



Città di Castelvetro

Selinunte

X DIREZIONE ORGANIZZATIVA POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 122 DEL 09.09.2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PER LA FORNITURA DI VERNICE SPARTITRAFFICO E SOLVENTI, ALLA DITTA NUOVA-MARIC P.I. 04531081000 – FATTURA N.9/PA DEL 30.06.2020 IMPORTO COMPLESSIVO € 4.953,99 COMPRESO IVA AL 22%.
CIG N. ZF62D3E7FE

TRASMESSA

N° Ord TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI

DATA

VIA EMAIL

- | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------|
| 1. | AL SIGNOR SINDACO | | sindaco@comune.castelvetro.tp.it |
| 2. | AL SEGRETARIO GENERALE | | segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it |
| 3. | AL RESPONSABILE DELLA VIII D.O. | | adicom@comune.castelvetro.tp.it |
| 4. | ALLA DITTA NUOVA MARIC via Maurizio
Iaconelli n. 12 San Cesario (Roma) 00030 | | vendite@nuovamaric.com |
| 5. | REGISTRO UNICO PROVVEDIMENTI D.O. | | |
| 6. | ALBO PRETORIO ON LINE | | messi@comune.castelvetro.tp.it |

Liquidazione

Assunto Impegno	n° 1478 del 09.09.2020
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G.	n° 2680/4
Fondo risultante	€. _____
Imp. Precedente	€. _____
Imp. Attuale	€. 4.953,99
Dispon. Residua	€. _____

Il Responsabile
F/to Barresi M.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Sciacotta Filippo

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

PREMESSO:

- **CHE** con Determinazione del Responsabile della X Direzione Organizzativa P.M. n. 49 del 09.06.2020, è stata affidata alla ditta NUOVA MARIC con sede in via Maurizio Iaconelli n. 12 San Cesario (Roma) 00030, la fornitura di vernice spartitraffico per la realizzazioni di segnaletica orizzontale del comune di Castelvetrano e frazioni, per un importo complessivo di € 4.953,99 compreso IVA al 22%.

VISTI:

- il T.U. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000,
- l'art. 163 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- il vigente Regolamento Comunale per i lavori, forniture e servizi;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto del Comune di Castelvetrano;
- Il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2019/2021;

VERIFICATA:

- La fattura elettronica emessa dalla ditta NUOVA MARIC con sede in via Maurizio Iaconelli n. 12 San Cesario (Roma) 00030, la fornitura di vernice spartitraffico vistata dal responsabile del procedimento geom. Sciacotta Filippo , per un importo complessivo di € 4.953,99 compreso IVA al 22%.
 - a) Fattura n. 9_PA_2020 del 30.06.2020 acquisita al prot. gen. n.29015 del 14.07.2020, acquisita in modalità elettronica, per l'importo complessivo di **€ 4.953,99** di cui **€ 4.060,65** (*imponibile*) per fornitura e **€ 893,34** per IVA al 22%;

PRESO ATTO:

- Dell’art. 1 comma 629 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015), dove indica, che per le cessioni di beni prestazioni e servizi effettuate nei confronti degli enti pubblici l’imposta deve essere trattenuta dagli stessi per essere riversata allo Stato;
- Della nota prot. n. 4096 del 31.08.2015, inerente la direttiva sulla tempestività dei pagamenti in attuazione della Circolare n.22 de 22.07.2015;
- Della direttiva prot. n. 36337 del 04.10.2017 della Commissione Straordinaria in materia di informativa antimafia;

VERIFICATO

- Il DURC emesso dall'INAIL, con protocollo INAIL n_23563781 con scadenza di validità al 25.12.2020, risulta regolare coi versamenti contributivi e previdenziali;
- La dichiarazione dei flussi finanziari resa ai sensi dell’art.3 della Legge 136/2010 comma 1, in data 02.09.2020;

- La richiesta di informazioni alla banca nazionale antimafia (B.D.N.A.) ai sensi dell'art.91 del D.lgs. 06/09/2011, n.159 ss.mm.ii. Prot. N. PR_RMUTG Ingresso 0185418_220200525;
- Che la stipula del contratto e' stata ratificata prot.n. 24393 del 10.06.2020 nr. Identificativo Ordine 5546937, mediante sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal portale www.acquistinretepa.it;

RICONOSCIUTA

- La propria competenza ai sensi dello Statuto Comunale, Vigente;

STABILITO

- CHE la sottoscrizione del presente atto ha altresì, valore di attestazione circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dalla Legge 213 del 07/12/2012;

CONTESTUALMENTE,

- Il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, in relazione al procedimento di che trattasi, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado;

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti

PROPONE

1. **LIQUIDARE E PAGARE** alla ditta **NUOVA MARIC s.r.l. partita IVA 04531081000**, con sede legale in via Ipponio n. 8, Roma Cap.00183, relativa alla fornitura di vernici spartitraffico la fattura elettronica , per un importo complessivo di **€ 4.953,99 compreso IVA al 22%**, di cui:
 - a) Fattura n. **9_PA_2020** del 30.06.2020 acquisita in modalità elettronica al prot. gen. n.29015 del 14.07.2020, per l'importo complessivo di **€ 4.953,99** di cui **€ 4.060,65 (imponibile)** relativo alla fornitura in parola e **€ 893,34** per IVA al 22%;
2. **AUTORIZZARE** il responsabile della VIII Direzione "Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse" a emettere conforme mandato di pagamento in favore della ditta **NUOVA MARIC s.r.l. partita IVA 04531081000**, per un importo (*imponibile*) netto pari a **€ 4.060,65** da accreditare sul CC. riferimento IBAN riportato nella fattura;
3. **TRATTENERE** l'imposta dell'IVA pari a **€ 893,34** per essere riversata allo Stato in conformità all'art. 1 comma 629, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015);
4. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. Del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);
5. **PRENDERE ATTO** che la spesa complessiva liquidata rientra nei limiti di quella impegnata con Provvedimento Dirigenziale **49 del 09.06.2020**;
6. **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Procedimento
F/to **Geom. Sciaccotta Filippo**

**IL RESPONSABILE DELLA X DIREZIONE ORGANIZZATIVA
POLIZIA MUNICIPALE**

Avv. Caradonna Simone Marcello

VISTA:

- La proposta di cui sopra, predisposta dal Responsabile del Procedimento;
- La delibera di Giunta Municipale n. 54 del 19.03.2020 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;
- La determina del Sindaco n. 21 del 30.04.2020 è stato conferimento l'incarico di Responsabile della X Direzione Organizzativa Polizia Municipale e P.C. del Comune di Castelvetro al sottoscritto Avv. Caradonna S. Marcello con decorrenza dal 01.05.2020 al 31.01.2021;
- La Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 22.01.2020 è stato approvato il Bilancio stabilmente riequilibrato relativo al periodo dal 2018/2020;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 39 del 04.03.2020 ha stabilito gli importi derivanti dai proventi delle sanzioni pecuniarie per violazioni alle norme del Codice della strada per anno 2020", è pari alla quota del 25% degli introiti economici ex art 208 per un importo presunto di € 28.308,75;
- L'art. 250 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. avente per oggetto "Gestione del bilancio durante la procedura di risanamento";

ATTESA:

- La propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;
- La non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);

DATO ATTO:

- **CHE** l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente, e ritenuto di potere attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla presente si rende parere di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del TUEL.

DATO ATTO

- **CHE** l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente, e ritenuto di potere attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla presente si rende parere di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del TUEL.

DETERMINA

1. **APPROVARE** integralmente la proposta di fatto e di diritto qui di sopra che qui si intende integralmente trascritta;
2. **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione nella specifica partizione della sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Bandi di Gara e Contratti, del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1 - lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

3. **TRASMETTERE** Il presente atto al Responsabile del VIII Direzione Organizzativa e Servizi Finanziari, per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 184 commi 3 e 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000.
4. **ESPRIMERE**, ai sensi l'art. 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e l'art.15 del vigente regolamento comunale sui controlli interni e dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento equivale al rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile della. X D.O Polizia Municipale
F/to **Avv. Caradonna Marcello Simone**

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

Castelvetro, 09.09.2020

IL RESPONSABILE DELLA X DIREZIONE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E
GESTIONE DELLE RISORSE
F/to Dott. A. Dicomio

PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n. _____

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal
_____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° _____

Castelvetro, _____

II RESPONSABILE DELL'ALBO

AUTENTICA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Castelvetro, _____