

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 03/09/2020

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI  
f.to Dott. A. A. Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale  
Castelvetrano, li



**CITTA' di CASTELVETRANO**

*Libero Consorzio Comunale di Trapani*

\*\*\*\*\*

**DIREZIONE VII**

S.U.A.P.E. – Urbanistica – Progettazione Europea

**DETERMINAZIONE N. 21 DEL 04.09.2020**

**OGGETTO:** *Determina a contrarre proroga affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii*  
**CIG: Z5B2E20567**

| <i>Destinatari</i>              |           |   |
|---------------------------------|-----------|---|
| Sindaco (on line)               | (on line) | sindaco@comune.castelvetrano.tp.it            |
| Segretario Generale             |           | segretariogenerale@comune.castelvetrano.tp.it |
| Ing. Adriano Manera - RSPP      |           | adriano.manera@ingpec.eu                      |
| Direzione VIII - Programmazione |           | adicomo@comune.castelvetrano.tp.it            |
| U.O. per la pubblicazione       |           | scascio@comune.castelvetrano.tp.it            |
| Albo Pretorio                   |           | messi@comune.castelvetrano.tp.it              |

Il Responsabile del Procedimento  
f.to Ing. D. La Rocca

Assunto Impegno n°500/P del 03/09/2020  
Sull'intervento n° \_\_\_\_\_  
Cap. P. E. G. n° 330/1  
Fondo risultante €. \_\_\_\_\_  
Imp. Precedente €. \_\_\_\_\_  
Imp. Attuale € 3.278,00  
Disponibilità residua €. \_\_\_\_\_

DATA

03/09/2020

FIRMA

f.to Giovanna Pisciotta

## IL RESPONSABILE della DIREZIONE VII

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per il profilo di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi:

### Premesso che:

con Determina di questa D.O. n. 7 dell'08/05/2019 è stata effettuata la determina a contrarre e impegno di spesa per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

**che** l'incarico di cui alla superiore determina conferito all'Ing. Adriano Manera con contratto registrato al n. 48 del 10/09/2019 relativo al Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. è scaduto;

**Vista** la nota prot. gen. n. 27090 del 30/06/2020, con cui, al fine di garantire la continuità di gestione e delle attività svolte senza interruzione alcuna, avendo riscontrato una corretta collaborazione per la prestazione effettuata, è stata chiesta la disponibilità ad una proroga del contratto alle stesse condizioni;

**Riscontrata** la disponibilità dell'Ing. Adriano Manera - RSPP a proseguire con le attività alle stesse condizioni di contratto, giusta mail PEC dell'01/07/2020;

### VISTI:

- il Regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006, come recepito dalla L.R. 11.12/2011, approvato con delibera di C.C. n.75 del 30.11.2012;
- gli artt. 48, 107 e 192 del decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 (TUEL) e s.m.i;
- l'art. 4 del D.lgs 30.03.2001, n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle A.P.;
- l'articolo 37 del D.lgs 33/2013 e l'art. 1 c. 32 della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- le linee guida n. 4 emanate dall'Anac, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50;
- lo statuto comunale;
- il piano triennale della Prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018/2020 approvato con Deliberazione del Commissione Straordinaria n. 22 del 16.02.2018;
- 

**Vista** la Determinazione del Sindaco n. 21 del 30.04.2020 sulla nomina dei responsabili delle Direzioni Organizzative;

**PRESO ATTO** dell'informativa antimafia rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 159/2011 in data 23.07.2020 e della certificazione di regolarità contributiva rilasciata dall'INARCASSA in data 12.08.2020.

**Riconosciuta** l'opportunità del presente provvedimento;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dello Statuto del Comune di Castelvetro;

**Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:**

## DETERMINA

1. **IMPEGNARE** la somma di € 2.583,57 oltre IVA ed altri oneri, se dovuti per legge, e la spesa relativa è finanziata con fondi del Bilancio comunale, analogamente al precedente incarico, per un complessivo di € 3.278,00, imputando ai sensi del DLgs 118/2011, del C.P.D.M. 28.12.2001 e del D.Lgs 126/2014, al codice 01.02.1.103 dell'esercizio finanziario anno 2020

dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato.

2. **DI PROROGARE** all'Ing. Adriano Manera l'incarico per le attività relative al Servizio di Prevenzione e Protezione di cui al D.Lgs. n. 81/2008 (R.S.P.P.) per mesi 7 (sette) a partire dalla data di sottoscrizione della nuova scrittura privata;
3. **TRATTENERE**, ai sensi dell'art. 1, comma 629, della legge 23/12/2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), la somma di € 568,38 per IVA al 22%, per essere versata direttamente allo Stato in luogo dell'Impresa esecutrice dei lavori.
4. **DARE ATTO** che la presente Determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente;
5. **ATTESTARE** l'insussistenza, in relazione all'oggetto del presente atto, di ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, ai fini della legge 190/2012, nonchè di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
6. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine della regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole**.

Il Responsabile della Direzione VII  
F.to Ing. Danilo La Rocca