.06.2020 per un importo di € 16.939,78 (di cui € 15.399,80 per servizi resi ed € 1.539,98 per I.V.A. in ragione del 10%) per il conferimento dei rifiuti biodegradabili di cucine e mense (CER 20.01.08) provenienti dalla raccolta differenziata, porta a porta, erogata nel mese di maggio 2020, emessa dalla ditta RACO S.r.l., con sede legale in xxxxxx – xxxxxxx, P. I.V.A. xxxxxx;

**VISTA** la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio n. 5 del 15.02.2019 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario;

**VISTO** l'art. 250 del D.lgs. 267/2000 (testo unico enti locali);

**RITENUTO** di dovere prendere atto della liquidazione di quanto dovuto alla Raco S.r.l. per i servizi di che trattasi;

**RITENUTA** l'urgenza della liquidazione del credito esigibile in quanto il mancato pagamento potrebbe causare il blocco dei conferimenti da parte della Ditta Raco S.r.l., con conseguenti problematiche di carattere igienico-sanitario;

**ATTESA** la propria competenza nella redazione del presente atto;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

### **PROPONE**

1. **LIQUIDARE E PAGARE** alla Ditta RACO S.r.l., P. I.V.A. \_ xxxxxx, con sede legale in xxxxxx-xxxxxx, relativamente alla fattura n. 440/PA del 30.05.2020, la somma imponibile di € 15.399,80 per il conferimento dei rifiuti biodegradabili di cucine e mense (CER 20.01.08) provenienti dalla raccolta differenziata erogata sul territorio del Comune nel mese di maggio 2020;
2. **LIQUIDARE E PAGARE** all'erario, per l'aliquote I.V.A. in ragione del 10%, la somma complessiva di € 1.539,98, in relazione alla fattura n. 440/PA del 30.05.2020 emessa dalla Ditta RACO S.r.l., P. I.V.A. xxxxxx, con sede legale in via xxxxxx. – xxxxxx per i servizi de quo;
3. **AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria ad emettere conformi mandati di pagamento nei confronti della predetta ditta e dell'erario.
4. **DARE ATTO** che la succitata spesa rientra nei limiti delle somme autorizzate ed impegnate con la **Determina Dirigenziale n. 169 del 12.06.2020**.
5. **DARE ATTO**, altresì, che il pagamento delle sopra citate fatture riveste carattere d'urgenza per le motivazioni espresse in premessa;
6. **ACCREDITARE** l'importo di € 15.399,80 mediante bonifico bancario, sul codice IBAN riportato in fattura.
7. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
**F.to Sig.ra Agata Francesca Bua**

### **IL RESPONSABILE DELLA VI DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**Vista/i:**

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento Sig.ra Agata Francesca Bua;
- la Determina del Sindaco n. 21 del 30.04.2020 di conferimento dell'incarico al dipendente Caime Vincenzo quale Responsabile della VI Direzione "Servizi a Rete e Servizi Ambientali";
- l'art. 40 lett. m) dello statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell' 8.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;

**Attestando**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;

**Che** la presente Determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

### **DETERMINA**

**Attestando**, contestualmente l'insussistenza di relazioni di parentela, affinità o situazioni di convivenza che possono portare a ipotesi di conflitto d'interesse;

**Attesa** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile  
VI Direzione Organizzativa  
**F.to Dott. Vincenzo Caime**

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.

Castelvetrano, li 09.07.2020

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
**F.to Dott. Andrea Antonio Di Como**

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente è stata pubblicata all' Albo Pretorio del Comune dal  
consecutivi.

e così per 15 giorni

Registro pubblicazioni n°

**Il Responsabile dell'Albo**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Responsabile

Castelvetrano, li