



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

## X Direzione Organizzativa Polizia Municipale

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 102 del 6 agosto 2020**

**OGGETTO:** Nomina Responsabile dei veicoli in dotazione alla Polizia Municipale e suo sostituto in caso di assenza o impedimento.

n.	Uffici Destinatari	Data	Firma per consegna
1	Sindaco		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	Registro Unico		
3	Dipendenti interessati		
5	Albo Pretorio Online		messi@comune.castelvetro.tp.it
6	Amministrazione trasparente		scascio@comune.castelvetro.tp.it

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

f.to *(Dott.ssa Rosaria Raccuglia)*

Assunto Impegno n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Sull'Intervento n° \_\_\_\_\_

Cap. P. E. G. n° \_\_\_\_\_

Fondo risultante € \_\_\_\_\_

Imp. Precedente € \_\_\_\_\_

Imp. Attuale € \_\_\_\_\_

Dispon. residua € \_\_\_\_\_

Il Responsabile

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**(Dott.ssa Rosaria Raccuglia)**

*Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;*

### **PREMESSO:**

**CHE** questa Polizia Municipale è dotata di veicoli di servizio di proprietà dell'Amministrazione Comunale e a noleggio a lungo termine ;

**CHE** i predetti veicoli, in considerazione del maggiore utilizzo avvenuto in quest'ultimo periodo, risultano avere una maggiore attenzione nella loro manutenzione ordinaria;

**CONSIDERATO** che al fine di provvedere alla loro efficienza risulta individuare il responsabile dei veicoli in dotazione alla Polizia Municipale nonché un suo sostituto in caso di assenza o impedimento;

**RITENUTO**, pertanto, nominare, per quanto sopra esposto, il Comm. Giovanni Catalano quale responsabile dei veicoli in dotazione alla Polizia Municipale e l'Isp.c. Francesco Atria quale sostituto in caso di assenza o impedimento del Comm. Giovanni Catalano;

**CHE** i suddetti dipendenti nominati avranno cura di assicurarsi che l'equipaggio delle pattuglie che utilizzeranno i veicoli di che trattasi cureranno, prima del loro utilizzo, le condizioni e lo stato dei veicoli;

**RILEVATO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta nessun onere di spesa a carico dell'Ente;

### **PROPONE**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti;

- 1) **NOMINARE** il Comm. Giovanni Catalano, responsabile dei veicoli in dotazione alla Polizia Municipale;
- 2) **NOMINARE**, altresì, l'Isp.c. Francesco Atria, quale sostituto del Comm. Giovanni Catalano in caso di assenza o impedimento;
- 3) **DARE ATTO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri e spese a carico dell'Ente;
- 4) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.

*Il Responsabile del  
Procedimento  
f.to (Dott.ssa Rosaria Raccuglia)*

**IL RESPONSABILE DELLA X DIREZIONE ORGANIZZATIVA – POLIZIA MUNICIPALE**

**VISTA** la proposta che precede;

**ATTESA** la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 del T.U.E.L.;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

**DETERMINA**

**DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;

**DI APPROVARE** la proposta sopra riportata che qui si intende ripetuta e trascritta.

*Il Responsabile della X Direzione Organizzativa – Polizia Municipale*

*f.to (Dott. Simone Marcello Caradonna)*

**SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

**Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile**

**ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.**

**Castelvetro, \_\_\_\_\_**

**IL RESPONSABILE DELL'VIII DIREZIONE  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE DELLE  
RISORSE**

\_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO**

**Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così per quindici giorni consecutivi.**

**Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_**

**Castelvetro, \_\_\_\_\_**

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale**

**CASTELVETRO, \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_