



# Città di Castelvetro

Selinunte

VII Direzione Organizzativa  
"Urbanistica, Edilizia ed Attività produttive"

\*\*\*\*\*

## DETERMINA RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

n. 11 del 07 maggio 2020

OGGETTO: Ripartizione fondi economici assegnati alla VII Direzione Organizzativa relativa al 2° trimestre 2020.

N° Ord	TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRME
1	SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	SEGRETARIO GENERALE		segretario generale@comune.castelvetro.tp.it
3	SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE		gpisciotta@pec.comune.castelvetro.tp.it
4	UFFICIO ECONOMATO		vminuto@comune.castelvetro.tp.it
5	ALBO online		messi@comune.castelvetro.tp.it
6	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		scascio@comune.castelvetro.tp.it

Assunto impegno n° 286-289-288 del 28.04.2020

Sull'Intervento n° \_\_\_\_\_

Cap. P. E. G. n° \_\_\_\_\_

Fondo risultante €. \_\_\_\_\_

Imp. Precedente €. \_\_\_\_\_

Imp. Attuale €. 2.378,15

Dispon. Residua €. \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
f.to Dott. Andrea Di Como

## Il Responsabile del Procedimento

Antonella Sciuto

*Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e della illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi:*

**PREMESSO** che con Determinazione Dirigenziale n°1 del 07/01/2020 della VIII Direzione sono stati assegnati i fondi economici 1°, 2°, 3°, 4° trimestre 2020 ad ogni Direzione Organizzativa, al fine poter soddisfare le diverse esigenze degli stessi ed evitare disguidi e interruzioni della normale attività operativa, per il tramite del servizio economato;

**ACCERTATO** che dalla superiore Determinazione Dirigenziale alla VII Direzione Organizzativa sono state assegnate, per ogni trimestre dell'anno 2020, spese per l'importo massimo di € 4.110,00, con le specifiche riportate nel sottostante quadro:

Missione	Programma	Gestione	Importo
8	1	Gestione Territorio e Urbanistica	€ 2.070,00
14	1	Sviluppo Economico	€ 1.020,00
14	2	Commercio ed Agricoltura	€ 1.020,00
		Sommano	€ <b>4.110,00</b>

**ACCERTATO**, altresì, che la disponibilità economica nei succitati capitoli di spesa, riferiti al **II trimestre 2020**, è di € 2.378,15, a cui fare fronte alle spese per il tramite dell'Economo sono le seguenti:

Missione	Programma	Gestione	Importo
8	1	Gestione Territorio e Urbanistica	€ 2.221,00
14	1	Sviluppo Economico	zero
14	2	Commercio ed Agricoltura	€ 157,15
		Sommano	€ <b>2.378,15</b>

**VISTO** che trattasi di spese finalizzate al soddisfacimento di immediate necessità per il buon finanziamento degli uffici e che trattasi di anticipazione all'Economo per il **II trimestre 2020**;

**RITENUTO**, altresì, necessario, in relazione alla disponibilità dei capitoli di spesa di seguito riportati, ripartire la somma pari ad € **4.100,00**, secondo il seguente prospetto contabile:

### Visti

- il regolamento comunale del servizio economato, approvato con delibera di C.C. n.25 del 17/03/2009 modificato con delibera del C.C. n. 18 del 12/03/2014;
- l'art. 163 comma 2 del D. Lgs 267 del 18/08/2000;
- la Delibera della Commissione Straordinaria n.5 del 15/02/2019, con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario;
- l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;
- l'art. 250 del D.Lgs 267/2000, relativa alla gestione del bilancio durante la procedura di risanamento che al comma 1 recita *"Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate ....."*;

**Riconosciuta** la necessità e l'opportunità del presente atto;

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti,

**PROPONE**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui di seguito si intendono riportate e trascritte:

1. **AUTORIZZARE** l'Economo comunale ad impegnare la somma di € **2.378,15**, nei capitoli di seguito elencati dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato:

**Missione 8- Programma 1- Titolo 1 – (Gest. Territorio e Urbanistica)**

Codice di Bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo
8.1.1.103	7360/3	Libri, riviste, stampati, cancelleria, ecc.	€ 1.801,00
8.1.1.103	7370/2	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 420,00
		SOMMANO	€ 2.221,00

**Missione 14 programma 2 (Commercio ed Agricoltura)**

Codice di Bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo
16.1.1.103	11780	Acquisto beni di consumo e/o di materie prime	€ 157,15
		SOMMANO	€ 157,15

2. **IMPEGNARE** la somma di € **2.378,15**, in corrispondenza dei capitoli sopra riportati, ai sensi dell'art.163, 183 e 250 del D.Lgs. 267/2000 dell'esercizio finanziario anno 2020, dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020, da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato.;
3. **DARE ATTO** che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguite con il supporto dell'Economo del Comune, in conformità al regolamento comunale per la gestione economato e che le stesse.
4. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.
5. **DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2019/2021.

Il Responsabile del Procedimento  
f.to Antonella Sciuto

**Il Responsabile della VII Direzione Organizzativa**

**Vista** la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento;

**Vista** la Determina del Sindaco, con i poteri e le attribuzioni del Sindaco, n. 12 del 20.03.2020 di attribuzione incarico di Responsabile della VII Direzione Organizzativa;

**Visto** lo Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 130 del 16.12.2008

**DETERMINA**

Di approvare la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

**ATTESTA**

- ✓ la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- ✓ l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- ✓ che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

Il Responsabile della VII Direzione  
f.to Ing. Danilo La Rocca

## **SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

*Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si appongono i visti attestanti la copertura finanziaria e la regolarità contabile*

Castelvetrano, li 28 aprile 2020

Il Responsabile della VIII Direzione Organizzativa

*f.to Dott. Andrea Di Como*

## **COPIA AUTENTICA**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa VII D.O.*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**