



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



**DIREZIONE VIII**

**PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE RISORSE**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**n.38 del 03/07/2020**

**OGGETTO:** Liquidazione lavoro straordinario dipendente Rag. Vincenzo Minuto mese di febbraio e marzo 2020 per supporto e collaborazione alla Commissione Straordinaria di Liquidazione.

TRASMESSO A:	DATA	FIRMA PER RICEVUTA
SINDACO		
ALBO PRETORIO		
DIPENDENTE INTERESSATO		
SEGRETERIA GENERALE		
CONTABILITÀ DEL PERSONALE		
UFFICIO PENSIONI		
UFFICIO DEL PERSONALE		
O S L		

Assunto Impegno n.1100 del 03.07.2020

Sull'intervento n. \_\_\_\_\_

Cap. P.E.G. n.30360/6

Fondo risultante € \_\_\_\_\_

Imp. precedenti € \_\_\_\_\_

Imp. attuale € \_\_\_\_\_

Dispon. residua € \_\_\_\_\_

Il Responsabile

F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

## Il Responsabile del Procedimento

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per il profilo di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi:*

PREMESSO CHE con propria Determinazione Dirigenziale n.7 del 10.02.2020 si è autorizzato il dipendente Rag. Vincenzo Minuto, a prestare lavoro straordinario quale supporto e collaborazione alla Commissione Straordinaria di Liquidazione, per i mesi di febbraio, marzo e aprile 2020, e si è assunto regolare impegno di spesa per un totale di € 1.532,46 (di cui euro 1.158,30 per compensi);

CONSIDERATO che l'Italia ha attraversato e attraversa una fase di emergenza epidemiologica da COVID-19 adottando misure contenitive del rischio particolarmente rigorose e restrittive, pertanto il lavoro straordinario è stato interrotto;

CONSIDERATO che, il dipendente Rag. Vincenzo Minuto ha effettivamente prestato lavoro straordinario, prima dell'emergenza COVID-19, entro i limiti autorizzati dalla sopracitata determinazione e precisamente 30 ore nel mese di febbraio e 18 ore nel mese di marzo 2020 (vedi riepilogo timbrature cartellino);

CONSIDERATO che la spesa di € 817,36 rientra nella somma già precedentemente impegnata con D.D. N.7/2020;

RICONOSCIUTA l'opportunità del presente procedimento

### PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

LIQUIDARE E PAGARE al dipendente Rag. Vincenzo Minuto, impegnato a prestare straordinario per il mese di febbraio e marzo 2020 per un totale di ore 48 come si evince dal riepilogo timbrature cartellino, la somma di € 817,36 (di cui euro 617,76 per compensi), quale supporto e collaborazione alla Commissione Straordinaria di Liquidazione;

DARE ATTO che la spesa totale di € 817,36 (di cui euro 617,76 per compensi) grava sull'impegno assunto con Determinazione Dirigenziale n.7 del 10.02.2020;

AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore del dipendente Rag. Vincenzo Minuto per la somma di € 817,36 (di cui euro 617,76 per compensi);

NOTIFICARE la seguente Determinazione, al dipendente, all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi e agli Uffici interessati.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Pisciotta Giovanna

### IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

VISTA la Determina Sindacale n° 33 del 27/09/2019 , con la quale sono stati conferiti gli incarichi dei responsabili di Direzione, e dei relativi sostituti ad interim in caso di assenza o impedimento fino alla data del 20/01/2020;

VISTA la proposta che precede;  
ATTESA la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;  
ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

#### DETERMINA

1. DI ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);

2. DI APPROVARE la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

IL RESPONSABILE VIII DIREZIONE  
F.to Dott. Andrea Antonino DI COMO

## **IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 53, comma 5, della legge 142/1990, così come sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 127/1997 e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 03/07/2020

IL RESPONSABILE VIII DIREZIONE  
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

### **PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal  
\_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Albo  
\_\_\_\_\_

Copia fotostatica dell'originale

Castelvetrano, \_\_\_\_\_